

HAKUINFO 18.5.2026

ESR+ Sukupuolten tasa-arvon edistäminen

Valtakunnallinen hankehaku

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus ja Sosiaali- ja terveysministeriö
+ Yhdenvertaisen osallisuuden koordinaatiohanke (THL)



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinvoimakeskus

Haku avoinna 1.4.-18.6.2026

- **Teema:** Yhdenvertaisuuden ja sukupuolten tasa-arvon edistäminen, huono-osaisuuden torjunta

→ **Sisältöalue** Sukupuolten tasa-arvon edistäminen

- **Hakuilmoitus - EURA2021:**

[EURA 2021: Valtakunnallinen hankehaku: ESR+ Sukupuolten tasa-arvon edistäminen / ESF+ Riksomfattande projektutlysning: Främjande av jämställdhet mellan könen](#)



Infotilaisuuden ohjelma

klo 9.30-12.00

- 1. Haun painotukset (Sosiaali- ja terveysministeriö)**
- 2. Rahoituksen kriteerit (Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus)**
- 3. Työkaluja tasa-arvohankkeen valmisteluun (THL)**
- 4. Ohjeet hakemuksen jättämiseen (Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus)**

→ Mahdolliset kysymykset chatin kautta

→ Tilaisuutta ei tallenneta

→ Esitysmateriaalit ja Q&A-kooste luettavissa tilaisuuden jälkeen [Rakennerahastot.fi](https://rakennerahastot.fi)-sivuilla



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinvoimakeskus

Haun painotukset

Annamari Asikainen

Sosiaali- ja terveysministeriö



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinvoimakeskus



Sosiaali- ja
terveysministeriö

Etsimme ratkaisuja ajankohtaisiin tasa-arvohaasteisiin

Valtakunnallinen ESR+ Tasa-arvohaku 2026

Annamari Asikainen

Erityisasiantuntija

STM

18.5.2026

Teema: Yhdenvertaisuuden ja sukupuolten tasa-arvon edistäminen, huono-osaisuuden torjunta

Främjande av jämställdhet och icke-diskriminering, bekämpning av utslagning och fattigdom



Sukupuolten tasa-arvon edistäminen-alateeman 2. hakukierroksella painotamme aiheita:

- Nuorten miesten ja poikien osallisuuden vahvistaminen
- Seksuaalisen häirinnän torjunta
- Sukupuolten terveyserojen ehkäisy

- HUOM: Valtakunnallisuus, strategisuus, tietoon perustuminen, juurruttaminen
- Lisätietoa kansallisista tasa-arvotavoitteista esim. Tasa-arvopoliittisesta selonteosta: <https://julkaisut.valtioneuvosto.fi/items/5e56b8b2-d7fb-430a-8a72-42b5927e60e3>

Nuorten miesten ja poikien osallisuuden vahvistaminen



- Valtaosa miehistä ja pojista voi hyvin, mutta osalla haasteita on tunnistettu mm. koulutuksen, terveyden, väkivallan, osallisuuden, työllisyyden ja toimeentulon sekä sosiaalisen median alueilla *
- Koulutuksen ja työelämän ulkopuolella olevista nuorista suuri osa miehiä, myös maahanmuuttajatausta lisää riskiä (ns. NEET-nuoria v. 2020 77 500 eli 16 % koko ikäluokasta)
- Miesten osuus toimeentulotuen saajista/kk noin 55%, alennetun perusosan saajista miehiä on 75%. Asunnottomuus: 2/3 hädätyistä oli miehiä, 1/3 alle 35-v. miehiä**
- Sosiaalisen median kielteiset vaikutukset, stereotyyppiset käsitykset mieheydestä jne kapeuttavat poikien/nuorten miesten mahdollisuuksia omannäköiseen elämään

→ Sukupuolittain eriteltyyn tietoon pohjautuen kehitetään toimintatapoja, palvelujen sukupuolisensitiivisyyttä ja sukupuolinäkökulman valtavirtaistamista relevanteilla toimialoilla eri viranomaisissa.

*esim. Pojat ja nuoret miehet vakavasti-tutkimus <https://julkaisut.valtioneuvosto.fi/items/789ec81d-91c2-4f4e-ad34-84157f1a48a5>

**VTTn Datahuoneen raportti

Seksuaalisen häirinnän torjunta



- Suomi on sitoutunut naisiin ja tyttöihin kohdistuvan ja sukupuolistuneen väkivallan vastaiseen työhön nk. Istanbulin sopimuksessa*. Seksuaalinen häirintä on yksi naisiin kohdistuvan väkivallan ilmenemismuodoista.
- Se voi vaikuttaa laajasti esim. etenemiseen opinnoissa tai työelämässä sekä osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksiin yhteiskunnassa.
- Jopa 45–49 % 8. ja 9. luokkalaisista tytöistä ja 8–12 % samanikäisistä pojista oli kokenut vuoden aikana häiritsevää seksuaalista ehdottelua tai ahdistelua.
- Työelämässä seksuaalista häirintää on Suomessa kokenut yli puolet naisista ja miehistä noin joka kymmenes.
- STM koonnut keinoja ja laatinut sitoumuksen seksuaalisen häirinnän ehkäisemiseksi ***

→ *Seksuaalisen häirinnän torjumiseksi tarvitaan pitkäjänteisiä, monenlaisia toimia yhteiskunnan eri sektoreilla, erilaisissa organisaatioissa, eri ikävaiheissa ja eri ihmisryhmät huomioiden. Toimissa on huomioitava myös verkkovälitteinen häirintä.*

*Euroopan neuvoston yleissopimus naisiin kohdistuvan väkivallan ja perheväkivallan ehkäisemisestä ja torjumisesta

** Kouluterveyskysely 2023

*** <https://stm.fi/seksuaalisen-hairinnan-ehkaiseminen-tyoelamassa>



Sukupuolten terveyserojen ehkäisy

- Väestön terveydessä, hyvinvoinnissa ja työkyvyssä on sukupuolen mukaisia eroja.
- Miesten odotettavissa oleva elinikä on matalampi kuin naisilla ja työkäisinä kuolleista huomattava osa on miehiä. Erittäin heikko osallisuuden kokemus on aikuisväestössä yleisempää miehillä kuin naisilla ja kolme neljästä itsemurhan tehneestä on mies.
- Terveysongelman takia koetut toimintarajoitteet ovat naisilla yleisempiä, ja naisilla on miehiä suurempi riski joutua työkyvyttömyyseläkkeelle. Mielenterveyden häiriöt ovat yleisempiä naisilla kuin miehillä.
- Sukupuolten välisiä ja sisäisiä terveys- ja hyvinvointieroja voidaan tarkastella palveluiden näkökulmasta.
- Myös sukupuolivähemmistöön kuuluvien ihmisten kokemukset ja risteävät erot on syytä huomioida

→ *Kavennetaan terveyseroja esim. vahvistamalla ammattilaisten osaamista ja sukupuolisensitiivisyyttä sote-palveluissa.*

Tavoitteena on parantaa palveluiden laatua ja kustannusvaikuttavuutta.

Terveyserojen kaventamisella odotetaan olevan myönteisiä vaikutuksia esim. työvoimapulasta kärsiville naisemmistöisille sote- ja kasvatusaloille



Selvitä ja avaa hakemuksessa esimerkiksi näitä kysymyksiä:

- Miten hanke osallistuu kansallisesti tunnistettujen tasa-arvohaasteiden ratkaisemiseen?
- Minkä tulee muuttua, jotta tunnistettu ongelma ratkeaa ja tasa-arvo toteutuu?
- Miten varmistetaan toiminnan ja tulosten valtakunnallinen hyödyntäminen?
- Miten ongelmaa on aiemmin yritetty ratkoa ja millaisin tuloksin?
- Perustele hanketta tutkimuksesta ja muista kehittämishankkeista saaduilla tiedoilla.
- Hae ratkaisuja eri tasoilla, esim.
 - yksilön valmiudet
 - ammattilaisten osaaminen
 - syrjimättömät ja tasa-arvoa edistävät rakenteet: koulutusohjelmat, työpaikat, palvelut...

Rahoituksen kriteerit

Juulia Hutri

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinvoimakeskus

ESR+ -rahoitus

- EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma Uudistuva ja osaava Suomi 2021 – 2027
- Hankehaut kohdistuvat ohjelman mukaisiin toimintalinjoihin ja erityistavoitteisiin
- **ESR+ -toimintalinja 4. Erityistavoite 4.3. Yhdenvertaiseen osallisuuteen**
 - keskiössä kaikista heikoimmassa asemassa ja suurimmassa tuen tarpeessa olevat ryhmät
 - tavoitteena tukea kohderyhmien työ- ja toimintakykyä, elämäntilannetta ja osallisuutta
 - tavoitteena myös kehittää toimivampia palveluja ja lisätä ammattilaisten osaamista
 - toiminnalla edistetään tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista ja vähennetään syrjäytymistä
- **ESR-rahoitusta myönnetään yleishyödyllisiin kehittämishankkeisiin.**



Valtakunnallinen teema

Rahoitushaku kohdistuu valtakunnalliseen teemaohjelmaan:

Yhdenvertaisuuden ja sukupuolten tasa-arvon edistäminen, huono-osaisuuden torjunta

”Teemakokonaisuuden tavoitteena on vahvistaa heikommassa asemassa olevien kohderyhmien toimijuutta ja osallisuutta ja kehittää haavoittuvassa asemassa olevien henkilöiden palveluja. Toiminnalla tavoitellaan kohderyhmien terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä sekä työ- ja toimintakyvyn ylläpitämistä ja parantamista, jotta heillä olisi riittävät voimavarat pyrkiä aktiivisesti parantamaan omaa ja tarvittaessa myös läheistensä elämäntilannetta.” ([Teemakuvaus](#))

- Teeman **rahoitusta välittää** Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus
- Teeman **sisältöjä ohjaa** Sosiaali- ja terveysministeriö
- Teemasta **rahoitetaan** valtakunnallisesti vaikuttavia kehittämishankkeita



Teemasisältö: sukupuolten tasa-arvo

- Yksi teemaohjelman viidestä sisältöalueesta, joiden hakuja vuorotellaan ohjelmakauden aikana
- Tästä hausta rahoitetaan hankkeita, joiden päätavoitteena on sukupuolten tasa-arvon edistäminen
- Hakupainotuksissa korostetaan ajankohtaisia tasa-arvopoliittisia kehittämistarpeita
- Arvioinneissa mitataan teemasisältöihin vastaamista

Käytössä on **teemakohtainen tarkentava valintaperuste:**

Hanke kohdistuu valtakunnallisen teeman sisällöissä tunnistettuihin painotuksiin: Hanke edistää sukupuolten tasa-arvoa jollakin edellä kuvatuista painopistealueista: nuorten miesten ja poikien osallisuuden edistäminen, seksuaalisen häirinnän torjunta, sukupuolten terveyserojen ehkäisy.



ESR+ valintaperusteet

1. Yleiset valintaperusteet

Perustuvat EU- ja kansalliseen lainsäädäntöön

Mikäli jokin yleinen valintaperuste ei täyty, hanke ei voi saada rahoitusta

2. Erityiset valintaperusteet

Erityistavoitekohtaisia

Pisteytetään

Eivät rajaa hankkeiden tukikelpoisuutta, vaan pyrkivät nostamaan esille parhaita hankkeita

3. Tarkentavat valintaperusteet

Alueellisia, teemakohtaisia tai kestävästä kaupunkikehittämisestä koskevia perusteita.

Eivät voi olla ristiriidassa muiden valintaperusteiden tai ohjelma-asiakirjan kanssa.

Tarkentavaa valintaperustetta täsmennetään hakuilmoituksella sen mukaan, mitä haussa painotetaan.



Yleiset valintaperusteet (1/2)

Arviointi: KYLLÄ / EI

- Hakemuksessa kuvatun hankkeen **toimenpiteet kuuluvat** sen **rahaston säädösten soveltamisalan piiriin**, josta tukea haetaan. Hankkeen toimenpiteet voidaan kohdentaa yleisasetuksen liitteessä mainittuun tukitoimityyppiin ja tuettava **toiminta on ohjelman erityistavoitteen mukaista**. (Kyllä / Ei)
- Tuen **hakija on julkisoikeudellinen yhteisö tai yksityisoikeudellinen oikeushenkilö**. Ryhmähankkeen kaikki hakijat täyttävät tuensaajalle asetetut edellytykset. Yritystukilain mukaisissa yrityksen kehittämisavustusta koskevissa hankkeissa hakijana voi olla myös yksityinen elinkeinonharjoittaja. (Kyllä / Ei)
- Hankkeella on **konkreettinen hankesuunnitelma**, joka pohjautuu tunnistettuun tarpeeseen ja joka edistää Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman erityistavoitteen tavoitteiden tuloksellista toteutumista. Hankkeen eteneminen on seurattavissa ja todennettavissa hankesuunnitelman perusteella. (Kyllä / Ei)
- Tuen hakijalla on **riittävät taloudelliset ja muut edellytykset** hankkeen toteuttamiseksi. Tuen hakijaa ei ole asetettu konkurssiin tai selvitystilaan. Tuen hakija ei ole olennaisesti laiminlyönyt velvollisuuksiaan suorittaa veroja tai lakisääteisiä maksuja eikä hakijalla ole olennaisia maksuhäiriöitä, ellei rahoittava viranomainen erityisestä syystä pidä tuen myöntämistä tarkoituksenmukaisena. Tuen hakijan avainhenkilö ei ole syyllistynyt aiemmin avustuksia koskevaan rikokseen tai asetettu liiketoimintakieltoon. (Kyllä / Ei)
- Hankkeelle on hakemuksessa **esitetty tarkoituksenmukaiset resurssit**. Tuen hakijalla on **tarvittava osaaminen** hankesuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. (Kyllä / Ei)



Yleiset valintaperusteet (2/2)

- Tuen **hakijalla on riittävät edellytykset vastata hankkeella aikaansaadun toiminnan jatkuvuudesta hankkeen päättymisen jälkeen**, jollei tämä ole hankkeen luonteen vuoksi tarpeetonta. Ei koske hanketta –vaihtoehto valitaan, kun hakemuksen mukaisen toiminnan luonteen vuoksi toiminnan ei oleteta jatkuvan hankkeen päättymisen jälkeen. (Kyllä / Ei / Ei koske hanketta)
- Hankesuunnitelman mukaan hanke ei sisällä toimintaa, joka on ollut osa sellaista aiempaa toimea, jossa on toteutettu yleisasetuksen 66 artiklan mukainen siirtäminen tai jossa on kyse yleisasetuksen 65 artiklan 1 kohdan a alakohdassa tarkoitetusta tuotannollisen toiminnan siirtämisestä suuralueelta toiselle. (Kyllä / Ei)
- Hanke ei sisällä toimintaa, josta komissio on antanut toimintaan suoraan kohdistuvan perustellun lausunnon SEUT-sopimuksen 258 artiklassa tarkoitetusta rikkomisesta, joka **vaarantaa menojen laillisuuden ja sääntöjenmukaisuuden tai toimien toteuttamisen**. (Kyllä / Ei)
- **Tukea ei myönnetä yleisenä toimintatukena**. (Kyllä / Ei)
- Haettavalla **tuella on merkittävä vaikutus tuen käytön kohteena olevan toiminnan toteuttamiseksi**. (Kyllä / Ei)
- Kehittämishankkeen **tulokset ovat yleisesti hyödynnettävissä**. Jos kehittämishankkeen toimenpiteisiin osallistuu hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia yksiköitä, vaatimusta ei sovelleta näiden hyödynsaajien toiminnan tuloksiin siltä osin, kun tuki on kohdennettu niille tukipäätöksessä vähämerkityksisenä tukena. Tätä kohtaa ei sovelleta, kun tuki myönnetään yritystukilain nojalla yrityksen kehittämisavustuksena. Ei koske hanketta, mikäli kyse on yrityksen kehittämisavustuksesta. (Kyllä / Ei / Ei koske hanketta)



Erityiset valintaperusteet (1/2)

- Haussa käytettävät valintaperusteet ilmoitetaan hakuilmoituksella
- Hakemus etenee erityisten arviointikriteerien arviointikierrokselle, mikäli se on täyttänyt **kaikki** yleiset valintaperusteet
- Erityistavoitekohtaisessa arvioinnissa **hakemukset pisteytetään**
- Valintaperusteiden pisteytys asettaa hakemukset etusijajärjestykseen



Erityiset valintaperusteet (2/2)

Pisteytys 0-5 (Erityistavoitteen sisältöön perustuvat kriteerit)

- Hankkeen toimenpiteillä edistetään osallistujien pärjäävyyttä etenemistä kohti koulutusta ja/tai työelämää
- Hankkeella edistetään syrjimättömyyttä ja palvelujen saavutettavuutta
- Hankkeessa kehitetään uudenlaisia ratkaisuja tai tuotetaan erityistä lisäarvoa olemassa oleviin työ- ja toimintakykyä lisääviin palveluihin ja/tai toimintamalleihin
- Hanke edistää toimijoiden yhteistyötä ja/tai monialaisten palvelujen hyödyntämistä koordinoidusti
- Hanke edistää sukupuolten tasa-arvoa
- Tarkentava kriteeri: Hanke kohdistuu valtakunnallisen teeman sisällöissä tunnistettuihin painotuksiin

Pisteytys 0-3 (Horisontaaliset periaatteet)

- Hanke tukee sukupuolten tasa-arvoa
- Hanke tukee EU:n perusoikeuskirjan periaatteita ml. yhdenvertaisuutta, syrjimättömyyttä ja esteettömyyttä
- Hanke tukee kestävän kehityksen periaatteita ja unionin ympäristöpolitiikkaa
- Hanke tukee EU:n Itämeren alueen strategiaa



Valintaprosessi

Kaakkois-Suomen EVK & STM

Hankehakemukset sähköisesti EURA 2021 –
järjestelmässä



Yleisten valintaperusteiden arviointi (Kaakkois-Suomen
Elinvoimakeskus)



Eriyisten valintaperusteiden arviointi (Kaakkois-Suomen
elinvoimakeskus ja STM)



EURA 2021 -järjestelmässä
hankkeille juridiset rahoituspäätökset



Aikataulu:

- **Haku päättyy 18.6.2026 klo 23.59**
 - Yleisten ja erityisten valintaperusteiden arviointi heinä-elokuussa
 - Valittavat hankkeet tiedossa syyskuussa, jonka jälkeen rahoitusneuvottelut
 - Rahoituspäätös loppuvuonna 2026
- Hankkeiden aloitus alkuvuonna 2027



Rahoituksen määrä

- Myöntövaltuudet: tässä haussa **yhteensä 3 miljoonaa euroa**
- Haettavien hankkeiden kokoluokka vaihtelee. Yleensä ESR-hankkeet ovat kestoaltaan 2-3 vuotta. **Haettavat resurssit tulee perustella hakemuksella.**
- Hankkeen rahoitus muodostuu EU- ja valtionrahoituksesta ja hakijan omarahoituksesta. **Hankkeeseen tulee osoittaa omarahoitusta.**
- Omarahoitukseen on mahdollista käyttää ulkopuolista rahoitusta (esim. STEA-rahoitus, kuntarahoitus tai muu tuki)
- **Tukitaso** pääsääntöisesti 75%
 - erityisillä perusteilla voi esittää myös muuta tukitasoa (esim. 80%)
 - myös ennakkomaksua voi hakea tarvittaessa (max 30% tukiosuudesta) – perusteltava!



Työkaluja tasa-arvohankkeen valmisteluun

Salla Valtari

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos

Yhdenvertaisen osallisuuden koordinaatiohanke



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinvoimakeskus



Yhdenvertaisen osallisuuden koordinaation työkaluja hankevalmisteluun

Hakuinfo 18.5.2026: valtakunnallinen hankehaku sukupuolten
tasa-arvon edistämiseksi

Salla Valtari, kehittämispäällikkö, Yhdenvertaisen osallisuuden koordinaatio, THL

Tasa-arvon tarkistuslista hankkeelle (Innokyla.fi)



Tasa-arvon tarkistuslista hankkeelle



2

Sisällys

Tasa-arvon tarkistuslista hankkeelle	3
Tarkistuslistat	3
Tarkistuslista hakijalle	3
Tarkistuslista hankepäälikölle	10
Tarkistuslista arvioijalle	15
Tarkistuslista rahoittajalle	17
Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistäminen tuo hankkeelle monia hyötyjä	19
Jokainen ESR+-hanke on tasa-arvohanke	21



11.3.2026

25

Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden arviointikysymykset (Innokyla.fi)

Kysymykset toimintaan osallistuville / palvelua käyttäville

- Kysymysten avulla voi kerätä osallistujilta tietoa sukupuolten tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumisesta toiminnassa

Kysymykset toteuttajille / toiminnan järjestäjille

- Kysymysten avulla voi kartoittaa hankkeessa työskentelevien ja toiminnan järjestämiseen muilla tavoin osallistuneiden arvioita sukupuolten tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisestä

Vastausten avulla voi joko kehittää toimintaa tai arvioida sitä esimerkiksi raportointia varten.



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Syrjintäkysely

- Syrjintäkysely on kysely, jonka ESR+ 4.3 -hankkeet voivat toteuttaa osallistujilleen ja saada anonyymien koosten vastauksista.
- Voit pyytää lomakkeen arviointiasiantuntija Marko Nousiaiselta (etunimi.sukunimi@thl.fi).

Syrjintäkyselyn avulla hankkeet saavat tietää:

- Kuinka paljon hankkeisiin osallistuvat kokevat syrjintää erilaisissa palveluissa ja tilanteissa (esimerkiksi sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut, työ, julkiset paikat, sosiaalinen media)?
- Millaista syrjivää toimintaa ihmiset kokevat?
- Välttelevätkö ihmiset eri paikkoja ja tilanteita, koska pelkäävät tulevansa syrjityksi?
- Havaitsevatko ihmiset yleisesti syrjintää yhteiskunnan eri palveluissa ja tilanteissa?
- Keihin syrjintä yleisesti yhteiskunnassa vastaajien mielestä kohdistuu?



Euroopan unionin
osarahoittama

19.5.2026

Osallisuuden 24 apukysymystä (Innokyla.fi)

Toiminnan suunnitteluun, kehittämiseen ja arviointiin. Apukysymykset on jaoteltu kolmen osallisuuden osa-alueen mukaan. Jaottelu tukeutuu sosiaali-, käyttäytymis- ja terveystieteelliseen tutkimukseen.

1. Osallisuus omassa elämässä
2. Osallisuus yhteisöissä ja vaikuttamisen prosesseissa
3. Osallisuus yhteisestä hyvästä

Lisätietoa taustalla olevasta tutkimuksesta ja teoriasta:

[Osallisuuden edistäjän opas \(THL 2023\)](#) s. 20



Osallistujien osallisuuden arviointi

(Osallisuuden edistäjän opas, THL 2023)

Osallisuusindikaattori

- Kymmenen väittämän kysymyspatteri, jolla mitataan osallisuuden kokemusta.
- Osallisuusindikaattorilla voidaan mitata osallistujien osallisuuden kokemuksen tasoa ja osallisuudessa hankkeen tai intervention aikana tapahtuneita muutoksia käyttäen indikaattoria seurantakyselyinä.
- (tulossa thl.fi/osallisuusindikaattori)

Pienet onnistumistarinat – työkalu osallisuusvaikutusten arviointiin

- Laadullinen arviointityökalu, jonka avulla kuvataan osallisuutta edistävän toiminnan vaikutusmekanismeja eli tekijöitä, joilla toiminta on onnistunut edistämään osallistujien osallisuuden kokemusta.
- Työkalun ideana on haastatella niitä, joiden osallisuutta hanke, toiminta tai muu interventio pyrkii edistämään, ja tunnistaa yksittäisiä osallisuutta vahvistaneita kokemuksia. Lue lisää alemmaa tältä sivulta.



Euroopan unionin
osarahoittama

19.5.2026

Osallisuuskysely

Osallisuuskysely on kaksiosainen kysely, jonka avulla voidaan mitata toimintaan osallistuvan ihmisen osallisuuden kokemusta ja sen muutosta.

- Osallisuusindikaattorin lisäksi kysely sisältää kysymyksiä, jotka ovat yhteydessä osallisuuden kokemukseen.
- **Osallisuuskyselyn kyselylomakkeet voit pyytää arviointiasiantuntija Marko Nousiaiselta (etunimi.sukunimi@thl.fi).**
- (Lisätietoa tulossa: thl.fi/yhdenvertainen-osallisuus -> Työkalut)



Euroopan unionin
osarahoittama

19.5.2026

Taloudellisten hyötyjen työkalu työllisyys- ja osallisuustoimien arviointiin (opas & Excel) (THL 2026)

Excel-työkalu, joka laskee toiminnan suuntaa antavat taloudelliset hyödyt kunnalle, hyvinvointialueelle ja valtiolle.

- Toimintakohtaisina tietoina kysytään esimerkiksi osallistujien osallisuuden kokemuksen muutosta, työllistymisiä ja opiskelemaan siirtymisiä.
- Työkalu on tarkoitettu työllisyyttä ja osallisuutta edistävän toiminnan toteuttajille kuten ESR-hankkeille. Erityistä tukea tarjotaan ESR+ 4.3 -hankkeille.
- Excel löytyy oppaan liitteestä.



Euroopan unionin
osarahoittama

19.5.2026

Oppaat käyttöön: konkreettisia keinoja osallisuuden ja yhdenvertaisuuden edistämiseen

[Osallisuuden edistäjän opas \(THL 2023\)](#)

[Handbok för främjare av delaktighet \(THL 2024\)](#)

[Yhdenvertaisuuden edistäjän opas \(THL 2024\)](#)

[Handbok för främjande av likabehandling \(THL 2024\)](#)



Euroopan unionin
osarahoittama

19.3.2026

Ohjeet hakemuksen jättämiseen

Juulia Hutri

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinvoimakeskus

Hakemus tehdään EURA2021-järjestelmässä:

<https://eura2021.fi/>

EURA 2021 EU:n alue- ja rakennepolitiikan rahastojen digitaalinen hallintajärjestelmä ohjelmakaudelle 2021–2027 Suomi Svenska

EURA 2021

EU:n alue- ja rakennepolitiikan rahastojen digitaalinen hallintajärjestelmä ohjelmakaudelle 2021–2027

Palvelut Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR), Euroopan sosiaalirahaston (ESR) ja Euroopan oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF) osarahoittamien henkilöiden hakijoille ja toteuttajille. Palveluja käytetään mm. hankehakemusten, maksuuhakemusten, seurantatietojen ja loppuraporttien toimittamiseen viranomaisille sekä henkilöisiin liittyvien päätösten vastaanottoon.

[Kirjeudu järjestelmään](#)

Kirjautuminen tapahtuu vahvasti tunnistautuneena Suomi.fi-tunnistuspalvelun kautta. Kirjautuminen edellyttää käyttäjältä Suomi.fi-palvelussa olevaa valtuutusta EURA 2021:n palvelujen käyttöön.

TIEDOTE 01.11.2021

EURA 2021 -järjestelmä on evattu käyttöön 1.11.2021. Henkehakemusten käyttämöhdollisuus avataan marraskuun loppupuolelle. Tätä ennen kannattaa tutustua järjestelmän käyttöohjeisiin, jotka löytyvät tämän eloitussivun oikeassa elireunassa olevasta linkistä. Varmista hyvissä ajoin käytön edellytykset, mitkä on kuvattu käyttöohjeen luvussa 2. Voit kirjautua järjestelmään, mikäli asioinnin edellyttämä valtuutus on kunnossa.

Järjestelmän ruotsinkielinen versio on edelleen työn alla.

Svenskspråkig tjänst är under uppbyggnad.

[Avoimet hakulomakkeet](#) [EU:n alue- ja rakennepolitiikan verkkosivusto](#) [EU:n alue- ja rakennepolitiikan hanketietopalvelu](#) [Käyttäjäneuvonta rahoittavissa viranomaisissa](#)

Tietoa järjestelmästä »
Käyttöohjeet »



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinvoimakeskus

Järjestelmän käyttövaltuudet (1/2)

- **Vaatii käyttövaltuudet ja tunnistautumisen** (käytössä vahva tunnistautuminen):

-Hankehakija/-toteuttaja tarvitsee **Suomi.fi** –asiointivaltuuden

hakijan palveluihin. <https://www.suomi.fi/valtuudet>

→ EURA-järjestelmän käyttövaltuudet (vain yksi rooli / henkilö):

- *Rakennerahastoasioinnin hallinnointi*
- *Rakennerahastohankkeen asiakirjojen valmistelu*
- *Rakennerahastohankkeen asiakirjojen valmistelu ja käsittelyyn jättäminen*



Järjestelmän käyttövaltuudet (2/2)

- Valtuuden myöntää hakijaorganisaation nimenkirjoitusoikeuden (kaupparekisterissä) omaava henkilö.
- Nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö voi kirjautua EURA2021 -järjestelmään ilman erillistä valtuutta
- Valtuuden myöntää DVV:n virkailijavaltuuttamispalvelu niille organisaatioille, jonka nimenkirjoitusoikeudellisia henkilöitä ei ole merkitty kaupparekisteriin (esim. kunta, seurakunta, oppilaitos)
- HUOM! Hakemuksen käsittelyaika voi olla n. 2 kuukautta hakemuksen saapumisesta



Tekniset edellytykset ja käyttöohjeet

- Tuore yleisimmin käytetty verkkoselain, esim.
 - Google Chrome
 - Mozilla Firefox
 - Microsoft Edge
 - Opera
 - Safari (Apple)
 - EI Internet Explorer (IE)
- Pdf-tulostusohjelma, esim. Acrobat Reader
- Näytön tarkkuudeksi (resoluutio) suositellaan vähintään 1920 x 1080 pikseliä
- Uusi käyttäjä: aloita tutustumalla EURA2021- [käyttöohjeeseen](#)



Hakemuksen täyttäminen

- Hakemus osoitetaan aina tiettyyn hakuun
(EURA2021-järjestelmässä julkaistu hakuilmoitus)
- **Järjestelmä ohjaa hakemuksen täytössä:**
 - Vasemmalla navigointipalsta, jossa vihreä merkintä otsikon perässä kertoo sivun olevan kunnossa
 - Oikeassa reunassa hakemuksen täyttöohjeet eri kohtiin
 - Osa tiedoista tulee lomakkeelle automaattisesti
 - Organisaation perustiedot YTJ:stä
 - Hakijan palveluissa on automaattitallennus



Hankemuodot:

-Yhden toteuttajan hankkeet

-Ryhmähankkeet (päähanke + osahanke/-hankkeet)

- useamman toteuttajan yhdessä toteuttamat, yhteiseen hankesuunnitelmaan perustuvat hankkeet.
 - Hankkeen toteuttamisesti tehdään yhteistyösopimus, joka liitetään hankehakemukseen (rahoituslaki 40§).
 - Sopimuksella määritetään:
 - Tuensaajien keskinäiset oikeudet ja velvollisuudet
 - Nimetään päätoteuttaja, joka vastaa hankkeen koordinaatiosta.



Ryhmähankehakemus

- **Päätoteuttaja perustaa hakemuksen** ja täyttää perustiedot hankkeesta.
- **Muut toteuttajat kutsutaan hakemukselle.**
 - Toteuttajat täyttävät omalta osaltaan hakemuksen EURA 2021 –järjestelmässä.
 - Osa tiedoista kopioituu päätoteuttajan täyttämistä tiedoista.
- **Päätoteuttaja varmistuu tietojen oikeellisuudesta ja jättää hakemuksen viranomaiskäsitteilyyn.**

→ Ryhmähanke arvioidaan kokonaisuutena.

- **Päätoteuttajalla on koordinoiva ja valvova rooli hankkeessa**, mutta kaikki osatoteuttajat vastaavat hankkeen sisällöllisestä toteuttamisesta yhdessä yhteisen hankesuunnitelman pohjalta.
- Jokainen osahanke saa oman rahoituspäätöksen. Myös hankkeen aikana jokainen osahanke hakee omat erilliset maksatukset ja mahdolliset muutoshakemukset.
- **Kukin toteuttaja on vastuussa vain omasta budjetistaan** kustannusten ja rahoituksen osalta, sekä niiden lainmukaisesta käytöstä.



Roolit ryhmähankkeessa

Päätoteuttaja

- Avaa hakemuksen EURA 2021 – järjestelmässä.
- Vie tiedot hankkeen yhteisiin tietokenttiin yhteisen hankesuunnitelman pohjalta.
- Lisää osatoteuttajien tiedot.
- Kokonaisvastuu hankkeen toteuttamisesta
 - Tarkastaa, että osatoteuttajien hakemukset noudattavat yhteistä hankesuunnitelmaa ja yhteistä sopimusta
- Ei voi muokata osatoteuttajien syöttämiä tietoja, mutta voi tarvittaessa palauttaa korjattavaksi ennen hakemuksen jättämistä viranomaiselle.
- Jättää valmiin hakemuksen viranomaiskäsittelyyn.

Osatoteuttaja(t)

- Päätoteuttaja kutsuu mukaan osatoteuttajan hakemukselle.
- Täyttävät oman osahankkeen hakemuksen (sis. budjetin)
- Osa tiedoista kopioituu hakemukselle päätoteuttajan täyttämien tietojen perusteella.
- Täydentävät tarvittaessa päätoteuttajan pyynnöstä



Hakemuksen sisältö

1. tiedot hakijasta ja hakijan organisaatiosta sekä hankkeen yhteyshenkilöistä
2. hankkeen nimi, kuvaus hankkeesta ja hankkeen toteuttamisaika
3. hankkeen toteuttamiseen osallistuvat tahot, eri tahojen vastuu hankkeen toteuttamisessa ja rahoittamisessa sekä näihin liittyvät tarpeelliset sopimusjärjestelyt
4. perustelut sille, miksi hanke on tarpeen ja kuvaus hankkeen tavoitteista
5. kuvaus hankkeen suunnitelluista toimenpiteistä, tavoiteltavista tuloksista ja vaikutuksista
6. hankkeen kustannusarvio
7. hankkeen rahoitussuunnitelma
8. kuvaus hankkeen tulosten hyödyntämisestä ja niistä tiedottamisesta
9. selvitys siitä, miten hankkeen valmistelussa on otettu huomioon hankkeen kannalta merkityksellisten muiden hankkeiden tulokset
10. selvitys hankkeeseen saadusta tai haetusta muusta rahoituksesta
11. kuvaus siitä, miten hakemuksen kohteena olevan toiminnan jatkuvuudesta huolehditaan hankkeen päättymisen jälkeen, jollei jatkuvuudesta huolehtiminen ole toiminnan luonteen vuoksi tarpeetonta
12. muut kuin 1–11 kohdassa tarkoitetut rahoittavan viranomaisen edellyttämät tuen hakemiseen liittyvät tarpeelliset tiedot.



Toiminnan tarpeellisuuden perustelu

- Hakemuksessa arvioitava mm.
 - Toimintaympäristön nykytilaa
 - ja **mitä muutosta nykytilaan** hanke tuo
 - Mikä on tuen ensisijainen vaikutus hankkeen toteuttamiseen
 - Miten **välittömät tulokset** ja **pitkän aikavälin vaikutukset** voidaan laadullisesti todentaa ja määrällisesti mitata.
- Hakemuksessa kuvattava yleisesti hyödynnettävät tulokset ja missä ne tulevat olemaan julkisesti saatavilla. Vastaus siirretään julkiseen tietopalveluun.



Toimenpiteiden kuvaus 1/2

TYÖVAIHEET JA TULOKSET:

- **Hakemuksessa kuvattava toteutusta niin yksityiskohtaisesti, että rahoittaja voi arvioida hankkeen tarkoituksenmukaisen toteuttamisen**
- Painopiste vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden osoittamisessa
- Määriteltävä selkeästi **mitattavat ja todennettavat tavoitteet**
- **Selkeät toimenpiteet/työpaketit, aikataulutus** ja mahdolliset välitavoitteet
- Suunnitelmaan sisällytettävä lisäksi kuvaus mm.
- Viestinnän resursoinnista ja viestintävelvoitteen noudattamisesta.
- yli kynnyksrajat ylittävistä hankinnoista,
- (vähäisistä) laite- ja konehankinnoista



Toimenpiteiden kuvaus 2/2

HENKILÖSTÖN TEHTÄVÄT:

- **Hakemuksella on toimitettava sellaiset tiedot suunnitellun työn sisällöstä, että rahoittaja voi arvioida työn tarpeellisuuden hankkeen toteuttamisen kannalta**
- Suunnitteluvaiheessa erityistä huomiota **henkilöstösuunnitteluun** ja tarvittavien **resurssien perusteluun**
- Palkkatasot: tehtäväkohtaisten palkkojen osoittaminen. Tukikelpoinen osuus palkoista ei voi ylittää tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksettua palkkaa.
- Osa-aikaisilla lähtökohtana vähintään 20 % työaika
- Tietojen oikeaksi vakuuttaminen ja sitoutuminen henkilöstön työpanokseen



Kustannusmallit

Palkkakustannukset



**Flat rate 40 % hankkeen
palkkakustannuksista**

=Hankehenkilöstön
palkkakustannukset,
laskettuna valitun palkkamallin
mukaan.

=Kaikki muut hankkeen
kustannukset korvataan Fr 40 %
osuudella.



Flat rate 40% -hankkeet

- Flat rate -osuudella korvataan kaikki muut hankkeesta aiheutuvat kustannukset paitsi tukikelpoiset palkkakustannukset.
- Flat raten määrä hankkeessa: Tukikelpoiset hankehenkilöstön palkkakustannukset x 40 %
- Hankesuunnitelmalla vain palkkakustannukset eritellään **kustannusarviolla**
- Muita kustannuksia (flat raten käyttöä) kuvataan sanallisesti **hankesuunnitelman** toimenpiteissä.
- Flat raten käyttökohteita kuvataan yleisellä tasolla, ei yksittäisen hankinnan tasolla
- Myöskään maksatushakemuksilla ei yksilöidä tai esitetä tositteita flat raten käytöstä.



Palkkakustannusmallit

Valittavissa olevat kustannusmallit:

- **Palkkojen yksikkökustannukset**

- **Tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset**

! Tutustu [kustannusmalleihin](#) Rakennerahastot.fi –sivuston hanketoimijan ohjeista



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinvoimakeskus

Yksikkökustannukset (1/3)

- ns. "tuntitaksamalli"
- Hankehenkilöstön palkat korvataan toteutuneiden hanketyötuntien perusteella **ennalta määritellyn tuntitaksan (€) mukaisesti.**
- Tuntitaksa määritellään hankehakemuksessa ja se lasketaan jakamalla asiakirjoihin perustuvat vuotuiset bruttotyövoimakustannukset 1720 tunnilla.
 - Bruttotyövoimakustannukseen sisältyy vuosiloma-ajan tai vapaajaksojen palkat.
 - Siihen ei saa sisällyttää: ylityökorvauksia, tulospalkkioita, luontoisetuja, bonuksia, niihin rinnastettavia työnantajan vapaaehtoisesti maksamia tai hanketyöhön liittymättömiä tukikelvottomia eriä.
 - Työnantajan sivukulut ja lomarahat lasketaan prosenttimääräisenä osuutena palkkakustannuksista → EURA 2021 laskee automaattisesti sinne syötettyjen tietojen perusteella.



Yksikkökustannukset (2/3)

- Hakijan on hakemuksessa esitettävä **tarkat määrittelyt ja perusteet** palkkakustannusten yksikkökustannuksen eli **tuntitaksan laskennan perusteista.**
- Laskentatapa dokumentoidaan EURAn tehtävälomakkeella.
- Palkkalaskelmia tai muita vastaavia tositteita tai bruttotyövoimakustannuksen määrittämisessä käytettyjä **asiakirjoja ei liitetä EURA 2021 -järjestelmään.**
 - Tuensaajan on säilytettävä määrittämisessä käytetyt asiakirjat hankepääätöksen ehtojen mukaisesti.
- Palkan muuttuessa merkittävästi (yli 10 %) tuntihinta voidaan määritellä uudestaan
 - edellyttää muutoshakemusta perusteluineen ja rahoittajan harkintaa.



Yksikkökustannukset (3/3)

Bruttotyövoimakustannusten määrittämistavat:

1. Hankehenkilö tiedossa jo hakemusvaiheessa

- Laskelma perustuu kyseisen tehtävän tai henkilön todelliseen palkkaan sillä edellytyksellä, että hankkeessa tehtävän työn vaativuustaso vastaa henkilön aiemmin tekemän työn vaativuutta.

2. Hankehenkilöä ei ole vielä valittu

- Tuntitaksa lasketaan saman palkkaluokan työntekijöiden tai vähintään kolmen, mutta enintään viiden vastaavan tehtävän palkkakustannusten keskiarvona.

3. Uusi henkilö tai tehtävä organisaatiossa

- Jos palkkakuluille ei ole selkeää vertailukohtaa, voidaan palkka laskea keskiarvona vähintään kolmesta ja enintään viidestä riittävän lähellä olevien tehtävien palkkakustannuksista.

4. Henkilö on työskennellyt alle vuoden organisaatiossa

Jos vuotuisia bruttotyövoimakustannuksia ei olisi saatavilla, ne voidaan johtaa saatavilla olevista asiakirjoihin perustuvista bruttotyövoimakustannuksista tai työsopimuksesta, jolloin ne on mukautettava 12 kuukauden jaksoa vastaaviksi.

5. Alan työehtosopimuksen mukainen tehtävän palkka, palkkasuositus tai virallinen tilasto

Esim. tilanteissa, jossa palkkakustannuksille ei ole olemassa selkeää vertailukohtaa.

6. Osa-aikaiset hankehenkilöt

Bruttotyövoimakustannukset lasketaan 1720 tunnista lasketulla osa-aikaisuutta vastaavalla prosenttiosuudella.

7. Bruttotyövoimakustannus voidaan määritellä myös **yhdistelemällä** em. malleja.

[Tukikelpoisuusasetuksen muistiossa](#) on yksityiskohtaisempia ohjeita ja esimerkkejä!



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinvoimakeskus

Tosiasiallisesti aiheutuneet kustannukset

- Hankkeen **kustannukset muodostuvat todellisista palkoista**, joiden perusteella tuki muodostuu.
- **Tuki maksetaan** rahoituspäätöksellä hyväksytyn **kiinteän prosentin mukaan** todellisiin kirjanpidon kustannuksiin pohjautuen.
- Rahoittaja **edellyttää kirjanpidon raporttia** varsinaisista todellisista palkoista (ilman työnantajan sivukuluja, tulospalkkioita yms.). Lisäksi kirjanpidon raportilta tulee näkyä hankkeelle mahdollisesti kertyvät tulot hanketoiminnasta sekä mahdollinen ulkopuolisen rahoituksen maksuerät.



Hyödyllisiä linkkejä

- Käynnissä olevat haut EURA2021-järjestelmässä

<https://eura2021.fi/>

- Ohjelma-asiakirja 2021-2027

[EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma-asiakirja Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027](#)

- Ohjelmakauden 2021-2027 lait ja asetukset

[Ohjelmakausi 2021-2027 lait ja asetukset](#)



Yhteystiedot:

Hakuun liittyvät yleiset kysymykset ja hakemuksen täyttämiseen EURA2021-järjestelmässä liittyvät yhteydenotot:

Rahoitusasiantuntija Juulia Hutri, Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus

(juulia.hutri@elinvoimakeskus.fi, 0295 025139)

Yhteydenotot teeman sisältökysymyksissä:

Erityisasiantuntija Annamari Asikainen
(sukupuolten tasa-arvo ja yhdenvertaisuus), STM
(etunimi.sukunimi@gov.fi, 02951 63331)



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinvoimakeskus

Kiitos!



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinvoimakeskus