

Interreg



Co-funded by
the European Union

Central Baltic Programme

Interreg
Baltic Sea Region



Co-funded by
the European Union



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

Hankkeiden viestintä ja vaikuttavuus

Anne Jylhä & Pipsa Salolammi

23.4.2026





Miksi hankeviestintä on tärkeää?

- Tukee hankkeen (ja ohjelman) tavoitteiden saavuttamista
- Lisää näkyvyyttä ja vaikuttavuutta – tulokset käyttöön
- Varmistaa ohjelman vaatimusten täyttymisen
- Sitouttaa sidosryhmät
- Tehokas viestintä on avain projektin tavoitteiden saavuttamiseen ja EU-rahoituksen käytön läpinäkyvyyden varmistamiseen



Viestinnän suunnittelun peruskysymykset

Jokaisen hankkeen tulisi vastata ainakin näihin:

- Mitä haluamme saavuttaa hankkeella? Miten viestintä voi sitä tukea?
- Ketkä ovat kohderyhmämme?
- Mitä viestejä annamme eri kohderyhmille?
- Mitä toimenpiteitä tarvitaan?
- Mitkä kanavat tavoittavat kohderyhmät parhaiten?
- Miten seuraamme, että viesti menee perille, ja miten tarvittaessa korjaamme toimintaa?

Hankeviestinnän peruspilarit

- **Suunnitelmallisuus:** Viestintä on osa jokaista hankkeen vaihetta: ei erillinen toimenpide, vaan sisältyy kaikkiin hankkeen aktiviteetteihin
 - Suunnitelkaa viestintätoimia jo hakuvaiheessa ja toteuttakaa niitä koko hankkeen ajan (viestintäsuunnitelma?)
- **Viestintä tukee hankkeen onnistumista: tulosten hyödyntämistä, vaikuttavuutta ja EU-rahoituksen näkyvyyttä**
- **Vastuunjako:** yksi koordinoi, kaikki osallistuvat: yksi hankekumppani toimii koordinoivana mutta kaikki kumppanit ovat velvollisia viestimään aktiivisesti ja hyödyntämään omia verkostojaan


- **Kanavat:** verkkosivut, some, uutiskirjeet
- **Yhtenäinen ”brändi”**
 - Huomioi ohjelman ilme ja logot
 - **Interreg Central Baltic:** [Documents for project implementation – Interreg Central Baltic](#)
 - **Baltic Sea Region:** [Communication & visibility - Interreg Baltic Sea Region](#)
- **Seuranta ja arviointi:** tärkeä osa viestintää, toimia muokataan tarpeen mukaan. Esim. Monelleko lähti uutiskirje? Moniko avasi uutiskirjeen? Oliko vastaanottajat ydin kohderyhmää? Jos eivät, niin miten tavoitamme heidät? Moniko osallistui hankkeen tapahtumiin; olivatko ydin kohderyhmää? Jos ei moni, niin olisiko ohjelmaa voinut muokata toisenlaiseksi? Palaute tärkeää.

Hankeviestinnän peruspilarit: tekniset vaatimukset

- **Interreg Baltic Sea Region: [Communication & visibility - Interreg Baltic Sea Region](#)**

Obligatory elements

In order to comply with the visibility requirements of the information and communication measures, we strongly recommend that lead partners and project partners familiarise themselves with the following :



Project logo

Statements on Interreg support

- **Interreg Central Baltic: [Documents for project implementation \(4.8. Project communication ->\)](#)**

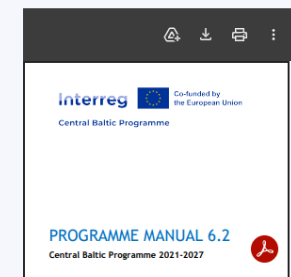
Documents for project implementation

This page is addressed to beneficiaries who are implementing their projects. It will be updated with more documents based on their availability. The most important document for project implementation is the **Programme Manual** (see below).

Programme Manual

Programme Manual is written for the project applicants and beneficiaries. It gives you the basic information needed both when applying for project funding and while implementing your project.

The Programme Manual was updated to 6.2 on 14.01.2026. This version of the Programme Manual adds to the Steering Group tasks the requirement to approve the final report and, in a few cases, an improved explanation of existing rules. The updates are described on the last page of the Programme Manual.



[Programme Manual_6.2](#) Download

An Example Prompt Structure for Interreg

Role

You are a senior communication expert who helps EU-funded Interreg programmes turn complex reports into engaging stories for the public.

Role

Task

Draft a short LinkedIn post that highlights the results of an Interreg cross-border project on renewable energy.

Task

Context

The project installed solar panels in schools across two neighbouring regions, reducing energy costs by 30% and inspiring students to learn about sustainability. The target audience are local citizens, programme stakeholders, and potential project applicants. Keep the language clear, inspiring, and jargon-free.

Context

Reasoning

Explain the benefit in simple terms, connect it to everyday life, and highlight the cross-border cooperation aspect. Make sure to show why this matters beyond just number.

Output format

Stop conditions

Do not invent numbers or partners. Stop after providing the two versions and hashtags.

Stop conditions

Hyviä käytäntöjä

- Strateginen kohderyhmän valinta: sen sijaan, että yritetään saavuttaa ”kaikki kaikkina aikoina”
- Käytä selkeää ja ymmärrettävää kieltä
- Tarinallistaminen ja käytännön esimerkit auttavat viestin läpimenoa
- Muista kuvien ja visuaalisuuden merkitys (huom. tekijänoikeudet)
 - Canva, Stock photos: Pexels, Pixabay, Unsplash, videotyökalut (esim. CapCut), Adobe Express, Lightroom
- Tarkista aikataulus
- Voit hyödyntää tekoälyä luonnostelussa: esim. lehdistötiedotteet, uutiset, some → muista tarkistaa ja muokata



Kootusti

- Viestintä on **strateginen osa** jokaista hanketta
- **Hyvä viestintä lisää vaikuttavuutta:** Jokaisen hankkeen tulee viestiä EU-rahoituksen hyödyistä – mielellään uusilla ja kiinnostavilla tavoilla. Tavoitteena on lisätä ymmärrystä Interreg Central Baltic ja Baltic Sea Region-ohjelmien ja yleisesti EU-yhteistyön arvosta
- Muista hyödyntää ohjelmasi tarjoamat resurssit
- *“In everyday work, communication often gets buried under procedures, deadlines, and meetings. We lose sight of the goal. Plain language slips into bureaucratic mumbling. Good design turns into visual clutter. Messages get longer, not clearer. And sometimes we forget who we are talking to, and why.”*

”

Ota yhteyttä



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

Anne Jylhä, Interreg Central Baltic-ohjelman kansallinen
kontaktipiste

anne.jylha@uudenmaanliitto.fi

+358 40 194 0374

Pipsa Salolammi, Interreg Baltic Sea Region kansallinen
viestintä

pipsa.salolammi@uudenmaanliitto.fi

+35840 5927554

Interreg  Co-funded by
the European Union

Central Baltic Programme



[Seuraa LinkedInissä](#)



[Tilaa Suomen
kontaktipisteen uutiskirje](#)



centralbaltic.eu

Interreg  Co-funded by
the European Union

Baltic Sea Region



[Seuraa LinkedInissä](#)



interreg-baltic.eu



uudenmaanliitto.fi



Uudenmaan liitto



My Uusimaa



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

”

Kiitos!



uudenmaanliitto.fi



Uudenmaan liitto



My Uusimaa