

Palkkakustannukset

Uudenmaan liitolta rahoituspäätöksen saaneissa hankkeissa
ohjelmakaudella 2021–2027

25.4.2024



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme

KYMEN
LAAKSON
LIITTO



Päijät-Hämeen liitto
The Regional Council of Päijät-Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund



Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Palkkakustannusten tukikelpoisuudesta (Tukikelpoisuusasetus)

[\(Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta 866/2021\)](#)

- 5 § Palkkakustannukset:
 - Tukikelpoisina palkkakustannuksina hyväksytään **tukipäätöksen mukaisen hankehenkilöstön hankkeen toteuttamiseksi tarpeellisesta työstä** aiheutuneet palkkakustannukset sekä lakiin taikka virka- tai työehtosopimukseen perustuvat kustannukset.
 - Tukikelpoisuuden edellytyksenä on henkilön **kirjallinen tehtävänkuvauus**.
 - Palkkakustannukset ovat tukikelpoisia vain siltä osin kuin **ne eivät ylitä tuensaajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksaman palkan määrää**.
 - **Tukikelpoisia eivät ole** tulospalkkiot, luontoisedut, bonukset tai muut niihin rinnastettavat työnantajan vapaaehtoisesti maksamat tai hanketyöhön liittymättömät erät.



Euroopan unionin
osarahoittama



KYMEN
LAAKSON
LIITTO



Palkkakustannusten yksikkökustannusmalli (1/3)

Tukikelpoisuusasetus 6 §

- Hankepääöksellä on jokaiselle tehtävälle määritelty työn tekemisestä korvattava tuntihinta eli yksikkökustannus.
- Yksikkökustannus on määritelty hanketehtävälle, ei tietylle henkilölle.
 - Esim. henkilön vaihtuessa yksikkökustannus ei välttämättä muutu, vaikka uuden työntekijän todellinen palkkakustannus olisi suurempi/pienempi (asiasta lisää myöhemmin).
- Yksikkökustannusta voi muuttaa vain muutospääöksellä.



Euroopan unionin
osarahoittama



KYMEN
LAAKSON
LIITTO



Palkkakustannusten yksikkökustannusmalli (2/3)

Tukikelpoisuusasetus 6 §

- Yksikkökustannukseen sisältyy vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkka.
- Lakiin perustuvat työnantajan sivukulut ja virka- tai työehtosopimukseen perustuvat lomarahat korvataan keskimääräisenä prosenttimääräisenä osuutena.
 - 20,42 % sellaisen amk-opetushenkilöstön osalta, jolle ei virka- tai työehtosopimuksen perusteella makseta lomarahaa.
 - Muiden kuin edellä mainittujen osalta 26,44 %.



Euroopan unionin
osarahoittama



KYMEN
LAAKSON
LIITTO



Palkkakustannusten yksikkökustannusmalli (3/3)

- Hankkeen tukikelpoiset palkkakustannukset lasketaan toteutuneiden työtuntien määrän perusteella vahvistetulla yksikkökustannuksella kerrottuna.
- **Tuen maksaminen perustuu hankkeen toteutuksen todelliseen etenemiseen**, ei tosiasiallisiin kustannuksiin.
 - Käytännössä hankkeessa tuen maksamisen perusteena ovat toteutuneet tunnit.
 - Toteutuneet tunnit todennetaan työajanseurannoista.
- Tosiasiallisia palkkoja ei todenneta hankkeen kirjanpidon otteella.
- Toteutuneisiin työtunteihin ei saa sisältyä vuosiloma-aikaa tai vapaajaksoja, sillä ne sisältyvät jo tuntihintaan.



Euroopan unionin
osarahoittama



KYMEN
LAAKSON
LIITTO



Työaikakirjanpito (1/2)

- Työaikakirjanpitoa on pidettävä kaikkien hanketta koskevaa työtä tekevien henkilöiden osalta.
- Seurannasta tulee käydä ilmi hankkeen toteuttamiseksi tehty työ tunteina ja työn tekemisen ajankohta (päivämäärä).
- Kokonaistyöaikaa tai päiväkohtaista selitettä ei tarvitse ilmoittaa.
- Työaikakirjanpidon on oltava työntekijän ja työnantajan hyväksymä/allekirjoittama.
 - Myös sähköinen allekirjoitus hyväksytään

Huom! Henkilötietoja ja hyväksyntämerkintöjä sisältävät työajanseurannat säilytetään osana hankeaineistoa – Ei liitetä EURA-järjestelmään!



Euroopan unionin
osarahoittama



KYMEN
LAAKSON
LIITTO



Työaikakirjanpito (2/2)

- **On suositeltavaa käyttää oman organisaation työajanseurantajärjestelmää ja muokata niistä EURA-järjestelmään sopivat, pseudonymisoidut versiot.**
- Kannattaa rakentaa heti hankkeen alussa organisaation sopiva tapa tuntien seuraamiseen ja ilmoittamiseen.

Hankekoodi	Hankkeen nimi	
Maksatuskausi		
Hakijaorganisaatio		
Hankesuunnitelman mukainen tehtävä		
Pvm xx.xx. 202x	Hankkeelle tehdyt teholliset työtunnit (H)	
Tunnit yhteensä		
Päivöyri allekirjoitukset		
Työntekijä	Työnantaja	

Yksikkökustannus ja toimintavuosi

- Hankkeen tunteja seurataan toimintavuosittain.
(EURA 2021 -järjestelmässä näkyvät vuositasona)
- Toimintavuosi = hankkeen aloituspäivästä seuraavat 12 kk
 - Toimintavuosi on kaikilla hankkeen tehtävänkuvilla sama, vaikka hankkeessa työskentelyaika olisi suunniteltu erilaiselle ajanjaksolle.
- Tuntimääriä voi siirtää seuraaville vuosille perustelluista syistä muutoshakemus ja -päättösprosessin kautta.
 - Tunteja ei voi siirtää siten, että ne seuraavina vuosina ylittäisivät toimintavuosi-kohtaisen (1720 t) rajan.
 - Muutoshakemus tulee jättää vielä toimintavuoden ollessa käynnissä!



Euroopan unionin
osarahoittama



KYMEN
LAAKSON
LIITTO



Tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset (1/2)

Tukikelpoisuusasetus 7 §

- Malli Uudenmaan liitossa otettu käyttöön vasta talven 2024 haussa ja tarkempia ohjeistuksia mallista syksyn 2024 starttikoulutuksissa.
- Hankehenkilöstön palkkakustannukset ml. vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkkakustannukset korvataan tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen.
- Lomapäivät korvataan siltä osin, kun ne on aiheutuneet hankkeesta, ne on ansaittu hankkeen tukipäätöksen mukaisena toteuttamisaikana ja ne on tosiallisesti maksettu
- Osa-aikaisten palkat hyväksytään hankepäätöksellä vahvistetun kiinteän työaikaosuuden (%) mukaisesti.
- Työajanseurantoja ei edellytetä eikä liitetä maksatushakemukseen.



Euroopan unionin
osarahoittama



Tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset (2/2)

Tukikelpoisuusasetus 7 §

- Hankkeen kirjanpitoon kirjataan kokoaikaisten tosiasiallisesti aiheutuneet tukikelpoiset ja maksetut palkat
- Osa-aikaisten palkat kirjanpitoon kirjataan hankepäättöksellä vahvistetun (kuukausittaisen) kiinteän työaikaosuuden (%) mukaisesti.
- Haettavien palkkojen tulee olla todennettavissa hankkeen kirjanpidosta ja palkkakirjanpidon tulee olla todennettavissa jälkikäteen.



Euroopan unionin
osarahoittama



KYMEN
LAAKSON
LIITTO



Tehtävänkuvauks on keskeinen asiakirja

- Hankkeen henkilöstö on määritelty hankesuunnitelmassa ja hyväksytty rahoituspäätöksessä.
- Hankesuunnitelman kirjallisessa tehtävänkuvauksessa on määritelty:
 - jokainen hankkeen tehtävänimike,
 - Tehtävän arvioitu aloitus- ja lopetuspäivä,
 - työntekijän pääasialliset tehtävät hankkeessa,
 - bruttotyövoimakustannuksen laskentatapa sekä laskennassa käytetyt asiakirjat,
 - yksikkökustannus,
 - vuosittaiset työtunnit,
 - tehtävän ja palkkakustannusten tarpeellisuus ja kohtuullisuus.

Osa-aikaiset: Palkkakustannusten yksikkökustannukset

[Lisää hankkeelle osa-aikaisesti työskentelevien henkilöiden tiedot.](#)

Osa-aikaiset

Projektipäällikkö

Asiantuntija 1

Asiantuntija 2

[Lisää tehtävä](#)

Osa-aikaisten (3kpl) palkkakustannukset



Euroopan unionin
osarahoittama



Tehtävänkuvauksen tulostaminen

- **Tukipäätöksen saatuaan tuen saajan on tulostettava tehtävänkuvaukset EURA 2021 -järjestelmästä ja täydennettävä se henkilön nimitiedoilla sekä säilytettävä asiakirja osana hankkeen asiakirjoja tuensaajaorganisaatiossa.**
 - Myös hanketehtävää hoitavan henkilön vaihtuessa on laadittava uusi päivitetty tehtävänkuvaukset hankkeen arkistoon viipymättä.
 - Tuensaajan on säilytettävä kaikki eri versiot työntekijöiden nimitiedot sisältävistä tehtävänkuvauksista, siten että ne muodostavat aukottoman jäljitysketjun EURA 2021 -järjestelmään täytettyjen tehtävänkuvauksetietojen kanssa.
- Tehtävänkuvauksilomakkeen lopussa on "Tulosta PDF" -painike.

Valitse mihin yksikkökustannuksen laskennan perusteena käytetty vuotuinen bruttotyövoimakustannus (ilman sivukuluja ja lomarahaa) perustuu:

- 1. Tehtävän tai henkilön todellinen palkka
- 2. Johdettu asiakirjoista ja mukautettu 12 kuukauden jaksoa vastaavaksi
- 3. Keskiarvo saman palkkaluokan työntekijöiden tai vastaavien tehtävien palkkakustannuksista
- 4. Keskiarvo riittävän lähellä olevista vastaavista palkkakustannuksista

Sulje ja lisää uusi tehtävä

Tulosta PDF

Peruuta ja poista tehtävä



Euroopan unionin
osarahoittama



Opiskelija osana hankehenkilöstöä

- Taustalla kaksinkertaisen valtiontuen ehdoton kieltö. Varainhoitoasetus 191 §
- Tekee hankesuunnitelman mukaista työtä, joka ei liity suoraan hänen opintojensa toteutukseen eikä hän saa työstä opintopisteitä.
- Opiskelija ei voi tehdä hanketyötä osana opintojaan tai opintoihin liittyvää harjoittelua.
 - Hankkeessa voi syntyä aineistoa ja osaamista, jota opiskelija käyttää opinnäytetyönsä tekemiseen. Opinnäytetyö kuitenkin laaditaan omalla opiskeluajalla.
- Huom! Myöskään tutkintoon liittyvien opintojen ohjausta ei voi tehdä hanketyönä (jos hanketyöntekijöinä esim. AMK:n ja yliopiston opettajia).
 - Hankehenkilöstön toimenkuvissa voi olla vain hankkeeseen liittyviä tehtäviä – ei tuensaajaorganisaation omaa tavanomaista toimintaa.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme

KYMEN
LAAKSON
LIITTO



Päijät-Hämeen liitto
The Regional Council of Päijät-Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund



Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Palkkojen yksikkökustannusmalli paikan päällä tehtävissä varmennuksessa

- Työaikakirjanpidon tulee olla todennettavissa jälkikäteen.
- Hankkeelle tehtyjen työtuntien lukumäärän oikeellisuuden voi tarkastaa.
- Hankkeelle tehtyjen yksittäisten työtuntien sisältöä ei tarkasteta.
- Tehdyn työn sisältöä kokonaisuutena voidaan tarkastaa hankkeen etenemisen, aikaansaannosten (tuotosten ja tulosten) ja sisällöllisen raportoinnin kautta.
- Yksikkökustannuksen laskentaperiaatteen voi varmentaa – kyse on tukipäätöksen perusteena olleista viimeisimpien bruttotyövoimakustannusten laskentaperusteista.
 - Tuensaajan on dokumentoitava ja arkistoitava viimeisimmät bruttotyövoimakustannukset riittävällä tasolla esim. erilaisten palkkahallinnon todistusten tai selvitysten avulla.
 - Huom. Järjestelmävirheen estämiseksi on erittäin tärkeää huolehtia jo rahoitusvaiheessa, että kunkin hankehenkilön bruttotyövoimakustannukset lasketaan oikein.
- Tosiasiallisesti maksettua palkkaa ml. pidettyjen lomien kustannuksia ei varmenneta.



Euroopan unionin
osarahoittama



Muista arkistoida myös bruttotyövoimakustannuksen määrittämismenetelmän todentava aineisto

MÄÄRITTÄMISMENETELMÄ	TODENTAVA AINEISTO
1. Tehtävän tai henkilön todellinen palkka	palkkalaskelma
2. Johdettu asiakirjoista ja mukautettu 12 kk vastaavaksi	palkkalaskelma ja laskelma mukauttamisesta
3. Keskiarvo saman palkkaluokan tai vastaavien tehtävien palkkakustannuksista	3–5 hlön palkkalaskelma, keskiarvolaskelma ja suostumus palkkatietojen käyttöön
4. Keskiarvo riittävän lähellä olevista vastaavista palkkakustannuksista	3–5 hlön palkkalaskelma, keskiarvolaskelma ja suostumus palkkatietojen käyttöön
5. Työehtosopimus, ammattiliiton palkkasuositus tai tilasto	Asiakirja + selkeä viittaus asiakirjan kohtaan
6. Mukautettu aiemmin osa-aikaisena työskennelleen palkasta	palkkalaskelma ja laskelma mukauttamisesta.
7. Yhdistelmä edellä mainituista määrittelytavoista	tapauskohtainen

Näitä tarkistetaan sekä tukipäätösvaiheessa että paikan päällä tehtävissä varmuuksissa



Euroopan unionin
osarahoittama



Kiitos!

www.rakennerahastot.fi
Facebook: [Etelä-Suomen EAKR](#)



Euroopan unionin
osarahoittama



KYMEN
LAAKSON
LIITTO

