

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 Etelä-Suomessa:

ESR+ hakuinfo

8.3.2024

Hämeen ELY-keskus



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Käytännön ohjeita

- ✓ Kysymyksiä voi esittää chatin kautta, vastaukset kerätään myös rakennerahastot.fi -sivustolle
- ✓ Esitysmateriaali lisätään tilaisuuden jälkeen rakennerahastot.fi-sivustolle
 - ✓ [Hämeen ELY-keskus | Rakennerahastot](#)



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Hakuinfon sisältö

- Tilaisuuden avaus
- Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 ohjelma
- Haun kohdistuminen sekä haku- ja valintaprosessi
- Haettavien erityistavoitteiden sisällöt
- Hankkeiden valintaperusteet
- Kustannusmallit sekä palkkakustannusmalli
- EURA 2021 järjestelmä ja hakemuslomake
- Ennakko, ryhmähankkeet ja de minimis -tuki



Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 Etelä-Suomessa

Karmen Zagar
Hämeen ELY-keskus



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Rahastot

EAKR

ESR+

JTF

Toimintalinjat

Innovatiivinen
Suomi

Hiilineutraali
Suomi

Saavutetta-
vampi Suomi
(vain Itä- ja
Pohjois-Suomi)

Työllistävä,
osaava ja
osallistava
Suomi

Sosiaalisten
innovaatioiden
Suomi

Aineellista
puutetta
torjuva Suomi

Oikeuden-
mukaisen
siirtymän
Suomi

Erityis-
tavoitteet

TKI

Energia-
tehokkuus ja
päästö-
vähennykset

Tieliikenne

Työllisyys

Sosiaaliset
innovaatiot
(nuoret)

Ruoka-apu

Liiketoiminta ja
työpaikat

Digitalisaatio

Ilmaston-
muutos

Osaaminen

TKI
investoinnit ja
uudet ratkaisut

Pk-yritykset

Kiertotalous

Yhdenvertai-
suus ja
osallisuus

Turvetuo-
tantoalueiden
kunnostus ja
muuttaminen

EAKR-rahoituksesta 35% kohdennetaan ilmastotoimiin



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Lisätietoa ohjelmasisällöistä

- Ohjelma-asiakirja on luettavissa rakennerahastot.fi –sivustolla
- Uudistuva ja Osaava Suomi 2021-2027
 - Huhtikuussa 2023 hyväksytty päivitetty [ohjelma-asiakirja](#)



ESR+ rahoitusvaihtoehdot

- Alueellinen ESR+ rahoitus
 - Hämeen ELY-keskus Etelä-Suomen alueella
 - Etelä-Karjala, Kanta-Häme, Kymenlaakso, Päijät-Häme ja Uusimaa
 - Valtakunnallinen ESR+ rahoitus
 - Häme, Keski-Suomi, Etelä-Savo ja Pohjois-Pohjanmaa
 - Valtakunnalliset teemaohjelmat, toiminta-alue koko Suomi
 - Aineellista puutetta torjuva Suomi
 - Ruokavirasto
 - Valtakunnallinen ohjelma
- + Oikeudenmukaisen siirtymän rahasto (JTF)
- Hämeen ELY-keskus Etelä-Karjalan ja Kymenlaakson alueilla
 - Erityistavoite 7: sisältää osaamisen ja työllisyyden teemoja



ELY-keskusten toimialueet ESR+, EAKR-yritystukien ja JTF-rahoituksen osalta

Keski-Suomen ELY-keskus on rahoittava viranomainen Varsinais-Suomen alueella.



Hämeen ELY-keskus on rahoittava viranomainen Kanta-Hämeen, Päijät-Hämeen, Uudenmaan, Kymenlaakson ja Etelä-Karjalan maakunnissa.



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Aluehakujen aikataulu 2024 (Hämeen ELY)

Alueosion ESR+ haku Etelä-Suomessa 1.2.-5.4.2024

- Eriytistavoite 4.1. Polkuja töihin
- Eriytistavoite 4.2. Uutta osaamista työelämään
 - Koulutuksen kehittäminen
 - Työelämän kehittäminen

Alueosion ESR+ haku Etelä-Suomessa, syksy 2024

- Eriytistavoite 5.1. Turvaverkkoja nuorten tulevaisuuteen
- [koordinaatiohanke](#) hakijoiden tukena

Alueosion ESR+ haku Etelä-Suomessa, syksy 2024

- Eriytistavoite 4.3. Yhdenvertaiseen osallisuuteen

JTF:n teema Osaaminen ja työllisyys (Kymenlaakso)- 22.1.-31.5.2024

Valtakunnallisten teemojen [hakusuunnitelma](#) luettavissa [rakennerahastot.fi -sivustolla](#)



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

EURA2021 -järjestelmä

- Järjestelmän rakentaminen edelleen työn alla
- Suunniteltu aikataulu seurattavissa rakennerahastot.fi -sivustolla
 - Hanketoimijalle
 - EURA2021 -järjestelmä
 - [EURA2021 UKK](#)



Haun kohdistuminen sekä haku- ja valintaprosessi

ESR+ hakuinfo 8.3.2024

Karmen Zagar



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Etelä-Suomen ESR+ aluehaku

- Toimintalinja 4: Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi
 - **Erityistavoite 4.1: Polkuja töihin ([HÄMELY-071](#))**
 - **Erityistavoite 4.2: Uutta osaamista työelämään**
 - **Työelämän kehittäminen ([HÄMELY-069](#))**
 - **Koulutuksen kehittäminen ([HÄMELY-070](#))**
- Haku on auki 1.2.-5.4.2024
- ESR+ aluehaun kohdealueena on Etelä-Suomen viisi maakuntaa: Etelä-Karjala, Kanta-Häme, Kymenlaakso, Päijät-Häme ja Uusimaa
 - Ylimaakunnalliset hankkeet mahdollisia
- Hankehakuilmoitukset julkaistu EURA2021 –järjestelmässä 1.2.2024
- Hankehakuilmoituksissa kuvataan hankehaun sisällöt ja kerrotaan hankkeiden valintaperusteet

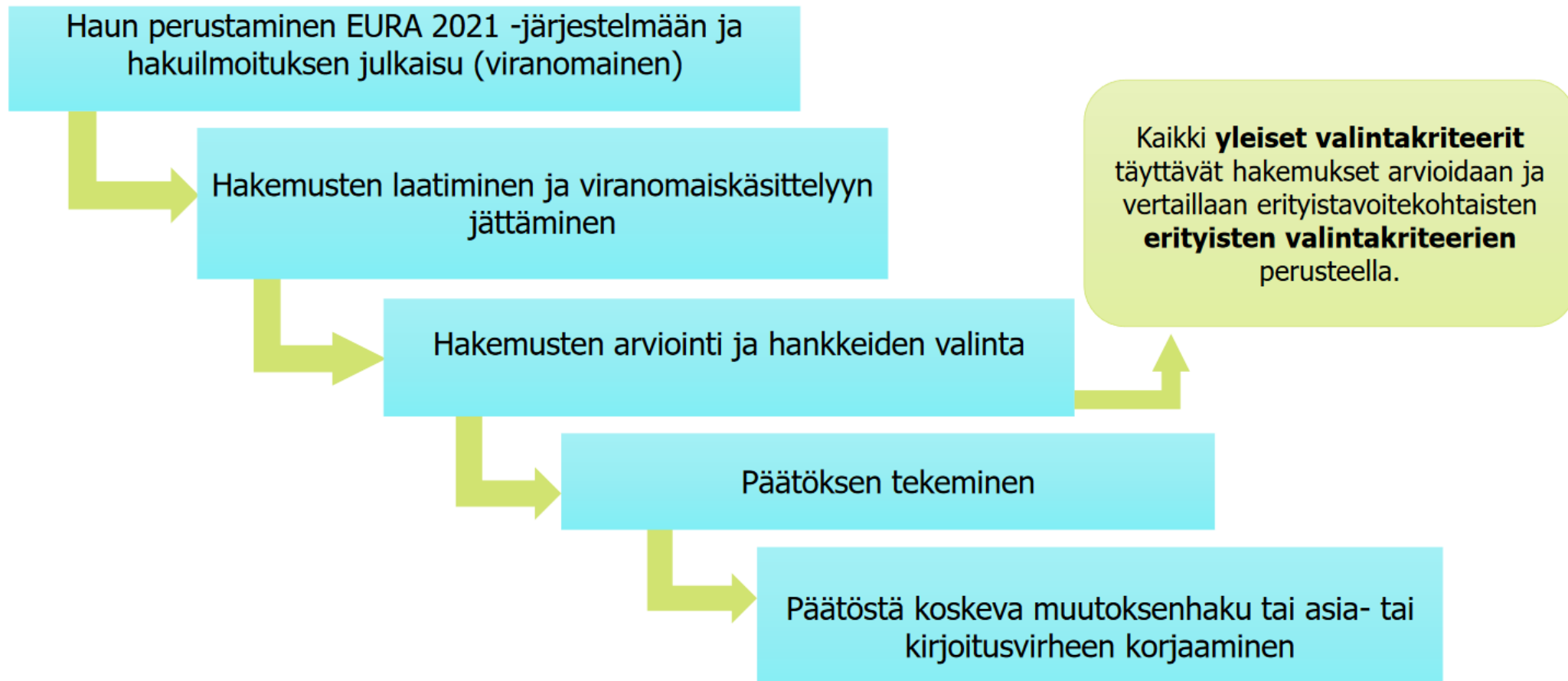


Haun sisältöä ohjaavat

- Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 –ohjelma
- Maakuntaohjelmat
 - Kertoo alueen tilannekuvasta, kehittämistarpeista ja suunnitelluista kehittämistoimenpiteistä sekä ohjaa rahoituksen kohdentamista
- Älykkään erikoistumisen strategiat
 - Tarkentaa maakuntaohjelmaa alueellisen innovaatiotoiminnan näkökulmasta



Haku- ja valintamenettelyn kokonaisuus



Valintaprosessi Hämeen ELY-keskuksessa



ESR+ aluehakuun varattu myöntövaltuus

(ET 4.1 ja 4.2):

- Etelä-Karjala 0,8 + 1,0 M€
- Kanta-Häme 1,6 + 1,0 M€
- Kymenlaakso 2,6 + 2,8 M€
- Päijät-Häme 2,0 + 4,2 M€
- Uusimaa 2,7 + 6,4 M€

YHTEENSÄ n. 9,7 + 15,4 M€



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Hankkeiden tukitaso ja toteutusaika

- Hankkeen tuki voi olla enintään 75 % hankkeen hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista.
- Kaikissa hankkeissa on oltava ELY-keskuksen myöntämän rahoituksen lisäksi myös muuta rahoitusta, joka voi olla kunta- tai muuta julkista ja/tai yksityistä rahoitusta.
- **HUOM! Kerro hakemuksella, jos olet hakenut muuta rahoitusta, esim. STEA, mistä ja milloin rahoitusta on haettu.**
- Hakijan on pääsääntöisesti osallistuttava myös itse hankkeen rahoittamiseen (omarahoitusosuus).
- Tukirahoitus maksetaan toteutuneiden kustannusten perusteella jälkikäteen. Hakemus tulee jättää ennen hankkeen aloittamista. Hanketta ei kuitenkaan suositella aloitettavan ennen myönteisen päätöksen saamista, vaikka hankkeen aloittaminen hakemuksen vireille tulon jälkeen onkin mahdollista.
- ELY-keskus suosittaa hankkeen aloittamisajankohdaksi aikaisintaan syksyä 2024 ja hankkeen maksimikestoksi 3 vuotta.



Olisiko hankeideani rahoitettavissa? Tärpit

- Tuottaako hanke **ratkaisuja** ohjelma-asiakirjassa kuvattuihin haasteisiin?
- Mihin **toimintalinjaan ja sen erityistavoitteeseen** hanke sopisi? Ohjelma-asiakirjassa on kunkin erityistavoitteen kohdalla kuvattu sen pääasiallinen sisältö.
- Vastaako hankeidean **kohderyhmä** erityistavoitteessa kuvattuun kohderyhmään?
- Tuottaako hanke erityistavoitteen kohdalla kuvattuja **tuotos- ja/tai tulosindikaattoreita**?
- Ovatko haetut tulokset **todennettavissa ja mitattavissa**?

Tutustu [valintaperusteisiin](#).

Tutustu myös maakuntasi **maakuntaohjelmaan ja älykkään erikoistumisen strategiaan!**



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Haettavien erityistavoitteiden sisällöt

- ET 4.1 ja 4.2

ESR+ hakuinfo 8.3.2024

Amir al-Zuhairi ja Armi Leivonen



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

4.1 Polkuja töihin



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Taustaa ja haasteita

- Työikäisen väestön osuuden ennustetaan supistuvan Suomessa v. 2050 asti (väestön ikääntyminen).
- Työllisyysaste vuonna 2020 71,6 prosenttia
 - Osatyökykyisten työllistymistä tarpeen edistää
- Työvoiman saatavuutta haastavat väestön ikääntyminen ja ihmisten paikkasidonnaisuus. Työvoiman liikkuvuus maan sisällä sekä työperäinen maahanmuutto ovat alhaisella tasolla.
- Työttömyys yleisesti lisääntyi COVID-19 -pandemian aikana.
 - Nuorisotyöttömyys EU:n keskiarvon yläpuolella
 - Pitkäaikaistyöttömyys lisääntyy
- Työn murros edellyttää panostuksia ja valmiutta jatkuvaan oppimiseen. Osaavan työvoiman saatavuusongelmat vaikuttavat uusien teknologioiden, automaation ja robotiikan kehittämiseen ja hyödyntämiseen sekä ylipäättänsä yritysten tuottavuuteen ja kasvumahdollisuuksiin.
- Suomen työmarkkinoiden erityinen haaste on sukupuolten välinen ammatillinen segregaatio.



Polkuja töihin - tavoiteltavat tulokset

(vrt. hakuilmoitus)

- Hankkeisiin osallistuvat työnhakijat, työttömät ja työvoiman ulkopuolella olevat ovat pääsääntöisesti työllistyneet tai siirtyneet koulutukseen kulloinenkin työllisyystilanne huomioiden.
- Työnantajien rekrytointivalmiudet ovat lisääntyneet ja työmarkkinat ovat monimuotoistuneet. Lisäksi on löydetty joustavia työn tekemisen mahdollisuuksia.
- Työllisyyttä on lisätty edistämällä segregaaation purkamista koulutuksessa ja työmarkkinoilla.
- Eri toimijoiden tarjoamia työllisyyttä edistäviä palveluja on kehitetty toimivammaksi kokonaisuudeksi paikalliset erityispiirteet huomioiden.



Polkuja töihin - kohderyhmät

Työnhakijat, työttömät, työssä olevat ja työvoiman ulkopuolella olevat sekä työmarkkinoille heikosti integroituneiksi tunnistettavat henkilöt/henkilöryhmät, kuten

- nuoret ja ikääntyneet,
- koulupudokkaat,
- itsensä työllistäjät,
- maahanmuuttajataustaiset ja romanit,
- osatyökykyiset,

joiden on mahdollista tehtyjen ***toimien tuloksena päästä työmarkkinoille ja koulutukseen.***

Lisäksi työllisyyttä ja yrittäjyyttä edistävät ja kehittävät organisaatiot sekä niiden johto ja henkilöstö, joiden osaamista kehitetään osana palvelujen ja rakenteiden kehittämistä.



Polkuja töihin -keskeinen toiminta 1/4

Työnhakijoiden työllistyminen

- edistetään pääsyä avoimille työmarkkinoille, laadukkaisiin ja riittävän toimeentulon mahdollistaviin työpaikkoihin, yrittäjäksi ja itsenäiseen ammatinharjoittamiseen tai koulutukseen sekä osaajien saamista korkeaa osaamista vaativiin tehtäviin
- hyödynnetään monipaikkaisuuden ja erilaisten työn tekemisen tapojen tarjoamia vaihtoehtoja huomioiden työn- ja perhe-elämän yhdistämisen mahdollisuudet
- huomioidaan kohderyhmien tarpeet tarvittaessa positiivisen erityiskohtelun ja yhdenvertaisuussuunnittelun sekä tasa-arvosuunnittelun avulla hyödyntäen heidän omaa asiantuntemustaan
- yhteistyössä yritysten ja muiden työnantajien kanssa räätälöidään etenkin osatyökykyisille ja maahanmuuttajataustaisille työmahdollisuuksia sekä edistetään tehtävien muokkaamisen ja osittamisen edellytyksiä uusien työmahdollisuuksien kehittämiseksi
- kehitetään välityömarkkinoiden laatua ja vaikuttavuutta



Polkuja töihin - keskeinen toiminta 2/4

Työnhakijoiden työllistyminen

- edistetään työvoiman ammatillista ja alueellista liikkuvuutta myös yhteistyössä rekrytoivien työnantajien kanssa luomalla näihin kannusteita ja käytäntöjä
- tuetaan mukana muuttavien puolisoiden työllistymistä
- ohjataan työnhakijoita rekrytointivaikeuksista kärsiville aloille
- luodaan työvoiman kysyntää hyödyntämällä mm. julkisten hankintojen työllistämismalleja
- tuetaan sukupuolten tasa-arvoa ja segregaaation vähentämistä koulutus- ja työelämässä



Polkuja töihin - keskeinen toiminta 3/4

Työllistymistä tukevien palveluiden kehittäminen

- kehitetään, levitetään ja juurrutetaan monialaisia ja moniammatillisia palvelumalleja ja verkostomaista työtettä
- lisätään monialaisissa ja -ammatillisissa palveluissa työskentelevien osaamista toimintamallin johtamisessa ja muissa yhteistyöhön liittyvissä kysymyksissä sekä asiakkaiden palvelutarpeisiin liittyvissä työllisyys-, koulutus- ja sosiaalialan teemoissa
- kehitetään toimintamalleja, joilla varmistetaan, että asiakkaan palvelupolku etenee saumattomasti työhön, koulutukseen tai asiakkaan kannalta muuhun tarkoituksenmukaiseen ratkaisuun
- tehostetaan ja kehitetään toimintatapoja ja palveluita, joilla voidaan tukea sesonkityyppisillä aloilla työskentelevien työllistymistä ympärivuotisesti ja alityöllistettyjä heidän työuransa kehittämisessä
- vahvistetaan itsensä työllistäjien mahdollisuuksia työllistyä



Polkuja töihin - Keskeinen toiminta 4/4

Työllistymistä tukevien palveluiden kehittäminen

- kehitetään yritysten, alueiden ja toimialojen välisiä yhteistyömalleja ja rekrytointitoimia sekä lisätään rekrytointivaikeuksista kärsivien alojen ja työnantajien tunnettuutta, vetovoimaa ja mainekuvaa
- vastataan työvoiman kohtaanto-ongelmiin kehittämällä ja kokeilemalla toiminta- ja palvelumalleja irtisanovan ja rekrytoivan yrityksen kohtaamisen helpottamiseksi
- parannetaan yhteiskunnallisten yritysten liiketoiminnan ja työllistämisen edellytyksiä



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Polkuja töihin

Tuotosindikaattorit

- Työttömät, mukaan lukien pitkäaikaistyöttömät
- Tuettujen julkishallintojen tai julkisten palvelujen lukumäärä

Tulosindikaattorit

- Osallistujat, jotka ovat koulutuksessa jättäessään toimen (tavoite 15 %)
- Osallistujat, jotka ovat työelämässä jättäessään toimen (tavoite 35-40 %)
- Palvelun laatu (tavoite ka. 4,5)



Huomioitavaa työllisyys Hankkeissa

Kuntakokeilujen ja ESR+ hankkeiden täydentävyys

- ESR+ rahoitusta ei saa kohdentaa kuntakokeilulain nojalla toteutettavaan perusasiakastyöhön tai -prosesseihin.
- ESR+ rahoituksella mahdollisesti toteutettavat kuntakokeilua täydentävät hankkeet on kohdennettava kuntakokeilutoiminnan rinnalla tai kokeilualueiden kanssa yhteistyössä tehtävään kehittämistyöhön.
- On huolehdittava siitä, että kuntakokeilujen suunnitellut toimet ja kokeilualueiden kunnissa ESR+-rahoituksella rahoitettavat kehittämistoimet pystytään erottamaan selkeästi toisistaan.



4.2 Uutta osaamista työelämään



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Kaksi hakua, kaksi painopistettä

- **Hakuilmoitus HÄMELY-069: työelämän kehittäminen**
 - Painopiste yritysten ja organisaatioiden henkilöstössä, myös työllistämisen näkökulmasta
- **Hakuilmoitus HÄMELY-070: koulutuksen kehittäminen**
 - Painopiste koulutuksen kehittämisessä, eri ikäisissä ja taustaisissa oppijoissa ml. jatkuva oppiminen, koulupudokkuuden ehkäisy sekä erityisryhmien ja alhaisen koulutustason omaavien henkilöiden oppimisvalmiuksien tukeminen

Molemmissa taustalla työelämän muutoksista aiheutuvat osaamistarpeet ja osaamistason nosto.

Työelämän ja koulutuksen yhteistyö on hankkeissa mahdollista, painopiste hankkeessa kuitenkin tulee olla jompikumpi.



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Uutta osaamista työelämään - työelämän kehittämisen kohderyhmät

Kohderyhmään kuuluu työkäisiä henkilöitä, mm.

- itsensä työllistäjät ja yksinyrittäjät,
- yrityksissä ja organisaatioissa työskentelevät työntekijät ja johtajat sekä yksityisellä että julkisella sektorilla
- muutostilanteessa olevat työnantajat ja työntekijät sekä työssä olevat henkilöt, joiden osaaminen tarvitsee päivitystä tai joiden työelämässä pysymistä turvataan

Kohderyhmään kuuluvat myös järjestöt, työmarkkinaosapuolet, yhdistykset, säätiöt, kunnat, kasvatus- ja koulutusorganisaatiot, tutkimuslaitokset, taide- ja kulttuurilaitokset ja muut työelämän ja palveluiden kehittäjät ja niiden henkilökunta.

Haku kohdistuu nimenomaisesti henkilöiden osaamisen kehittämiseen, vaikutus yritysten tai organisaatioiden kehittymiseen tapahtuu henkilöiden kautta!



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Uutta osaamista työelämään

- työelämän kehittäminen 1/2

- Hankkeeseen osallistumisen myötä osallistujan osaaminen vastaa paremmin työelämän ja yhteiskunnan tarpeisiin
 - Osaamistarpeiden tunnistaminen
 - Osaamisen tunnistaminen
 - Osaamistason nostaminen
- Organisaatioiden oppimismyönteistä ilmapiiriä on kehitetty
 - kehitetään mikro- ja pk-yritysten ja muiden organisaatioiden henkilöstön, ml. lukien johtajat, osaamista, oppimismyönteisyyttä ja uudelleen kouluttautumista erityisesti ikäjohtamisen ja osaamisen johtamisen alueilla
- Organisaatioiden muutosvalmiutta parannetaan
 - Tuetaan sekä yrityksiä että yksilöitä muutostilanteissa
 - Edistetään yritysten muutoskyvykkyyttä koulutuksen, neuvonnan, ohjauksen ja verkostojen kautta



Uutta osaamista työelämään

- työelämän kehittäminen 2/2

- Organisaatioiden osaamista, työhyvinvointia ja tuottavuutta parannetaan
 - Edistetään toimintatapoja ja digitaalisia ratkaisuja ja digitalisaation tuomien tuotanto- ja palveluprosessien kehittämistä sekä lisä- ja uudelleen kouluttautumismahdollisuuksia, jotka parantavat samanaikaisesti tuottavuutta ja tuloksellista työn tekemistä sekä työhyvinvointia
 - Vaikutus voi olla välillinen, sillä nyt haetaan henkilöiden osaamisen parantumisen kautta tulevaa vaikutusta, ei suoraa yrityksen kehittämistä
- Työurien pidentymistä edistetään
 - Edistetään osaamista hyvän työelämän kehittämiseksi ml. työturvallisuus, työhyvinvointi, työterveys, työssä jaksaminen, työn ja yksityiselämän yhteensovittaminen ja työyhteisöjen monimuotoisuuden lisääminen
 - Edistetään ikääntyneiden työssä pysymistä
- Toimenpiteet voivat olla uusia tai olemassa oleviin toimenpiteisiin erityistä lisäarvoa tuottavia ratkaisuja
- Toimenpiteillä voidaan edistää toimijoiden osaamista, yhteistyötä ja/tai monialaisten palveluiden koordinoitua hyödyntämistä



Uutta osaamista työelämään

- koulutuksen kehittämisen kohderyhmät

Kohderyhmään kuuluu työkäisiä henkilöitä mm.

- nuoret ja ikääntyneet,
- koulupudokkaat,
- maahanmuuttajataustaiset, romanit,
- osatyökykyiset,
- alhaisen koulutustason omaavat

Kohderyhmään kuuluvat myös järjestöt, työmarkkinaosapuolet, yhdistykset, säätiöt, kunnat, kasvatus- ja koulutusorganisaatiot, tutkimuslaitokset, taide- ja kulttuurilaitokset ja muut työelämän ja palveluiden kehittäjät ja niiden henkilökunta.

Haun painopiste on nimenomaisesti koulutuksen kehittämisessä kohderyhmälle.



Uutta osaamista työelämään

- koulutuksen kehittäminen 1/2

- Hankkeeseen osallistumisen myötä osallistujan osaaminen vastaa paremmin työelämän ja yhteiskunnan tarpeisiin
 - Osaamistarpeiden tunnistaminen
 - Osaamisen tunnistaminen
 - Osaamistason nostaminen
- Erityisryhmien ja alhaisen koulutustason omaavien opiskeluvalmiuksia tuetaan
 - Edellytykset jatkuvaan oppimiseen
 - Ehkäistään koulutuksen keskeytymistä
 - Työllistymistavoite!
- Koulutusjärjestelmän joustavuudella ja opetusmenetelmien monipuolisuudella lisätään ihmisten mahdollisuuksia opiskella ajasta ja paikasta riippumatta
 - Lisätään yksilöllisten, monimuotoisten ajasta ja paikasta riippumattomien jatkuvan oppimisen koulutuskokonaisuuksien tarjontaa ml. täydennys- ja erikoistumiskoulutukset sekä perustaitojen kehittäminen
 - Kehitetään jatkuvan oppimisen mahdollistavia koulutusrakenteita ja oppimisympäristöjä sekä oppimista tukevaa pedagogiikkaa



Uutta osaamista työelämään

- koulutuksen kehittäminen 2/2

- Painopisteenä kasvu- ja rakennemuutosalat, elinkeinoelämän uusintaminen sekä älykästä erikoistumista tukeva koulutus
 - Koulutuksen laatu
 - Koulutustarjonta
 - Ks. maakuntakohtaiset älykään erikoistumisen painotukset
- Tavoitellaan uusia koulutusratkaisuja tai tuotetaan lisäarvoa olemassa oleviin toimenpiteisiin, myös ennakoiva lähestymistapa
- Toimenpiteet voivat liittyä työn ja koulutuksen nivelvaiheiden edistämiseen
- Koulutuksessa aliedustettujen ryhmien koulutuspolut ja tie työllistymiseen
- Toimenpiteillä voidaan edistää toimijoiden osaamista, yhteistyötä ja/tai monialaisten palveluiden koordinoitua hyödyntämistä



Uutta osaamista työelämään

Tuotosindikaattorit

- Työelämän ulkopuolella olevat
- Työlliset, ml. itsenäiset ammatinharjoittajat
- Alle 30–vuotiaat
- Tuettujen julkishallintojen tai julkisten palvelujen lukumäärä

Tulosindikaattorit

- Osallistujat, jotka saavat ammattipätevyyden jättäessään toimen (tavoite 10 %)
- Osallistujat, jotka ovat työelämässä jättäessään toimen (tavoite 15-20 %)
- Palvelun laatu (tavoite ka. 4,5)



Hankkeiden valintaperusteet

- yleiset ja erityiset

ESR+ hakuinfo 8.3.2024

Lauri Kallio



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Valintaperusteita on kahdenlaisia

1. Yleiset valintaperusteet

- Perustuvat EU- ja kansalliseen lainsäädäntöön
- Mikäli jokin yleinen valintaperuste ei täyty, hanke ei voi saada rahoitusta.
- Arvioidaan Kyllä/EI -menetelmällä

2. Erityiset valintaperusteet

- Sisällöllisiä, horisontaalisia ja tarkentavia
- Pisteytetään 0-5 p. (Horisontaaliset valintaperusteet 0-3 p.)
- Pyrkivät nostamaan esille parhaita hankkeita.



Valintaperusteiden arviointiprosessi

1. Hankkeiden on täytettävä kaikki **yleiset valintaperusteet**
 - Perustuvat EU- ja kansalliseen lainsäädäntöön
2. Hankkeet pisteytetään **erityisten valintaperusteiden** osalta
 - Pisteytyksen avulla selvitetään parhaat hankkeet
 - Pisteytys 0-5 p. (horisontaaliset valintaperusteet 0-3)
3. Hankkeet asetetaan pisteiden mukaiseen järjestykseen



Miksi hanke jää ilman rahoitusta?

- Hanke ei täytä yleisiä valintaperusteita.
- Erityisten valintaperusteiden pisteytyksessä saadut pisteet jäävät alle vaaditun minimirajan (50% pisteistä tässä haussa).
- Erityisten valintaperusteiden pisteytyksessä saadut pisteet ovat liian alhaiset verrattuna muihin hankkeisiin, kun haussa oleva rahoitus ei riitä kaikkien hyvien hankkeiden rahoittamiseen.

Käytössä olevat yleiset ja erityiset valintaperusteet ilmoitetaan aina hakuilmoituksessa!



Yleiset valintaperusteet (ESR+ haku)



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



**Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus**

Yleiset valintaperusteet (1/3)

- Hakemuksessa kuvatus hankkeen toimenpiteet kuuluvat sen rahaston säädösten soveltamisalan piiriin, josta tukea haetaan. Hankkeen toimenpiteet voidaan kohdentaa yleisasetuksen liitteessä mainittuun tukitoimityyppiin ja tuettava toiminta on **ohjelman erityistavoitteen mukaista**. (Kyllä / Ei)
- Tuen **hakija on julkisoikeudellinen yhteisö tai yksityisoikeudellinen oikeushenkilö. Ryhmähankkeen kaikki hakijat täyttävät tuensaajalle asetetut edellytykset.** Yritystukilain mukaisissa yrityksen kehittämisavustusta koskevissa hankkeissa hakijana voi olla myös yksityinen elinkeinonharjoittaja. (Kyllä / Ei)
- Hankkeella on **konkreettinen hankesuunnitelma, joka pohjautuu tunnistettuun tarpeeseen**, ja joka edistää Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman erityistavoitteen tavoitteiden tuloksellista toteutumista. Hankkeen **eteneminen on seurattavissa ja todennettavissa hankesuunnitelman perusteella**. (Kyllä / Ei)
- Tuen **hakijalla on riittävät taloudelliset ja muut edellytykset hankkeen toteuttamiseksi.** Tuen hakijaa ei ole asetettu konkurssiin tai selvitystilaan. Tuen hakija ei ole olennaisesti laiminlyönyt velvollisuuksiaan suorittaa veroja tai lakisääteisiä maksuja eikä hakijalla ole olennaisia maksuhäiriöitä, ellei rahoittava viranomaisen erityisestä syystä pidä tuen myöntämistä tarkoituksenmukaisena. Tuen hakijan avainhenkilö ei ole syyllistynyt aiemmin avustuksia koskevaan rikokseen tai asetettu liiketoimintakieltoon. (Kyllä / Ei)



Yleiset valintaperusteet (2/3)

- Hankkeelle on hakemuksessa esitetty **tarkoituksenmukaiset resurssit**. Tuen **hakijalla on tarvittava osaaminen** hankesuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. (Kyllä / Ei)
- Tuen **hakijalla on riittävät edellytykset vastata hankkeella aikaansaadun toiminnan jatkuvuudesta hankkeen päättymisen jälkeen**, jollei tämä ole hankkeen luonteen vuoksi tarpeetonta. Ei koske hanketta –vaihtoehto valitaan, kun hakemuksen mukaisen toiminnan luonteen vuoksi toiminnan ei oleteta jatkuvan hankkeen päättymisen jälkeen. (Kyllä / Ei / Ei koske hanketta)
- Hankesuunnitelman mukaan hanke ei sisällä toimintaa, joka on ollut osa sellaista aiempaa toimea, jossa on toteutettu yleisasetuksen 66 artiklan mukainen siirtäminen tai jossa on kyse yleisasetuksen 65 artiklan 1 kohdan a alakohdassa tarkoitettusta tuotannollisen toiminnan siirtämisestä suuralueelta toiselle. (Kyllä / Ei)
- Hanke **ei sisällä toimintaa**, josta komissio on antanut toimintaan suoraan kohdistuvan perustellun lausunnon SEUT-sopimuksen 258 artiklassa tarkoitettusta rikkomisesta, joka **vaarantaa menojen laillisuuden ja sääntöjenmukaisuuden tai toimien toteuttamisen**. (Kyllä / Ei)



Yleiset valintaperusteet (3/3)

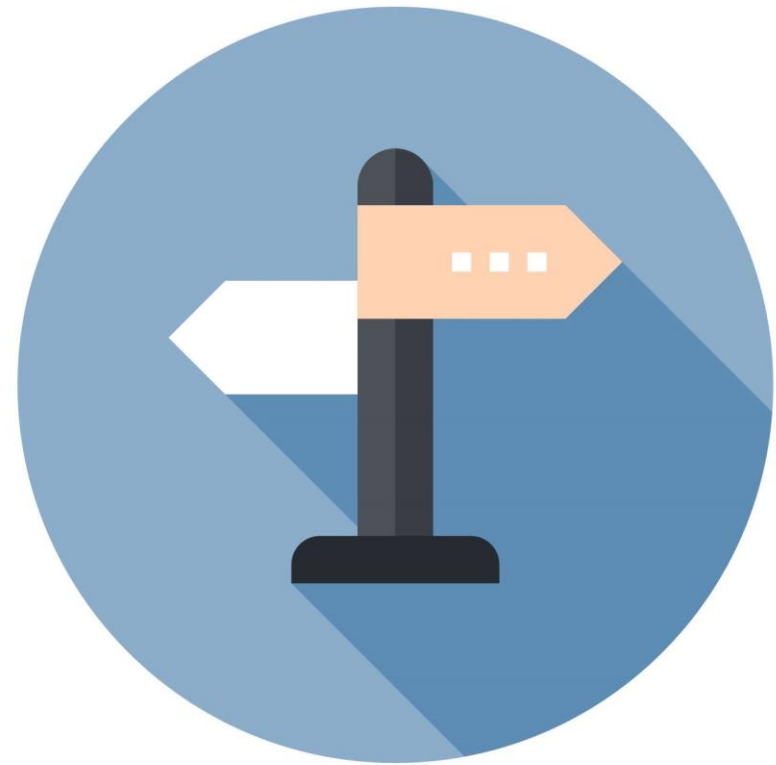
- Tukea **ei myönnetä yleisenä toimintatukena**. (Kyllä / Ei)
- Haettavalla **tuella on merkittävä vaikutus tuen käytön kohteena olevan toiminnan toteuttamiseksi**. (Kyllä / Ei)
- Kehittämishankkeen **tulokset ovat yleisesti hyödynnettävissä**. Jos kehittämishankkeen toimenpiteisiin osallistuu hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia yksiköitä, vaatimusta ei sovelleta näiden hyödynsaajien toiminnan tuloksiin siltä osin, kun tuki on kohdennettu niille tukipäätöksessä vähämerkityksisenä tukena. Tätä kohtaa ei sovelleta, kun tuki myönnetään yritystukilain nojalla yrityksen kehittämisavustuksena. Ei koske hanketta, mikäli kyse on yrityksen kehittämisavustuksesta. (Kyllä / Ei / Ei koske hanketta)



Erityiset valintaperusteet (ESR+ haku):

**Erityistavoite 4.1:
Polkuja töihin**

**Erityistavoite 4.2:
Uutta osaamista työelämään,
Koulutuksen ja
Työelämän kehittäminen**



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



**Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus**

Erityistavoite 4.1: Polkuja töihin

- Hankkeen toimenpiteillä edistetään työttömien ja työelämän ulkopuolella olevien työllisyyttä välittömästi tai välillisesti.
 - Hankkeessa edistetään kohtaantoa ja ammatillista liikkuvuutta.
 - Hankkeessa edistetään erilaisia työmahdollisuuksien räätälöintejä yhteistyössä rekrytoivien työnantajien kanssa.
 - Hanke tuottaa lisäarvoa olemassa oleviin palveluihin
 - Hanke vastaa osaltaan tunnistettuihin paikallisiin/alueellisiin työvoimatarpeisiin.
- + Horisontaaliset ja tarkentava valintaperuste.



Erityistavoite 4.2: Uutta osaamista työelämään, koulutuksen kehittäminen

- Hankkeessa kehitetään uudenlaisia koulutuksen ratkaisuja, edistetään ennakoivaa lähestymistapaa tai tuotetaan erityistä lisäarvoa olemassa oleviin toimenpiteisiin
 - Hankkeen toimenpiteillä edistetään koulutuksessa aliedustettuihin ryhmiin kuuluvien osaamista ja sitä kautta työllistymismahdollisuuksia
 - Hankkeen toimenpiteillä edistetään välittömästi tai välillisesti koulutuksesta koulutukseen tai työelämään siirtymistä tai muita siirtymiä työelämän muutosvaiheissa
 - Hanke edistää toimijoiden osaamista, yhteistyötä ja/tai monialaisten palvelujen hyödyntämistä koordinoitusti
- + Horisontaaliset ja tarkentava valintaperuste.



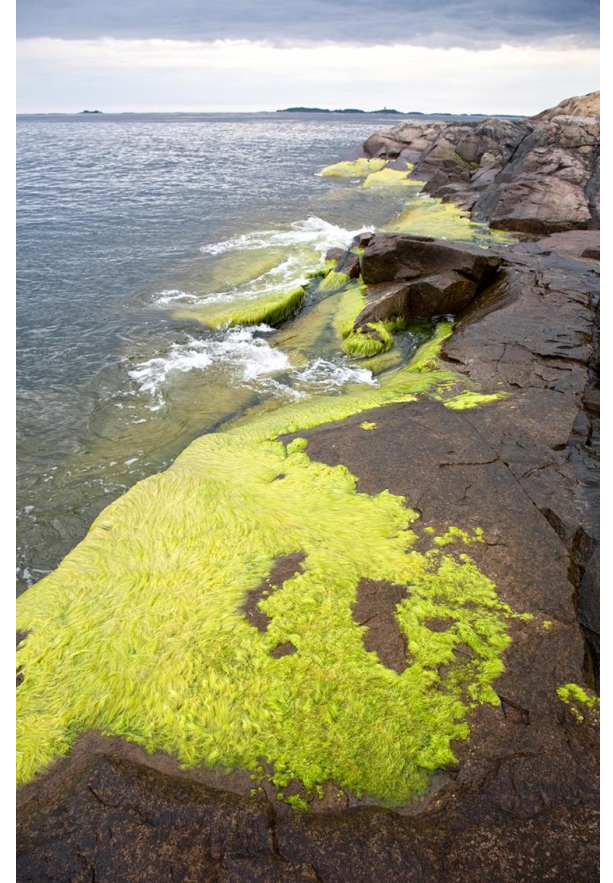
Erityistavoite 4.2: Uutta osaamista työelämään, työelämän kehittäminen

- Hanke edistää toimijoiden osaamista, yhteistyötä ja/tai monialaisten palvelujen hyödyntämistä koordinoitusti
 - Hankkeen toimenpiteillä edistetään työhyvinvointia ja/tai työn tuottavuutta välittömästi tai välillisesti
 - Hankkeessa kehitetään uudenlaisia ratkaisuja tai tuotetaan erityistä lisäarvoa olemassa oleviin toimenpiteisiin yritysten ja organisaatioiden uudistumisen ja kilpailukyvyn edistämiseksi
 - Hankkeessa edistetään tukea muutostilanteissa sekä yrityksille että yksilöille
- + Horisontaaliset ja tarkentava valintaperuste.



Erityiset valintaperusteet – Horisontaaliset valintaperusteet

- Hanke tukee sukupuolten tasa-arvoa
- Hanke tukee EU:n perusoikeuskirjan periaatteita ml. yhdenvertaisuutta, syrjimättömyyttä ja esteettömyyttä
- Hanke tukee kestävän kehityksen periaatteita ja unionin ympäristöpolitiikkaa
- Hanke tukee EU:n Itämeren alueen strategiaa



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Erityiset valintaperusteet – Tarkentava valintaperuste

- Hankehaussa sovelletaan tarkentavaa alueellista valintaperustetta:
Hanke kohdistuu maakuntien strategioissa (erityisesti älykkään erikoistumisen strategia) tunnistettuihin kärkialoihin tai kehittämiskohteisiin.
 - Etelä-Suomen kaikilla viidellä maakunnalla on hankehaussa alueellisia sisältöpainotuksia ESR+ rahaston näkökulmasta. Hanke voi saada tarkentavasta valintaperusteesta enintään 5 pistettä, jos hankkeen erityistavoitteen mukainen sisältö kytkeytyy alueelliseen painotukseen.
 - Tarkentava valintaperuste pisteytetään **hankehakuilmoituksessa kerrottavien maakuntakohtaisten painotusten mukaisesti.**

HUOM! Tarkentavan valintaperusteen **arvioinnissa kiinnitetään huomiota alueellisen painotuksen kytkeytymiseen erityistavoitteen mukaiseen toimintaan sekä kohderyhmään.**



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Maakuntakohtaiset painotukset Etelä-Karjala ja Kymenlaakso



- Työllisyyden monialainen edistäminen, yhteistyössä elinkeinoelämän kanssa
- Uudenlaiset lähestymistavat erityisesti teollisuuden, logistiikan ja rakentamisen toimialoilla irtisanottujen tukemiseksi
- Ikääntyvien työntekijöiden työurien pidentäminen tai vastavalmistuneiden integroituminen työelämään huomioiden erilaiset työn tekemisen tavat
- Maakunnan älykkään erikoistumisen strategian kärkien mukaisen osaamisen turvaaminen ja osaajien saatavuus
- Tulevaisuuden osaamistarpeiden tunnistaminen ja niihin vastaaminen – huomioiden erityisesti puhtaan siirtymän ja digitalouden tuomat mahdollisuudet
- Osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen uudet menetelmät tiiviissä yhteistyössä elinkeinoelämän kanssa



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



**Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus**

Maakuntakohtaiset painotukset Kanta-Häme ja Päijät-Häme



- Työllisyyden monialainen edistäminen, yhteistyössä elinkeinoelämän kanssa
- Uudenlaiset lähestymistavat erityisesti teollisuuden ja rakentamisen toimialoilla irtisanottujen tukemiseksi
- Ikääntyvien työntekijöiden työurien pidentäminen tai vastavalmistuneiden integroituminen työelämään huomioiden erilaiset työn tekemisen tavat
- Maakunnan älykkään erikoistumisen strategian kärkien mukaisen osaamisen turvaaminen ja osaajien saatavuus
- Tulevaisuuden osaamistarpeiden tunnistaminen ja niihin vastaaminen – huomioiden erityisesti puhtaan siirtymän ja digitalouden tuomat mahdollisuudet
- Osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen uudet menetelmät tiiviissä yhteistyössä elinkeinoelämän kanssa



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



**Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus**

Maakuntakohtaiset painotukset Uusimaa



- Työllisyyden monialainen edistäminen, yhteistyössä elinkeinoelämän kanssa
- Työelämän monimuotoisuuden edistäminen
- Uudenlaiset lähestymistavat erityisesti teollisuuden ja rakentamisen toimialoilla irtisanottujen tukemiseksi
- Ikääntyvien työntekijöiden työurien pidentäminen tai vastavalmistuneiden integroituminen työelämään huomioiden erilaiset työn tekemisen tavat
- Maakunnan älykkään erikoistumisen strategian kärkien mukaisen osaamisen turvaaminen ja osaajien saatavuus
- Tulevaisuuden osaamistarpeiden tunnistaminen ja niihin vastaaminen – huomioiden erityisesti puhtaan siirtymän ja digitalouden tuomat mahdollisuudet
- Osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen uudet menetelmät tiiviissä yhteistyössä elinkeinoelämän kanssa
- Hanke tukee kaupunkien ja valtion välisen innovaatioekosysteemisopimuksen mukaisia tunnistettuja osaamistarpeita monitoimijaisesti, koko pääkaupunkiseudun laajuisesti



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



**Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus**

TAUKO

- noin 5 minuuttia



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Kustannusmallit sekä palkkakustannusmalli

ESR+ hakuinfo 8.3.24

Minna Taipale



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Mitä tulee ottaa huomioon suunnitteluvaiheessa? 1/2

- Painopiste vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden lisäämiseen
- Määriteltävä aiempaa selkeämmin mitattavat ja todennettavat tavoitteet
 - Selkeät toimenpiteet, aikataulut ja mahdolliset välitavoitteet
 - Hakemuksessa kuvattava toteuttaminen niin yksityiskohtaisesti, että rahoittaja voi arvioida hankkeen tarkoituksenmukaisen toteuttamisen
 - Suunnitelmaan sisällytettävä lisäksi kuvaus mm.
 - yli kynnyksrajat ylittävistä hankinnoista,
 - (vähäisistä) laite- ja konehankinnoista,
 - Viestinnän resursoinnista ja viestintävelvoitteen noudattamisesta.
 - Kiinnitettävä huomiota myös seuranta- ja loppuraportin sisällölliseen kattavuuteen, jotta voidaan konkreettisesti seurata ja varmistua hankkeen edistymisestä sekä laadullisten tavoitteiden saavuttamisesta.



Mitä tulee ottaa huomioon suunnitteluvaiheessa? 2/2

- Suunnitteluvaiheessa enemmän huomiota henkilöstösuunnitteluun
- Toimitettava sellaiset tiedot suunnittelun työn sisällöstä, että rahoittaja voi arvioida työn tarpeellisuuden hankkeen toteuttamisen kannalta
- Tukikelpoinen osuus palkoista ei voi ylittää tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksettua palkkaa
- Osa-aikaisilla lähtökohtana vähintään 20 % työaika
- Tietojen oikeaksi vakuuttaminen ja sitoutuminen henkilöstön työpanokseen



Miten vaikuttaa hankkeen toteutukseen?

- Lisää joustoja ja liikkumavaraa toimintaan hankkeen aikana
 - jokainen pieni muutos ei tarvitse muutospäätöstä, jos hanke muutoin toteutuu suunnitelman puitteissa
 - maksatuksen hakeminen nopeutuu ja helpottuu
- Enemmän suunnitelmallisuutta hakuvaiheessa
 - henkilöstön työajat tulee suunnitella tarkemmin ennakoon
 - Kaikki muutokset henkilöstössä edellyttävät muutoshakemusta ja -päätöstä
- Kustannuslajien ylityksiä voidaan perustellusta syystä hyväksyä asetuksessa mainituin rajauksin (malleissa, joissa useampia kustannuslajeja, ei koske flat rate 40%)

—



FLAT RATE 40 % (8§ EAKR-, ESR+ ja JTF)

Palkkakustannukset



**Flat rate 40 % hankkeen
palkkakustannuksista**

Hankehenkilöstön
palkkakustannukset valitun
palkkamallin mukaan.
Tässä haussa: tosiasialliset
palkkakustannukset

Kaikki muut hankkeen
kustannukset korvataan Fr 40 %
osuudella



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

FLAT RATE 40 %

- Tukikelpoiset hankehenkilöstön palkkakustannukset x 40 %
- Flat rate -osuudella korvataan kaikki muut hankkeesta aiheutuvat kustannukset paitsi tukikelpoiset palkkakustannukset.
- Flat rate -osuudella korvattavia kustannuksia ei tarvitse yksilöidä eikä esittää niitä koskevia kirjanpidon otteita tai tositteita maksatuksessa tai varmennuksessa.
- Ensisijainen malli rahoituslain nojalla rahoitettavissa kehittämishankkeissa, joissa on palkkakustannuksia.
- Mallin laajasta käytöstä vahva suositus.



FLAT RATE 7 % (9 § EAKR ja JTF + 11§ ESR ja JTF)

**Palkka-
kustannukset**



**Muut
välittömät
kustannukset**



**Flat rate 7 %
hankkeen
palkkakustannuksi
sta + välittömistä
kustannuksista**

Hankehenkilöstön
palkkakustannukset valitun
palkkamallin mukaan.
Tässä haussa: tosiasialliset
palkkakustannukset

mm. ostopalvelut,
matkakustannukset, muut
kustannukset

Kaikki muut hankkeen
kustannukset korvataan Fr 7 % -
osuudella



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Flat rate 7 % 1/4

- Käytössä hankkeissa, joissa:
 - ei ole lainkaan henkilöstökuluja tai
 - ostopalvelukustannukset ≥ 30 % palkkakustannuksista
 - tai matkakustannukset ≥ 20 % palkkakustannuksista
- Hakemusvaiheessa EURA seuraa, että FR 7 % -kustannusmallin käytölle asetetut edellytykset täyttyvät ja tarvittaessa kehottaa vaihtamaan kustannusmallia.
- Hakemusta ei voi jättää viranomaiskäsittelyyn, jos edellytykset eivät täyty.
- Sovelletaan hankkeen koko toteuttamisen ajan mahdollisesta kustannusrakenteen muutoksesta huolimatta.



Flat rate 7 % 2/4

- Tukikelpoiset välittömät kustannukset x 7 %
- Välittömät kustannukset on yksilöitävä ja todennettava kirjanpidon otteilla.
- Välittömien kustannusten tulee kohdistua suoraan hankkeeseen, eikä niihin voi sisältyä vain osaksi hankkeeseen kohdistuvia, jyvitettyjä tai laskennallisia kuluja taikka tuen saajien väliseen laskutukseen perustuvia kustannuksia.
- Kaikki muut paitsi hankkeen ”välittömät kustannukset” korvataan FR-osuudella
- FR-osuudella korvattavia kustannuksia ei tarvitse yksilöidä eikä esittää niistä kirjanpidon otteita tai tositteita.



FLAT RATE 7 % 3/4

Välittöminä kustannuksina korvataan (tyhjentävä luettelo):

- hankehenkilöstön palkkakustannukset
- hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvat ostopalvelut
- hankkeen tiedotuksesta ja viestinnästä aiheutuvat kustannukset
- matkakustannukset pois lukien enintään 15 kilometrin etäisyydelle henkilön virka- tai työpaikasta tai asunnosta kohdistuvien matkojen matkakustannukset
- sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvat materiaalit ja tarvikkeet
- sisällölliseen toteuttamiseen kuuluvan koneen tai laitteen enintään 3 000 euron hankintakustannukset, jota ei voida pitää investointina
- tilintarkastus (mikäli tukipäätöksessä edellytetään tilintarkastusta)



FLAT RATE 7 % 4/4

Fr 7 % -osuudella korvattavia kustannuksia ovat mm.

- hankehenkilöstön työterveyshuollon kustannukset
- hankehenkilöstön toimitiloista, koneista, laitteista ja kalustosta aiheutuvat kustannukset
- kirjanpito-, yleishallinto- ja toimistokustannukset
- hankehenkilöstön osallistumismaksut koulutuksiin ja seminaareihin
- hankkeen ohjausryhmän kustannukset
- enintään 15 kilometrin etäisyydelle henkilön virka- tai työpaikasta tai asunnosta kohdistuvien matkojen matkakustannukset



Palkkakustannusmalli (757/2021)

Tosiasialliset palkkakustannukset
("vakiosivukulumalli")

Sivukulut ja lomaraha
%-osuutena



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Vakiosivukuluprosentti

- Lakisääteisten sivukulujen ja lomarahan kattavaksi vakiosivukuluprosentiksi yksi yhteinen prosentti kaikille toimijoille
 - Vakiosivukuluprosentti on 26,44 %
 - Kun vakiosivukuluprosenttia sovelletaan AMK-opetushenkilöstöön, vakiosivukulurahaprocentti on 20,42 % (prosentista on vähennetty lomarahan osuus)
 - EURA 2021 laskee palkkojen sivukulut valitun vakiosivukuluprosentin mukaan automaattisesti
 - Vakiosivukuluprosentti on voimassa koko hankkeen keston ajan.



Tosiasialliset palkkakustannukset (vakiosivukulumalli) 1/2

- Palkkakustannukset ilman sivukuluja ja lomarahaa korvataan tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen
- Vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkkojen kustannukset korvataan tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen
- Lakiin perustuvat työnantajan sivukulut ja virka- tai työehtosopimukseen perustuvat lomarahat keskimääräisenä prosenttimääräisenä osuutena välittömistä palkkakustannuksista (vakiosivukuluprosentti)
 - Prosenttiosuus kattaa työnantajan laskennalliset lakisääteiset sivukulut ja lomarahan
 - EURA 2021 laskee palkkojen sivukulut valitun vakiosivukuluprosentin mukaan automaattisesti



Tosiasialliset palkkakustannukset (vakiosivukulumalli) 2/2

- Ei työajanseurantavelvoitetta
 - Työajanseurannasta luopuminen on mahdollista, koska hankkeelle kohdistettava %-osuus työajasta ja siten palkasta määritellään etukäteen.
 - Kiinteä työaikaosuus perustuu työntekijän koko hankkeen aikana hankkeelle tekemän työn arvioituun keskimääräiseen prosenttiosuuteen. Todellinen työaika voi kuitenkin vaihdella maksatuskausien välillä
- Maksatuksissa hankkeen kirjanpitoon kirjataan kokoaikaisten osalta tosiasiallisesti maksetut palkat ilman sivukuluja ja lomarahaa.
- Osa-aikaisten työntekijöiden palkat kohdistetaan maksatushakemuksessa hankkeelle ja kirjataan hankekirjanpitoon ennalta vahvistetun kiinteän työaikaosuuden (%) mukaisesti tosiasiallisesti maksetusta palkasta ilman sivukuluja ja lomarahaa.
- Vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkat ovat tukikelpoisia silloin, kun ne on ansaittu hankkeen tukipäätöksen mukaisena toteuttamisaikana sekä tosiasiallisesti maksettu työntekijälle.
 - Korvataan tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen.



Hankehenkilöstön tehtävälomake 1/3

- Jokaisen hankehenkilöstöön esitetyn tehtävän osalta täytettävä tehtävälomake EURA 2021 -järjestelmässä.
- Työntekijän henkilötiedot on **pseudonymisoitava**
 - Pseudonymisointi tarkoittaa henkilötietojen käsittelemistä siten, että henkilötietoja ei voida enää yhdistää tiettyyn henkilöön ilman lisätietoja.
 - Nimen sijaan työntekijästä on käytettävä aina vain tehtävänimikettä EURA 2021 -järjestelmässä.
- Tuen saajan on säilytettävä sisällöllisesti yhtäpitävä tehtävälomake, jossa on mukana myös työntekijän nimitiedot.
- Tuen hakija vakuuttaa antamansa tiedot oikeaksi ja tukikelpoisuusasetuksen mukaisiksi.



Hankehenkilöstön tehtävälomake 2/3

- Jos tehtävää hoitava henkilö ei ole tiedossa vielä hankehakemusvaiheessa, tuen saajan on täydennettävä työntekijän nimitiedot säilyttämäänsä tehtävälomakkeeseen viipymättä, kun tehtävää hoitava henkilö on nimetty hankkeeseen.
- Jos tehtävää hoitava henkilö vaihtuu hankkeen toteutuksen aikana, on laadittava päivitetty tehtävälomake viipymättä ja säilytettävä se tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.

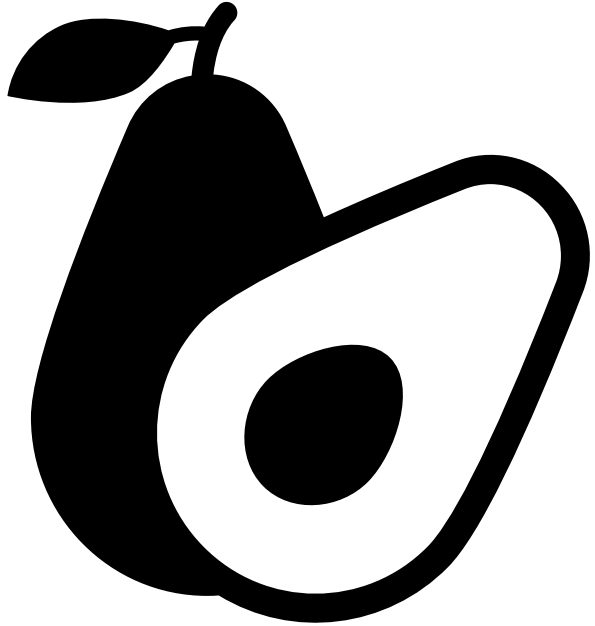


Hankehenkilöstön tehtävälomake 3/3

- Eurassa palkkamallille on laadittu oma tehtävälomake.
- Lomakkeessa on mm.
 - Esitettävä pääasialliset työtehtävät hankkeessa
 - Perusteltava palkkakustannusten määrä ja tarpeellisuus
 - Osoitettava, että hankkeelle kohdennettavat palkkakustannukset ovat määrältään kohtuullisia ja että ne eivät ylitä tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksetun palkan määrää
 - Määriteltävä hankkeessa käytettävä työaikaosuus
 - Vakuutettava annetut tiedot oikeaksi



Palkkamalli tiivistetysti



Tosiasialliset palkkakustannukset

- Tehtävälomake
- Työaikaosuus määritellään hakemuksessa
- Kokoaikaisen työntekijän tosiasialliset palkat kirjanpitoon
- Osa-aikaisen työntekijän palkat kirjanpitoon ennalta määrätyn %-osuuden mukaan
- Lomapalkat tehdyn työn suhteessa
- Ei työaikakirjanpitoa
- Sivukulut ja lomarahat korvataan kiinteällä %-osuudella



Matkakustannusten yksikkökustannukset

- Käytössä ainoastaan, jos valitsit flat rate 7% kustannusmallin!



Matkakustannusten yksikkökustannukset 1/2

- Matkakustannusten yksikkökustannusmallista on säädetty tukikelpoisuusasetuksen 13 §:ssä.
- Voidaan käyttää kehittämishankkeissa, joissa käytetään flat rate 7 % -kustannusmallia.
- Hankkeen tukikelpoiset matkakustannukset lasketaan kertomalla kyseiseen matkaan sovellettava yksikkökustannus hyväksyttävillä yksiköillä (matkapäivät).
- Matkapäivällä tarkoitetaan enintään 24 tunnin pituista ajanjaksoa, joka alkaa henkilön lähtiessä matkalle virka- tai työpaikaltaan tai asunnoltaan. Matka päättyy henkilön palatessa matkalta virka- tai työpaikalleen tai asunnolleen. Jokainen alkava matkapäivä oikeuttaa yksikkökustannuksen mukaiseen korvaukseen.



Matkakustannusten yksikkökustannukset 2/2

- HVO vahvistaa matkakustannusten yksikkökustannukset:
- Kotimaanmatkat, joissa yhdensuuntainen matka kohdistuu yli 15 km etäisyydelle henkilön työpaikasta tai asunnosta:
 - Hankehenkilöstön yksikkökustannus **176 euroa/matkapäivä**
 - Kohderyhmän tai osallistuvien organisaatioiden osalta **132 euroa/matkapäivä**
- Ulkomaanmatkat:
 - Eurooppaan kohdistuvat matkat **368 euroa/matkapäivä**
 - Muualle kuin Eurooppaan kohdistuvat matkat **720 euroa/matkapäivä**
 - Ei eroa hankehenkilöstölle ja kohderyhmälle korvattavien kulujen määrässä

Toteutuneet matkat ja matkapäivät todennetaan maksatushakemuksella matkalaskulla ja matkaraportilla tai muulla osallistumisen todentavalla dokumentilla.



EURA 2021 -järjestelmä ja hakemuslomake

ESR+ hakuinfo 8.3.2024

Minna Taipale



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



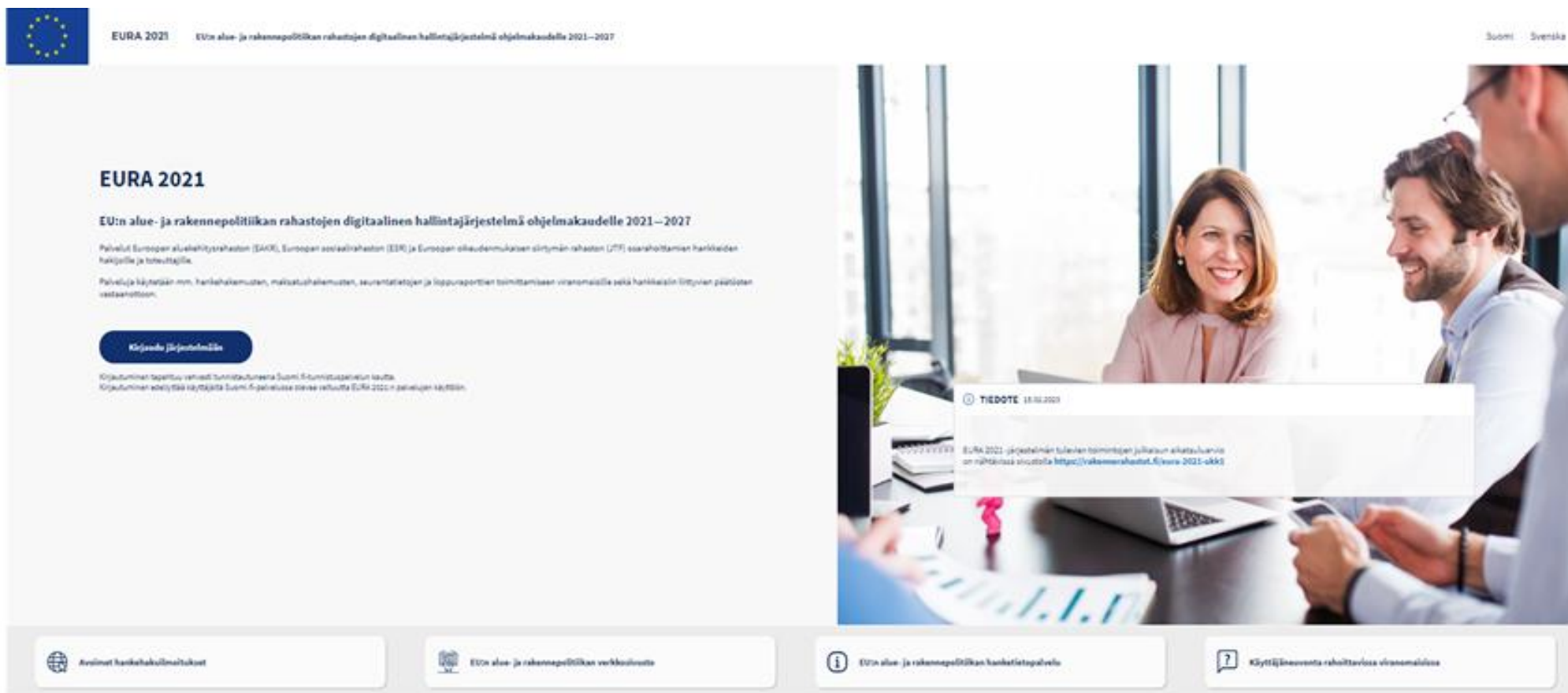
Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

EURA2021:n käytön tekniset edellytykset

- Internet-yhteys
- Tuore yleisimmin käytetty verkkoselain, esim.
 - Google Chrome
 - Mozilla Firefox
 - Microsoft Edge
 - Opera
 - Safari (Apple)
 - EI Internet Explorer (IE)
- Pdf-tulostusohjelma, esim. Acrobat Reader
- Näytön tarkkuudeksi (resoluutio) suositellaan vähintään 1920 x 1080 pikseliä



Hakijat voivat jo kirjautua hakijan ja toteuttajan palveluihin. Näin varmistaa käytön edellytykset hakemusten täyttämistä varten. <https://eura2021.fi/>



Tietoa järjestelmästä +
Käyttöohjeet +

[Käyttöohjeet](#)



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Suomi.fi -valtuudet

- Käytössä vahva tunnistautuminen.
- Hankehakija/-toteuttaja tarvitsee Suomi.fi –asiointivaltuuden hakijan palveluihin. <https://www.suomi.fi/valtuudet>
- Jos asiantuntijavaltuudet on jo tehty EURA 2014 –järjestelmään, uusia valtuuksia ei tarvita.



EURA valtuudet / EURA2021 hakijan palvelujen käytön edellytykset (1/2)

- Vahva tunnistautuminen Suomi.fi-tunnistuspalvelun kautta – tarvitaan jokin seuraavista:
 - Varmennekortti (kansalaisvarmenteen sisältävä henkilökortti tai organisaatiovarmenteen sisältävä organisaatiokortti)
 - Mobiilivarmenne
 - Verkkopankkitunnukset
- Lisäksi käyttäjällä on oltava Suomi.fi:ssä myönnetty valtuus EURA2021:n käyttöön (vain yksi rooli/ henkilö)
 - Rakennerahastoasiain hallinnointi
 - Rakennerahastohankkeen asiakirjojen valmistelu
 - Rakennerahastohankkeen asiakirjojen valmistelu ja käsittelyyn jättäminen



EURA2021 hakijan palvelujen käytön edellytykset (2/2)

- Valtuuden myöntää hakijaorganisaation nimenkirjoitusoikeuden (kaupparekisterissä) omaava henkilö.
 - Nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö voi kirjautua EURA2021 -järjestelmään ilman erillistä valtuutta
- Valtuuden myöntää DVV:n virkailijavaltuuttamispalvelu niille organisaatioille, jonka nimenkirjoitusoikeudellisia henkilöitä ei ole merkitty kaupparekisteriin (esim. kunta, seurakunta, oppilaitos)
 - HUOM! Hakemuksen käsittelyaika voi olla n. 2 kuukautta hakemuksen saapumisesta
 - <https://www.suomi.fi/valtuudet>



Hakuilmoitus ja hankehakemus

- Hakuilmoitus julkaistaan EURA 2021 –järjestelmässä, hakemus kohdennetaan aina johonkin tiettyyn hakuun. [EURA 2021](#)
- Hakemuksen täyttämistä tukee automaattitallennus. (HUOM! Automaattitallennusta ei voi kumota, eli esimerkiksi vahingossa poistettua tekstiä tai muutettua valintaa ei voi palauttaa.).
- *Dynaamisuuden vuoksi asiakirjoja tulee täyttää juuri siinä järjestyksessä kuin kysymykset järjestelmässä esitetään. Mikäli muutat myöhemmin alkuvaiheen tietoja, saattaa tämä muuttaa jäljempänä esitettäviä kysymyksiä, jolloin aiemmin kirjoitetut tiedot poistuvat ja kyseiset kohdat on täytettävä uudestaan.*
- Vasemmalla navigointipalsta, jossa vihreä väkänen otsikon perässä kertoo sivun olevan kunnossa. Oikeassa reunassa hakemuksen täyttöohjeet eri kohtiin.
- EURA2021 –järjestelmän [käyttöohje](#)
- Liitepankki on vain hankekohtainen – ei enää organisaatiokohtainen.



Hakemuksen sisältö

1. tiedot hakijasta ja hakijan organisaatiosta sekä hankkeen yhteyshenkilöistä
2. hankkeen nimi, kuvaus hankkeesta ja hankkeen toteuttamisaika
3. hankkeen toteuttamiseen osallistuvat tahot, eri tahojen vastuu hankkeen toteuttamisessa ja rahoittamisessa sekä näihin liittyvät tarpeelliset sopimusjärjestelyt
4. perustelut sille, miksi hanke on tarpeen ja kuvaus hankkeen tavoitteista
5. kuvaus hankkeen suunnitelluista toimenpiteistä, tavoiteltavista tuloksista ja vaikutuksista
6. hankkeen kustannusarvio
7. hankkeen rahoitus suunnitelma
8. kuvaus hankkeen tulosten hyödyntämisestä ja niistä tiedottamisesta
9. selvitys siitä, miten hankkeen valmistelussa on otettu huomioon hankkeen kannalta merkityksellisten muiden hankkeiden tulokset
10. selvitys hankkeeseen saadusta tai haetusta muusta rahoituksesta
11. kuvaus siitä, miten hakemuksen kohteena olevan toiminnan jatkuvuudesta huolehditaan hankkeen päättymisen jälkeen, jollei jatkuvuudesta huolehtiminen ole toiminnan luonteen vuoksi tarpeetonta
12. muut kuin 1–11 kohdassa tarkoitetut rahoittavan viranomaisen edellyttämät tuen hakemiseen liittyvät tarpeelliset tiedot.



Hakemuksessa kokonaan uutta

- Kustannusmallivalinta
 - Valittavissa vain ao. haussa käytettävissä olevat kustannusmallit.
 - Kustannusmallivalinta vaikuttaa hakemuksen sisältöön, esim. kertakorvauksille omat kysymykset hankehakemuksen toteutus ja tulokset osiossa.
- Palkkakustannusmallivalinta
 - Tässä haussa on käytössä tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset eli "sivukuluprosenttimalli".
- Matkakustannusmallivalinta
 - Tosiasiallisesti aiheutuneet matkakustannukset
- Ryhmähankkeet – Osatoteuttajat täydentävät omat hakemukset. Tarkempi tieto hakuilmoituksessa (sekä myöhemmin tässä esityksessä).



Hankkeen tarve ja tulokset

- Hakemuksessa arvioitava mm.
 - Mitä muutosta nykytilaan hanke tuo.
 - Mikä on tuen ensisijainen vaikutus hankkeen toteuttamiseen.
 - Miten välittömät tulokset ja pitkän aikavälin vaikutukset voidaan laadullisesti todentaa ja määrällisesti mitata.
- Hakemuksessa kuvattava yleisesti hyödynnettävät tulokset ja missä ne tulevat olemaan julkisesti saatavilla. Vastaus siirretään julkiseen tietopalveluun.



Hyödynnä 4T –mallia

Tarve	Tavoitteet	Toimenpiteet	Tulokset	Tarvittavat resurssit
Aito ja tunnistettu tarve/ongelma, johon haetaan ratkaisua	Tavoite, joka liittyy tarpeeseen, ongelman ratkaisuun	Toimenpiteet, joilla tavoite on tarkoitus saavuttaa.	Mitä toimenpiteillä on tarkoitus saada aikaan.	Henkilöstöresurssit/muut tarvittavat muut menot
Perustelut: - Selvitykset - Tutkimukset - Tavoiteohjelmat Älä kuitenkaan kirjoita kaikkea. Osoita, että tunnet asian	Huomioi: Tavoitteet on kuvattava selkeästi. Mitattavia. Tavoitteen tulee myös olla toteutettavissa hankkeen aikana	Toimenpiteet tulee olla selkeästi esitetty ja niiden on liityttävä tavoitteiden toteuttamiseen. Hankkeen taloushallinto ei ole toimenpide.	Mitattavia, määrällisiä tai toiminnallisia tuloksia. Tuloksena tulisi olla tavoitteen saavuttaminen tai ongelman ratkaisu	
Hakemuksen kohta 4.1	Hakemuksen kohta 4.1	Hakemuksen kohta 4.2	Hakemuksen kohta 4.2	



Kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma

- Flat rate 40 % -kustannusmallissa vain palkkakustannukset esitetään yksityiskohtaisesti. HUOM! Erilaiset välitavoitteet ja riittävän tarkka toimenpidesuunnitelma tärkeitä!
- Flat rate 7% -kustannusmallissa esitetään yksityiskohtaisesti palkkakustannusten lisäksi muut välittömät hankkeesta syntyvät kustannukset.
- Kustannusarvion ja rahoituksen vastaavuuden tarkistus: EURA 2021 näyttää taulukkona, täsmäävätkö merkityt kustannukset ja rahoitus vuosikohtaisesti ja näyttää myös erotuksen.
- Mikäli hankkeelle haetaan ESR+- ja omarahoituksen lisäksi muuta ulkopuolista rahoitusta, tämä tulee kuvata hakemuksella ja rahoitussuunnitelmassa. Rahoittajalta saa tarkemman tapauskohtaisen ohjeen.
- Mikäli osallistuvat yritykset maksavat osallistumismaksuja (de minimis), ne ovat hankkeelle rahoitusta. Tästä tarkemmin esityksen seuraavassa osuudessa.



Ennakko, ryhmähankkeet ja De minimis

ESR+ hakuinfo 8.3.2024

Johanna Jalonen



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Ennakko

- Uudella kaudella ennakkoa voi saada enintään 30 prosenttia myönnetyn tuen määrästä.
 - > Vanhalla kaudella sai korkeintaan 30 % ensimmäisestä sidonnasta.
- Ennakkotarve tulee perustella eikä sitä myönnetä automaattisesti.



Ryhmähankkeet

- Ryhmähankkeella tarkoitetaan useamman toteuttajan yhdessä toteuttamaa, yhteiseen hankesuunnitelmaan perustuvaa hanketta.
 - Hankkeen toteuttamisesti tehdään sopimus, joka liitetään hankehakemukseen (rahoituslaki 40§).
 - Sopimuksella määritetään
 - Tuensaajien keskinäiset oikeudet ja velvollisuudet
 - Nimetään päätoteuttaja, joka vastaa hankkeen koordinaatiosta.
- **Ryhmähankkeisiin suositellaan enintään 3 toteuttajaa ja jokaisen toteuttajan roolin hankekokonaisuudessa täytyy olla tarpeenmukainen ja perusteltu.**



Ryhmähankerahakemus 1/2

- Pää toteuttaja perustaa EURA-järjestelmässä hakemuksen ja täyttää perustiedot hankkeesta.
- Pää toteuttaja kutsuu muut toteuttajat ko. hakemukselle.
 - Kutsut osahankkeiden toteuttajille kannattaa yleensä lähettää vasta sen jälkeen, kun pää toteuttaja on ensin täyttänyt oman päähankkeensa hakemuksen.
 - Toteuttajat täyttävät omalta osaltaan hakemuksen EURA 2021 –järjestelmässä.
 - Osa tiedoista kopioituu pää toteuttajan täyttämistä tiedoista.
- **ELY-keskus suosittelee**, että ryhmähankkeissa toteuttajat täydentävät yhteiset kaikkien toteuttajien rooleja koskevat tiedot hakemuskohdassa 4.2 Toteutus ja tulokset oleviin hakemuskohtiin (konkreettiset toimenpiteet, hankkeen konkreettiset tulokset, hankkeen vaikutukset ja niiden mittaaminen, tulosten ja kokemusten hyödyntäminen)
- Hankkeen konkreettisissa toimenpiteissä tulee ilmetä ryhmähankkeen kaikkien toteuttajien aikataulutetut tehtävät hankkeen työpaketeissa-> helpottaa tehtäväkuvien kirjoittamista



Ryhmähankkehakemus 2/2

- Päättöteuttajalla edelleen kokonaisvastuu hankkeesta.
 - Varmistaa tietöjen oikeellisuuden koko hankkeen osalta.
 - Jättää hakemuksen viranomaiskäsittelyyn.
- Jokaisella toteuttajalle tehdään omat päätökset rahoituksesta.
- Ryhmähankkeen toteuttajilla voi olla eri toteutusaika, mutta osatoteuttajan hankkeen tulee toteutua päättöteuttajan toteutusajan aikana.
- Suositellaan samöjen kustannusmallien käyttöä, mutta voi olla myös eri perustelluista syistä.



Tehtävät ryhmähankkeessa

Päätoteuttaja

- Avaa hakemuksen EURA 2021 – järjestelmässä.
- Vie tiedot hankkeen yhteisiin tietokenttiin yhteisen hankesuunnitelman pohjalta.
- Lisää osatoteuttajien tiedot.
- Kokonaisvastuu hankkeen toteuttamisesta
 - Tarkastaa, että osatoteuttajien hakemukset noudattavat yhteistä hankesuunnitelmaa ja yhteistä sopimusta
- Ei voi muokata osatoteuttajien syöttämiä tietoja, mutta voi tarvittaessa palauttaa korjattavaksi ennen hakemuksen jättämistä viranomaiselle.
- Jättää valmiin hakemuksen viranomaiskäsittelyyn.

Osatoteuttaja(t)

- Päätoteuttaja kutsuu mukaan osatoteuttajan hakemukselle.
- Täyttävät oman osahankkeen hakemuksen (sis. Budjetin)
- Osa tiedoista kopioituu hakemukselle päätoteuttajan täyttämien tietojen perusteella.
- Täydentävät tarvittaessa päätoteuttajan pyynnöstä
- **Katso ryhmähankkeen hakemusta koskeva ohjeistus [Käyttöohjeesta!](#)**



Ryhmähankepääätös ja vastuut

- Hanke arvioidaan kokonaisuutena.
- Jokainen osahanke saa oman yhteiseen hankesuunnitelmaan perustuvan rahoituspäätöksen.
- Kaikki osatoteuttajat vastaavat hankkeen sisällöllisestä toteuttamisesta yhdessä yhteisen hankesuunnitelman pohjalta.
- Pää toteuttajalla on koordinoiva ja valvova rooli hankkeessa.
- Kukin toteuttaja on vastuussa vain omasta budjetistaan kustannusten ja rahoituksen osalta, sekä niiden lainmukaisesta käytöstä.
 - Vastaa tuen takaisinmaksusta vain oman osahankkeen osalta.



Toiminta hankkeen toteutuksen aikana

- **Muutoshakemukset:** jokainen osatoteuttaja voi tehdä muutoshakemuksen vain omaan rahoituspäätökseen.
- **Maksatukset:** jokainen osatoteuttaja tekee oman maksatushakemuksen
 - Seurantaraportointi maksatusten yhteydessä, kukin osatoteuttaja tekee oman seurantaraporttinsa ja raportoi omat indikaattorikertymänsä.

Päätoteuttajan vastuulla on jättää hakemukset viranomaiskäsitteilyyn.



De minimis -käsitteitä

- Vähämerkityksinen tuki = de minimis -tuki
- De minimis -asetus = komission asetus (EU) 2023/2831
- Hankkeeseen hyödynsaajana osallistuva taloudellista toimintaa harjoittava yksikkö = hankkeeseen osallistuva yritys tai organisaatio
- Lisää tietoa:

[Vähämerkityksinen tuki eli de minimis -tuki - Työ- ja elinkeinoministeriön verkkopalvelu \(tem.fi\)](https://tem.fi/vahamerkityksinen_tuki_el_de_minimis_tuki_työ_ja_elinkeinoministeriön_verkkopalvelu)



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

De minimis -määrittely

- De minimis -tuella eli vähämerkityksisellä tuella tarkoitetaan EU:n toiminnasta annetun sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annetussa komission asetuksessa (EU) N:o 2023/2831 tarkoitettua tukea.
 - *Tavoitteena varmistaa, ettei tuella vääristetä kilpailua.*
- Yleistä de minimis -tukea voidaan myöntää yhdelle yritykselle kolmen verovuoden aikana enintään 300 000 €. Lasketaan kaikkien eri viranomaisten myöntämät de minimis-tuet.
- Enimmäismäärää seurataan "yhden yrityksen" tasolla, konsernin tuet lasketaan yhteen
- De minimis -tuen osalta yrityksiksi katsotaan niiden oikeudellisesta muodosta riippumatta kaikki yksiköt, jotka harjoittavat taloudellista toimintaa. Taloudellista toimintaa on kaikki toiminta, jossa tavaroita tai palveluja tarjotaan markkinoilla.
- On de minimis -tukea, kun osallistuva yritys saa rahanarvoisen edun hankkeeseen osallistumisesta.
 - Kyseessä ei ole osallistuvalle yritykselle maksettava rahasuoritus, vaan ilmainen tai alihinnoiteltu palvelu tai muu vastaava hyöty, jolle on mahdollista määrittää markkinahinta.



De minimis -toimenpiteiden ilmoittaminen

- Muutos kaudella 2021-27: hankkeen toimenpiteisiin osallistuvalle yritykselle kohdistuva de minimis-tuki todetaan hankepäätöksessä.
- Viranomainen vastaa myönnetystä tuesta, sisältää myös de minimis -tuen.
- Käytännössä:
 - Yritykset ilmoitetaan (jos tiedossa) jo hakemuksella.
 - Tuen hakijan on liitettävä hankehakemukseen osallistuvien yksiköiden de minimis -tuki-ilmoitukset, mikäli hankkeen toimenpiteisiin osallistuu yksiköitä, joihin kohdistuu de minimis -tukea.
 - Vastaavat tiedot kuin kaudella 2014-2020 seurantaraportilla.
- Hankkeen aikana mukaan tulevat yritykset täydennetään muutoshakemuksella. Päätöksiä voi tehdä ns. kootusti, esimerkiksi puolivuositain tai toimenpiteen käynnistyessä.
- Viranomainen tekee päätöksen myönnetystä de minimis -tuesta.
 - Tuensaaja toimittaa hanke-/muutospäätökseltä tulostettavissa olevan tiedoksiannon myönnetystä de minimis -tuesta osallistuville yksiköille (toimittaminen on dokumentoitava).



EAKR- ja ESR+ rahastojen rinnakkain hyödyntäminen

Uudistuva ja osaava Suomi -ohjelmassa **tavoitteena on vahvistaa EAKR ja ESR+ rahastojen yhteensovittamista** laajempien päämäärien toteuttamiseksi mm. hankekokonaisuuksien avulla.

Viranomaisen voi rahoittaa vain erityistavoitteen mukaista toimintaa.

- Maakunnan liitto voi tukea vain EAKR-erityistavoitteita.
- RR-ELY-keskus voi tukea ESR+ erityistavoitteita sekä suoria yritystukia EAKR-rahoituksella.

Käytännössä: kannustamme toisiaan täydentävien **EAKR- ja ESR+ rinnakkaishankkeiden hakemiseen ja toteuttamiseen.**

Etelä-Suomessa Hämeen ELY-keskus avaa haun helmikuun alkupuolella erityistavoitteisiin 4.1 (Polkuja töihin) ja 4.2 (Uutta osaamista työelämään).



Hankeparin rakentaminen

Tutustu ohjelma-asiakirjassa kuvattuihin erityistavoitteiden sisältöihin ja rakenna hankepari toisiaan tukeviksi. Esim.

- Et 1.2: tuetaan uusien digitaalisten työmenetelmien käyttöönottoa sekä julkisella että yksityisellä sektorilla.
- Et 4.2: tuetaan uusien toimintatapojen ja digitalisaation hyödyntämistä sekä niihin liittyvää oppimista ja osaamisen kehittämistä työpaikoilla.

Pohdi: Mikä on hankkeen **kohderyhmä** (yritys vai yrityksen henkilöstö) ja mikä on hankkeen **tavoite**?

- EAKR-rahoituksella kehitetään organisaatioita.
- ESR+ -rahoituksella kehitetään henkilöstön osaamista ja palvelurakenteita niin, että palvelun laatu paranee.

Kuvaa hakemuksella selkeästi, miten rinnakkaishankkeet kytkeytyvät toisiinsa ja tukevat toistensa toteutusta.

Tarvittaessa ole yhteydessä rahoittajiin: <https://rakennerahastot.fi/etela-suomi/yhteystiedot>.



Ylimaakunnalliset ja ylialueelliset hankkeet

- Haussa voi jättää ylimaakunnallisia hankkeita, joissa toteutetaan toimenpiteitä useammassa Etelä-Suomen maakunnassa.
- Hankkeet, jotka toteutetaan osittain Etelä-Suomen ulkopuolella, ovat ylialueellisia hankkeita.
- Jos toimia kohdistuu Etelä-Suomen ulkopuolelle, edellytyksenä on, että näiden toimien osalta ESR+ rahoitusta kohdentuu hankkeelle myös näiltä alueilta.
- Jos ylialueellinen hakemus sisältää toimintaa Uudellamaalla, ota yhteyttä rahoittajaan hakemuksen suunnitteluvaiheessa.



Minkälainen on onnistunut projekti ChatGPT:n mukaan?

Onnistunut projekti on sellainen, joka saavuttaa sille asetetut tavoitteet ja toteutuu budjetissa ja aikataulussa. Se myös vastaa asiakkaan ja muiden sidosryhmien tarpeita ja odotuksia sekä tuottaa arvoa ja hyötyä organisaatiolle ja/tai yhteiskunnalle. Seuraavassa on joitakin ominaisuuksia, jotka määrittävät onnistuneen projektin:

- Selkeät tavoitteet ja mittarit: Onnistunut projekti määrittelee selkeät tavoitteet ja mittarit, joiden perusteella sen onnistumista arvioidaan.
- Hyvä projektisuunnittelu: Onnistunut projekti aloitetaan hyvällä suunnittelulla, joka ottaa huomioon kaikki tarvittavat resurssit, aikataulut, budjetin ja riskit. Suunnittelun avulla varmistetaan, että projekti toteutuu suunnitellusti.
- Hyvä kommunikaatio: Onnistuneessa projektissa on hyvä kommunikaatio sidosryhmien välillä. Kaikki osapuolet ovat tietoisia projektin tilasta ja odotuksista ja kommunikoivat tehokkaasti keskenään.
- Hyvä projektinhallinta: Onnistuneessa projektissa on hyvä projektinhallinta, joka valvoo projektin etenemistä ja varmistaa sen onnistumisen. Projektinhallinnan avulla varmistetaan myös, että projektin kaikki osa-alueet toimivat saumattomasti yhdessä.
- Hyvä tiimityö: Onnistuneessa projektissa on hyvä tiimityö, joka perustuu hyvään kommunikaatioon, tiimin jäsenten vahvuuksien hyödyntämiseen ja hyvään johtajuuteen. Hyvä tiimityö varmistaa, että projekti etenee sujuvasti ja että kaikki osapuolet tuntevat olevansa osa tiimiä.
- Asiakkaan tarpeiden huomioiminen: Onnistunut projekti huomioi asiakkaan tarpeet ja odotukset. Asiakas on tyytyväinen projektin tuloksiin ja kokonaisuuteen.
- Hyvä jälkiseuranta: Onnistuneessa projektissa on hyvä jälkiseuranta, joka arvioi projektin onnistumista, tunnistaa parannusmahdollisuudet ja jakaa oppimansa tiedot seuraavia projekteja varten.

Onnistuneen projektin määritelmä voi vaihdella projektilta toiselle, mutta yllä mainitut ominaisuudet auttavat ymmärtämään, mitä tarvitaan projektiin, joka vastaa sen tavoitteita ja tuottaa arvoa organisaatiolle ja sidosryhmille.



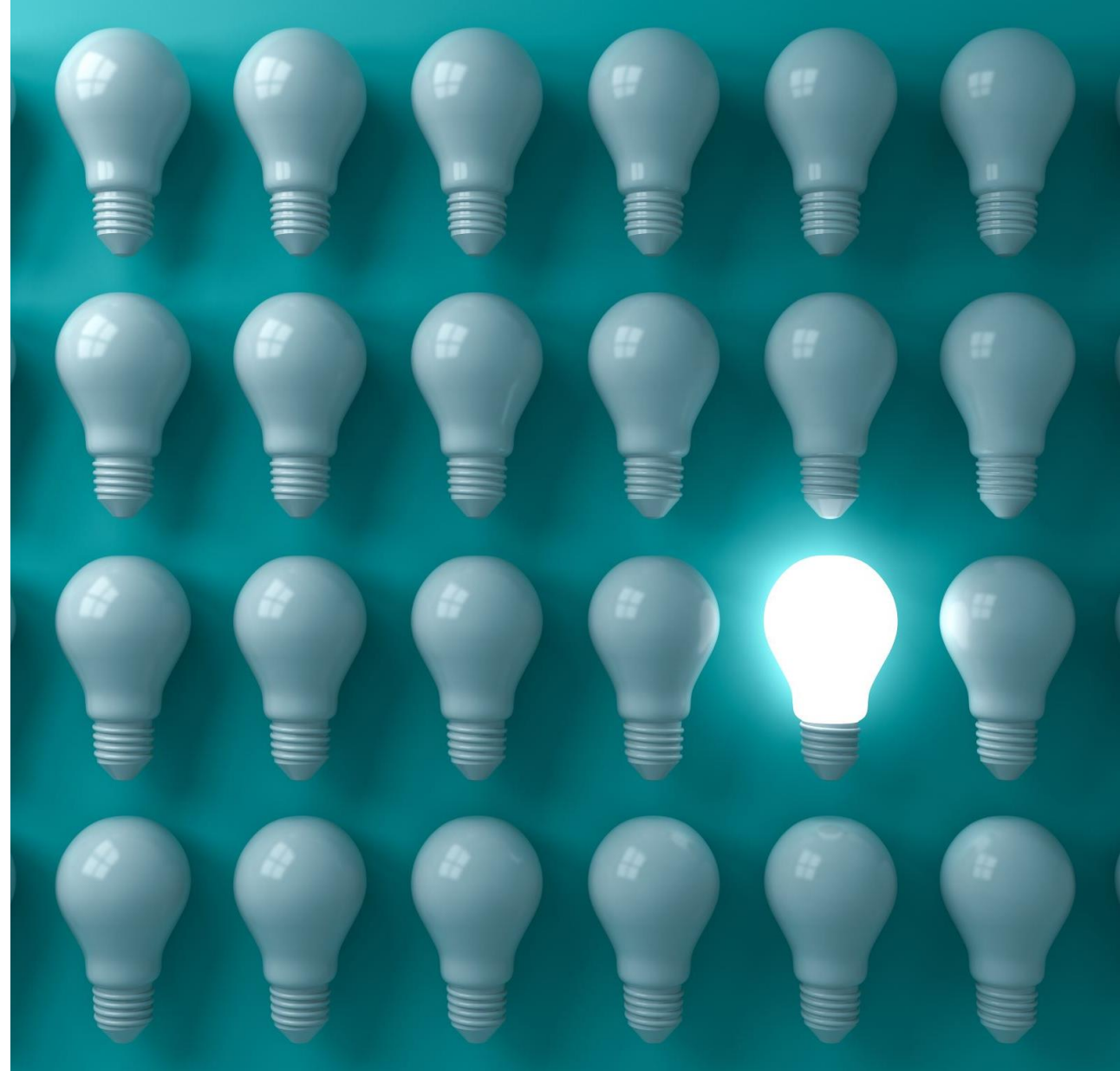
**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



**Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus**

Kiitos!



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus