

Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 –ohjelman hallintoviranomaisen ohjaus- ja koulutussuunnitelma

Laadittu 8.2.2023

Päivitykset vuosittain:



Työ- ja elinkeinoministeriö
Arbets- och näringsministeriet



Euroopan unionin
osarahoittama

Sisällys

Ohjeistus- ja koulutussuunnitelman lähtökohdat	3
Hallintoviranomaisen ohjeet välittäville toimielimille	3
Hallintoviranomaisen koulutukset välittäville toimielimille	4
Käynnistämisvaiheen koulutukset.....	4
Toimeenpanovaiheen koulutukset	5
Muut koulutukset sidosryhmille	6
Hallintoviranomaisen kouluttautuminen	6
Seuranta	7

Ohjeistus- ja koulutussuunnitelman lähtökohdat

Hallintoviranomaisen tavoitteena on varmistaa järjestelyt EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelman hallintoviranomaisen, kirjanpitoa hoitavan viranomaisen ja välittävien toimielinten henkilöstön ohjausta, koulutusta ja tiedotusta varten siten, että henkilöstöllä on riittävä osaaminen.

Hallintoviranomainen järjestää säännöllisesti kaikille välittävälle toimielimelle koulutusta. Hallintoviranomaisen koulutuksissa painotus on hallintoviranomaisen ydintehtävien mukaisesti erityisesti ohjelman toimeenpanon sekä hallinto- ja valvontajärjestelmän perustamisen ja toiminnan tukemisessa, sovellettavissa säännöksissä, menettelyissä ja EURA 2021 -järjestelmän digitaalisissa palveluprosesseissa. Myös hallintoviranomaisen ja kirjanpitoa hoitavan viranomaisen henkilöstö osallistuvat tehtävänsuhteissaan puitteissa hallintoviranomaisen järjestämiin koulutuksiin. Lisäksi hallintoviranomainen toimittaa koulutusten kutsut pääsääntöisesti myös tarkastusviranomaiselle.

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 ohjelmasta rahoitetaan mm. tutkimus- ja kehittämistoimintaa, pk-yritysten kasvua ja kilpailukykyä, energiatehokkuutta, ilmastonmuutokseen sopeutumista ja kiertotaloutta. Ohjelmasta rahoitettavat hankkeet tukevat myös mm. ihmisiä pääsemään töihin, päivittämään osaamistaan kouluttautumalla sekä pääsemään ylipäättään mukaan yhteiskuntaan. Hallintoviranomainen pyrkii osaltaan tukemaan välittävien toimielinten ja sidosryhmien osaamisen ja valmiuksien kehittämistä ohjelman sisällöistä esimerkiksi järjestämällä tilaisuuksia näistä teemoista.

Suunnitelma päivitetään yksi-kaksi kertaa vuodessa, esim. tulostavoitteiden yhteydessä.

Hallintoviranomaisen ohjeet välittävälle toimielimelle

Hallintoviranomainen käyttää välittävälle toimielimelle antamassaan ohjauksessa pääasiallisena viestintävälineenä Tiimeri -tilassa olevaa EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelman AURA-aineistopankkia. Hallintoviranomainen vie aineistopankkiin muun muassa hallintoviranomaisen ja kirjanpitoa hoitavan viranomaisen antamat kirjeet, ohjeet, päätökset, koulutusmateriaalin, linkit koulutustallenteisiin sekä muun välittävien toimielinten käyttöön tarkoitetun sellaisen aineiston, jota ei julkaista EURA 2021 -järjestelmässä, rakennerahastot.fi -sivustolla tai muussa julkisessa verkkopalvelussa.

AURA-aineistopankki on otettu käyttöön 28.1.2022. Aineistopankkia ylläpitää hallintoviranomainen, joka jakaa myös aineistopankin käyttöoikeudet. HALI:ssa ja OMA:ssa on nimetty AURA-aineistopankin ylläpidosta vastaavat virkamiehet. AURA-aineistopankkiin on käyttöoikeudet hallintoviranomaisen, kirjanpitoa hoitavan viranomaisen, tarkastusviranomaisen sekä välittävien toimielinten, mukaan lukien myös kaikkien maakuntien liittojen, henkilöstöllä. Käyttöohjeet ovat aineistopankin etusivulla. Kutsukirje AURA-aineistopankkiin ja ohjeet sen käyttöönottoon ovat hallinto- ja valvontajärjestelmän kuvauksen liitteenä.

Lisäksi EURA 2021 -järjestelmä sisältää runsaasti EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toimeenpanoa ja järjestelmän käyttöä tukevaa ohjeistusta.

Hallintoviranomaisen koulutukset välittäville toimielimille

HVO järjestää koulutuksia välittäville toimielimille tarpeen mukaan. Koulutuksia järjestetään erityisesti silloin, kun hallinto- ja toimeenpanoprosessissa tai lainsäädännössä tapahtuu muutoksia, uusia prosesseja otetaan käyttöön tai toimeenpanossa nousee esille tarpeita lisä- tai täydennyskoulutukselle. HVO ottaa koulutus suunnittelussaan tarpeen mukaan huomioon myös välittävien toimielinten esittämiä kysymyksiä. Mikäli vuosittaisen riskiarvioinnin yhteydessä nousee koulutustarpeita, ne otetaan huomioon koulutusten suunnittelussa.

Koulutukset järjestetään pääsääntöisesti Teams-koulutuksina ja koulutusmateriaalit tallennetaan AURA-aineistopankkiin. Kouluttajina toimivat pääsääntöisesti hallintoviranomaisen omat asiantuntijat sekä tarpeen mukaan lisäksi ulkopuolisia asiantuntijoita. Tilaisuuksista laaditaan lähtökohtaisesti tallenne katsottavaksi rakennerahastojen Youtube-tilille ja linkki tallenteeseen viedään AURA-aineistopankkiin. Tallenne on tällöin katsottavissa lähtökohtaisesti 14 vuorokauden ajan julkaisusta. Mikäli HVO toteuttaa sellaisia koulutuksia, joiden sisältö ei oletettavasti muutu ohjelmakauden aikana, voidaan harkita tarpeen mukaan tekstitettyjen koulutusvideoiden tuottamista.

Käynnistämisvaiheen koulutukset

Teema	Koulutuksen aihe	Ajankohta	Toteutunut
Ohjelman tavoitteet ja sisältö	EAKR	2021	x
	ESR+	2021	x
	JTF	2021-22	x
	Yritystuet	2021	x
	Seuranta ja indikaattorit	2021	x
	Viestintä	2021	x
EURA2021	yleisesittely	2021	x
	Osallistujaseuranta ja seurantaraportit	2021	x
	Hakuilmoitukset ja hakemukset	2021	x
	Hakemuksen viranomaiskäsitely	2022	x
	Valtuudet ja määrärahat	2021	x
	Rahaprosessien hallinnointi	2021	x
Lainsäädäntö	EU-sääntely	2021	x
	Toimeenpanolaki ja -asetus	2021	x

	Rahoituslaki ja –asetus	2021	x
	Tukikelpoisuusasetus	2021	x
	Yritystukilaki ja –asetus	2021	x
	Valtiontuki ja de minimis	2021	x
Hallinto- ja valvontajärjestelmä	HVJ-kuvaukset	2021-22	x
	Riskienhallinta ja petoksantorjunta	2021	x
	Valintamenettelyt	2021	x
	Yksinkertaistetut kustannusmallit	2021-22	x
Horisontaaliset periaatteet	DNSH ja Kestävä kehitys	2022	x
	EU:n perusoikeuskirja	2022	x
	YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimus ja sen kansallinen toimintaohjelma	2022	x

Toimeenpanovaiheen koulutukset

Teema	Koulutuksen aihe	Ajankohta	Toteut unut
Ohjelman toteutus	Viestintä	kevät 2023	
	Seuranta ja indikaattorit	maaliskuu 2023	
EURA2021	Hakemuksen käsittelyprosessi ja päätösvalmistelu	tammikuu 2023	
	Ryhmähankkeet	maalis-huhtikuu 2023	
	Tuen maksaminen	kesäkuu 2023	
	Oikaisuvaatimukset ja niiden johdosta tehtävät päätökset	helmi-maaliskuu 2023	
	Hankkeisiin osallistuvia henkilöitä koskevat prosessit	helmi-maaliskuu 2023	
	Paikan päällä tehtävät varmennukset	aik. kevät 2024	
	Jatkotoimenpiteet	2025	
	Seurantaraportointi	loppuvuosi 2023	

HVJ	Hankkeiden valintamenettelyt	maalis-huhtikuu 2023	
	Eettiset normit ja petoksentorjunta	syksy 2023	
	Riskiperusteinen menojen varmentaminen	syksy 2023	
Horisontaaliset periaatteet	Itämeristrategia	syksy 2023	
	Sukupuolten tasa-arvo	syksy 2023 ->	

Muut koulutukset sidosryhmille

Välittäville toimielimille järjestettävien koulutusten lisäksi hallintoviranomainen järjestää tarpeen mukaan koulutuksia sosiaalipartnereille sekä kansalaisjärjestöille. Mikäli koulutuksia järjestetään, sisällöt ja niiden toteuttamistavat pyritään suunnittelemaan yhdessä ko. kumppanien kanssa, jotta ne vastaavat mahdollisimman hyvin kohderyhmän tarpeisiin.

Hallintoviranomainen osallistuu tarpeen mukaan kumppanien tilaisuuksiin kutsuttuina puhujina.

Välittävät toimielimet vastaavat omalta osaltaan sosiaalipartnereiden ja kansalaisjärjestöjen kouluttamisesta.

Hallintoviranomaisen kouluttautuminen

Hallinto- ja valvontajärjestelmän kuvauksen liitteessä on kuvattu, kuinka HVO varmistuu riittävästä osaamisesta kaikissa tehtävissään sekä henkilöstön osaamisen ja ammattitaidon kehittamisestä.

HVO:n asiantuntijoiden osaamisen kehittäminen on asiantuntijoiden itsensä sekä esimiesten vastuulla. Tukea osaamisen kehittämisessä tarjoaa TEM:n HEHA. Henkilökohtaisissa tavoitekeskusteluissa ja esimerkiksi ryhmä- ja tiimipalavereissa käydään läpi yhteisiä uusia tai tulevia osaamistarpeita ja pyritään löytämään niihin ratkaisuja. Henkilöstö voi esittää koulutustoiveita ja koulutukseen osallistumista myös tavoitekeskustelujen välillä.

Oma henkilöstö osallistuu myös säännöllisesti HVO:n järjestämiin koulutuksiin ja työkokouksiin. TEM:n linjausten mukaan henkilöstöllä on oikeus ylläpitää työnteon ja työssä kehittymisen kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja. Kehittyminen on monimuotoista sisältäen työssä oppimisen, valmennukset, koulutukset ja muut kehittymisen tuet. Ministeriö tukee henkilöstön omaehtoista henkilökohtaisia opiskelupyrkimyksiä. Jokaisella työntekijällä on vastuu seurata ja hakeutua valmennuksiin ja koulutukseen kehittääkseen osaamistaan.

Henkilöstö voi esimiehen puoltaessa osallistua valtioneuvoston sisäisiin koulutuksiin, jotka ovat osastolle ilmaisia. Lisäksi määrärahatilanteen mukaan voidaan osallistua myös ulkopuoliseen

erityiskoulutukseen (esimerkiksi komissio, EIPA, HAUS jne.) sekä omien tehtävien kannalta keskeisiin seminaareihin ja muihin tilaisuuksiin.

Taulukkoon kootaan hallintoviranomaisen tehtävien toteutuksen kannalta keskeisiä koulutuksia, joihin pyritään osallistumaan ja joihin osallistumista koordinoidaan yhdessä. Taulukko ei sisällä HVO:n järjestämiä koulutuksia, eikä yksittäisten asiantuntijoiden osaamisen kehittämiseksi käytyjä koulutuksia.

Koulutus	Ajankohta	Osallistujat	Toteutunut (x)
Korruption havaitseminen, tunnistaminen ja torjuminen	1/2023	Kaikki	x
Eoppiva: virkamiesetiikkaa käytännössä ,		Kaikille suositellaan	
Eoppiva: Hallintolaki haltuun ,		Kaikille suositellaan	
eOppiva: Tietosuojan ABC julkishallinnon henkilöstölle		Kaikille suositellaan	
eOppiva: Sukupuolten tasa-arvo ja yhdenvertaisuus - Miksi ja Miten? - eOppiva		Kaikille suositellaan	
eOppiva: Saavutettavuus ja digipalvelulain vaatimukset		Kaikille suositellaan	
eOppiva: Saavutettavat asiakirjat verkossa			
eOppiva: Hyvä virkakieli			

Seuranta

Hallintoviranomainen seuraa jatkuvasti välittävien toimielinten osaamisen kehittämistarpeita, erityisesti kaikkien koulutusten yhteydessä toteutettavilla palautekyselyillä. Hallintoviranomainen lähettää järjestämiensä koulutusten yhteydessä osallistujille sähköisen palautekyselyn ja hyödyntää kyselyjen vastauksia tulevien koulutusten suunnittelussa. Tällöin hallintoviranomaisella on mahdollisuus arvioida koulutusten laatua myös tilastollisin menetelmin.

Lisäksi hallintoviranomainen käyttää ohjaus- ja koulutustoimintansa suunnittelun tukena hallintoviranomaisen neuvontapalveluun (hvo.tem@gov.fi) ja EURA -neuvontapalveluun (aura.neuvonta@gov.fi) välittäviltä toimielimiltä saatuja kysymyksiä ja palautetta sekä kirjanpitoa hoitavalta viranomaiselta ja tarkastusviranomaisilta saatua palautetta. Hallintoviranomainen tarkastelee saamaansa palautetta säännöllisesti ja mukauttaa ohjaus- ja koulutustoimintaansa tarpeen mukaan.

Hallintoviranomainen käsittelee välittävien toimielinten ohjaukseen ja koulutukseen liittyviä toimia säännöllisesti seurantakomitean sihteeristössä, sihteeristön rahastokohtaisissa jaostoissa sekä

muissa työkokouksissa välittävien toimielinten ja ministeriöiden kanssa. Hallintoviranomainen myös raportoi toteutetuista toimista osana ohjelman toimeenpanon raportointia.

www.rakennerahastot.fi | hvo.tem@gov.fi



Työ- ja elinkeinoministeriö
Arbets- och näringsministeriet



**Euroopan unionin
osarahoittama**