

Hankkeen kustannusarvio

KUSTANNUSMALLI FLAT RATE 40 %

**PALKKAKUSTANNUSTEN YKSIKKÖKUSTANNUSMALLI
(="TUNTITAKSAMALLI")**

Länsi-Suomen hakuinfo 5.6.2023
Anna Jaurakkajärvi



Euroopan unionin
osarahoittama

Flat rate 40 %: Miten budjetti muodostuu?

Hankkeen kustannusarvio muodostuu:

- 1) palkkakustannuksista
- 2) flat rate 40 %-osuudesta.

EURA2021 –järjestelmä laskee **flat rate-
osuuden automaattisesti** hankkeeseen
ilmoitetuista palkkakustannuksista.

Flat rate-osuudella korvataan kaikki muut
hankkeesta aiheutuvat kustannukset paitsi
tukikelpoiset palkkakustannukset.

Mahdolliset tulot vähennetään hankkeen
tukikelpoisista kustannuksista.

1) Palkkakustannukset	50 000 e
- projektipäällikkö	35 000 e
- asiantuntija	15 000 e
2) Flat rate 40 % <i>(40 % hankkeen palkkakustannuksista)</i>	20 000 e
Tulot	
Kustannusarvio yhteensä	70 000 e



Palkkojen ns. tuntitaksamalli: Miten palkat ilmoitetaan hakemuksella?

- Palkkakustannukset ilmoitetaan hankehenkilöstön **tehtävänkuvauksien** kautta, tehtävännimikkeitä käyttäen (**henkilötietoja ei ilmoiteta!**).
- Tehtävänkuvauksessa kuvataan hankkeen **toteuttamisen kannalta tarpeelliset tehtävät** sekä perustellaan, miksi tehtävät ja niistä aiheutuvat kustannukset ovat tarpeellisia hankkeelle; myös kohtuullisuus on perusteltava.
 - → Rahoittava viranomainen arvioi tehtävänkuvauksen perusteella työn tarpeellisuutta.
- Tuntitaksamallissa ilmoitetaan **jokaisen tehtävänkuvan osalta erikseen työtunnit**, joita kyseisen tehtävänkuvan toteuttaminen vaatii.



Palkkojen ns. tuntitaksamalli: Miten tuntitaksa lasketaan?

- Tehtävänkuvauksen työtunneille määritellään yksikkökustannus, joka lasketaan jakamalla viimeisimmät, asiakirjoihin perustuvat, vuotuiset bruttotyövoimakustannukset **1 720 tunnilla**.
- Bruttotyövoimakustannuksiin lasketaan mukaan vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkka, **mutta ne ilmoitetaan ilman työnantajan maksamia sivukuluja ja lomarahaa.**
- EURA2021 -järjestelmä laskee **automaattisesti vakiosivukuluprosentin** hakijan ilmoittamaan kustannukseen (ks. demo seuraavalla dialla), joka "sisältää" työnantajan sivukulut ja lomarahat.



Esimerkki EURA2021-järjestelmästä

Tehtävä: Asiantuntija 1

« Edellinen tehtävä

Ilmoita ajanjakso (12 kk), jolta palkkakustannukset on laskettu.

Ajalta alkaen

01.05.2022

Ajalta päättyen

30.04.2023

Vuotuinen bruttotyövoimakustannus € (ilman sivukuluja ja lomarahaa)

40 000

Sivukulujen osuus € 26,44 %

10 576

Yksikkökustannus € (sis.sivukulut)

29,40

Osuus työajasta %

50

Hankkeen työtunnit

Palkka ilman sivukuluja

Palkka yhteensä (sis. sivukulut)

Perustele tehtävän ja palkkakustannusten tarpeellisuus

...

	2023	2024	2025	Yhteensä
Hankkeen työtunnit	358	860	287	1505
Palkka ilman sivukuluja	8 326	20 000	6 674	35 000
Palkka yhteensä (sis. sivukulut)	10 525	25 284	8 438	44 247

Tuntitaksan muodostuminen:
 $(40\,000\text{€} + 10\,576\text{€}) / 1720\text{h} = 29,40\text{€}$



Euroopan unionin
osarahoittama

Palkkojen ns. tuntitaksamalli: Bruttotyövoimakustannusten määrittäminen

- Valitse todelliseen tilanteeseen perustuva palkkakustannusten laskentatapa.
 - Lähtökohtana tehtävän tai henkilön todellinen palkka, jos tieto käytettävissä.
 - Bruttotyövoimakustannusten määrittämisen vaihtoehtoista lisätietoa seuraavalla dialla sekä [tukikelpoisuusasetuksen muistiossa](#) ← **Tutustu huolella!**
- Hankkeelle kohdennettavat palkkakustannukset **eivät saa ylittää hankkeen toteuttajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksaman palkan määrää.**
- Bruttotyövoimakustannuksiin **ei saa sisällyttää**: ylityökorvauksia, tulospalkkioita, luontoisetuja, bonuksia, niihin rinnastettavia työnantajan vapaaehtoisesti maksamia tai hanketyöhön liittymättömiä tukikelvottomia eriä.



Palkkojen ns. tuntitaksamalli: Bruttotyövoimakustannuksen laskentatavat

1. Tehtävän tai henkilön todellinen palkka

- Laskelma perustuu kyseisen tehtävän tai henkilön todelliseen palkkaan sillä edellytyksellä, että hankkeessa tehtävän työn vaativuustaso vastaa henkilön aiemmin tekemän työn vaativuutta.

2. Johdettu asiakirjoista ja mukautettu 12 kk jaksoa vastaavaksi

- Henkilö työskennellyt organisaatiossa alle 12 kuukautta taikka henkilöllä on ollut paljon palkattomia virkavapaita edellisen 12 kuukauden aikana, jolloin vuotuisia bruttotyövoimakustannuksia ei olisi saatavilla.

3. Keskiarvo saman palkkaluokan työntekijöiden tai vastaavien tehtävien palkkakustannuksista

- Bruttotyövoimakustannus lasketaan keskiarvona 3-5 saman palkkaluokan tai tehtävän palkkakustannuksesta.
Huom! Tarvitaan suostumukset!

4. Keskiarvo riittävän lähellä olevista palkkakustannuksista

- Jos palkkakuluille ei ole selkeää vertailukohtaa, voidaan bruttotyövoimakustannus laskea 3-5 saman palkkaluokan/ vastaavan tehtävän palkkakustannusten keskiarvona.
Huom! Tarvitaan suostumukset!

5. Työehtosopimus, ammattiliiton palkkasuositus tai tilasto

- Esimerkiksi tilanteissa, jossa palkkakustannuksille ei ole olemassa selkeää vertailukohtaa tai 3. ja 4. vaihtoehdon osalta ei saada suostumuksia.

6. Mukautettu aiemmin osa-aikaisena työskennelleen palkasta

- Bruttotyövoimakustannukset mukautetaan ennen yksikkökustannusten lasketaan 100 % työaikaosuutta vastaavaksi.

7. Yhdistelmä edellä mainituista määrittelytavoista 2-6

Huom! [Tukikelpoisuusasetuksen muistiossa](#) on yksityiskohtaisempia ohjeita ja esimerkkejä!



Euroopan unionin
osarahoittama

Palkkojen ns. tuntitaksamalli: Bruttotyövoimakustannuksissa huomioitava

- Palkat korvataan **hyväksytyjen tehollisten työtuntien perusteella niille ennalta vahvistetun tuntitaksan (€) mukaisesti**.
 - Edellyttää työaikakirjanpitoa sekä koko- että osa-aikaisilta työntekijöiltä; ilmoitetaan tehdyt teholliset työtunnit ja niiden ajankohta. Maksatushakemuksella kuvataan hankehenkilöittäin keskeisimmät maksatuskaudella toteutuneet työkokonaisuudet.
- Jos tehtävän suorittaminen vaatii **alle 20% työajan**, tarvitaan tarkemmat perustelut, miksi kyseinen tehtävä on tarpeellinen hankkeen toteutuksen näkökulmasta.
 - **Alle 10 % osuuksia ei hyväksytä** vaan ne **korvataan flat rate-osuudesta**.
 - Pelkästään hankkeen hallinnollisia tehtäviä sisältävät tehtävänkuvat katetaan flat rate –osuudesta.
- **Nimeä tarkalla tasolla** bruttotyövoimakustannusten määrittämisessä käytetty **aineisto**.
 - Aineistoa ei liitetä hakemukseen, mutta toteuttajan on säilytettävä aineisto tehtävänkuvittain varmennuksia ja tarkastuksia varten, toteuttajan vastuu korostuu!



Vinkkejä

- Hankkeille on määriteltävä aiempaa selkeämmin mitattavat ja todennettavat tavoitteet sekä tulokset.
- Hankkeen toteuttaminen kuvataan konkreettisella tasolla – turhat rönsyilyt pois!
- Tehtävänkuvaukset on hyvä synkronisoida toteutussuunnitelman kanssa. Tehtävänkuvauksista on käytävä ilmi, mihin tehtäviin työtunteja on varattu kunkin henkilön osalta.
- Varaa suunnitteluun aiempaa enemmän aikaa; hyödynnä hankehakemusta ja EURA2021:n täyttöohjeita!

