

Hankesuunnitelman kustannukset EURA 2021

Palkat, ostopalvelut ja
matkakustannukset

Leena Dromberg 23.11.2022



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme

KYMEN
LAAKSON
LIITTO



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme



Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Palkkakustannukset



Euroopan unionin
osarahoittama



KYMEN
LAAKSON
LIITTO



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme



Palkkakustannukset hakemuksella

- Haussa on käytössä *yksikkökustannusmalli* eli ns. tuntitaksa.
- Mallissa palkkakustannukset korvataan tietyn tuntihinnan, *yksikkökustannuksen* perusteella.
- Yksikkökustannus ja sen laskentatavat kuvataan tehtävänkuvalomakkeella.
- Hankesuunnitelman ja tehtävälomakkeen tietojen perusteella arvioidaan onko suunniteltu tehtävä hankkeelle tarpeellinen ja onko yksikkökustannus kohtuullinen tehtävän vaativuustasoon nähden.
- Tehtävät ja siitä syntyvät palkkakustannukset on oltava vaivatta johdettavissa hankesuunnitelman toimenpiteisiin.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Tehtävänkuvalomake EURA 2021

- Täytetään jokaisen hankehenkilöstöön esitetyn tehtävän osalta.
- Tehtävälomakkeessa on:
 - esitettävä pääasialliset työtehtävät hankkeessa
 - perusteltava palkkakustannusten määrä ja tarpeellisuus
 - kuvattava bruttotyövoimakustannusten laskenta-/määrittämistapa
 - osoitettava, että hankkeelle kohdennettavat palkkakustannukset ovat määrältään kohtuullisia ja että ne eivät ylitä tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksetun palkan määrää
 - vakuutettava annetut tiedot oikeaksi.
- Hyvin laaditusta hankesuunnitelmasta on helppo johtaa keskeiset työtehtävät tehtävänkuvaukseen.



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Tehtävänimike

Tehtävä: Asiantuntija 1

« Edellinen tehtävä

Tehtävänimike

Asiantuntija 1

Osa-aikainen

Arvioitu aloituspäivä

01.03.2023



Arvioitu lopetuspäivä

31.03.2024



Ammattikorkeakoulun opetushenkilö

- Jos hankkeessa on useampi kuin yksi tehtävä samalla tehtävänimikkeellä, nimikkeet on erotettava toisistaan.
 - esim. Asiantuntija 1, Asiantuntija 2.
- Jos hankeaikana työskentele sekä osa- että kokoaikaisena, on luotava henkilölle kaksi eri tehtävää. Tehtävät tulee nimetä siten, että selkeästi käy ilmi että kyse on samasta henkilöstä.
 - esim. Asiantuntija 1 (osa-aikainen), Asiantuntija 1 (kokoaikainen).



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Työaikaosuus

Osuus työajasta %

50

Hankkeen työtunnit

Palkka ilman sivukuluja

Palkka yhteensä (sis. sivukulut)

2022	2023	2024	Yhteensä
215	860	860	1935
5 328	21 312	21 312	47 952
6 736	26 944	26 944	60 624

- Syöttämällä suunnitellun työaikaprosentin, laskee järjestelmä automaattisesti tunnit sekä palkkakustannukset yksikkökustannustietojen pohjalta.
- Jos prosenttiosuus on alle 20 % vuotuisesta työajasta, tukea voidaan myöntää vain perustellusta syystä. Perustelut kirjataan EURA-järjestelmään.
- Jos prosenttiosuus jää alle 10 % vuotuisesta työajasta, tukea ei voida myöntää lainkaan. Kustannus katetaan tällöin fr-osuudella.



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Työntekijän pääasialliset tehtävät hankkeessa

- Pääasialliset tehtävät tiiviisti ja konkreettisesti.
- Yhteys hankesuunnitelmaan ja sen toimenpiteisiin oltava selkeä
 - voi viitata esim. työpaketteihin ja niiden toimenpiteisiin.
- Kuvauksesta tulee ilmetä tehtävän vaativuustaso.
 - vastaako tehtävän vaativuus sille esitettyä yksikkökustannusta.
- Kuvauksesta on oltava nähtävissä onko työaikaosuus suunniteltuihin toimenpiteisiin nähden oikeasuhtainen.
 - Yleinen kuvaus keskeisistä tehtävistä, esim. hankesuunnitelman mukaiset toimenpiteet, hankkeen kokonaishallinnointi, projektiasiantuntijan tehtävät, osallistuu sisällön tuottamiseen yms. eivät ole riittävän informatiivisia ja yksityiskohtaisia.



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Tehtävänkuva EURA 2021 -järjestelmässä

Tehtävä: Projektipäällikkö

« Edellinen tehtävä

Tehtävänimike

Projektipäällikkö

Osa-aikainen ▼

Arvioitu aloituspäivä

01.01.2023



Arvioitu lopetuspäivä

31.12.2024



Ammattikorkeakoulun opetushenkilö

Ilmoita työntekijän pääasialliset tehtävät hankkeessa

Työpaketti 1: ekosysteemyhteistyön rakentaminen ja toimenpiteiden toteuttaminen sekä viestinnän toimenpiteiden ja hankekokemusten ja tiedon hankeaikainen disseminointi yhdessä muiden toimijoiden kanssa

Työpaketti 2: 1) Aamukahvi - ja keynote -tapahtumien rakentaminen, toteutus ja viestintä 2) yritys- ja koulutoimijoille suunnatun mentorointiverkoston toteutus ja viestintä 3) ennakointitiedon MOOC-alustalle rakennetun koulutuskokonaisuuden toteutus ja viestintä

Työpaketti 3: Alueellisen ennakointijärjestelmän tietoaustan rakentaminen yhdessä muiden toimijoiden kanssa

Työpaketti 4: Ennakointitietoon perustuvan uusien liiketoimintamahdollisuuksien strateginen hyödyntäminen -yritysvalmennusten sekä työpajojen toteutus ja viestintä

Työpaketti 5: Alueellisen ennakointijärjestelmän vakiinnuttamisen toimenpiteet yhdessä muiden toimijoiden kanssa



Esimerkki hyvästä tehtävänkuvauksesta (1/2)

Työntekijän pääasialliset tehtävät hankkeessa

Projektipäällikkö koko hankkeelle, vastaa koko hankkeen koordinoinnista sekä vastaa työpakettien 1 ja 4 sisällöllisestä toteutuksesta.

Koko hanke:

- vastaa raportoinnista
- vastaa hankkeen yhteisistä kokouksista
- vastaa yhteydenpidosta rahoittajaan

Työpaketti 1:

- koordinoi kartoitusta, jossa yhdistetään raaka-aineiden tuottajat, kerääjät sekä kuljettajat raaka-ainetta tarvitsevien yritysten kanssa
- osallistuu osatoteuttajan koordinoimiin töihin: selvitys sähköisestä lupa-alustasta, mahdollisen uudenlaisen lupaprosessin yhteensovittaminen lainsäädännön kanssa, perinteisen luvitustyön jatkaminen ja kehitys, yhteydenpito sidosryhimen kanssa tulosten jakamiseksi
- vastaa kirjallisesta selvityksestä materiaalin saatavuuteen ja logistisiin ratkaisuihin liittyen
- vastaa materiaaliteknologioiden kehitykseen liittyvästä yhteistyöstä

Työpaketti 4:

- vastaa hankkeen viestinnän kokonaisvaltaisesta toteutuksesta jokaisen toimenpiteen osalta



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Esimerkki hyvästä tehtävänkuvauksesta (2/2)

Työntekijän pääasialliset tehtävät hankkeessa

Vastaa viestinnän ja markkinoin toteuttamisesta hankkeessa - Viestintäaineistojen tuotannosta (juliste, verkkosivu, flyer, ppt-pohja, jne)

- Brändin, sekä sen visuaalisen ilmeen ja kerronnan rakentaminen, luominen ja toteuttaminen
- Viestintä-markkinointi-vuorovaikutussuunnitelman laatimisesta ja päivittämisestä
- Viestinnän ostopalveluiden toteuttamisesta
- Tiedotteiden ja viestien muotoilusta yhteistyössä hankekumppanien ja muiden sisältöasiantuntijoiden kanssa
- Tiedotteiden ja uutisten jakelusta yhteistyössä kumppaniorganisaatioiden viestintäyksiköiden kanssa
- Kohderyhmien tavoittamiseen tarvittavasta markkinoinnin ja ilmoittelun toteuttamisesta (esim. some-mainoskampanjat ja muut julkaisut)
- Hankkeen toiminnan ja kohderyhmiä osallistavien tapahtumien uutisoinnin aineistontuotannosta valokuva/videoaineistoa taltioimalla sekä osallistujia ja toteuttajia haastatteleamalla julkiseen levitykseen tarvittavat luvat huomioiden
- Mediasuhteiden luomisesta ja ylläpidosta, mediatiedotteiden ja –tilaisuuksien tuottamisesta
- Tapahtumatuotannosta hankkeen väli- ja lopputuloksien levittämiseksi



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Tehtävän ja palkkakustannuksen tarpeellisuus

- Hakemuksella on perusteltava myös tehtävän ja palkan tarpeellisuutta.
- Kuvaa tarpeellisuutta eri näkökulmista, esim.
 - Millaista asiantuntijuutta/osaamistasoa tehtävä edellyttää.
 - Miksi tehtävä on tarpeellinen hankkeen toteuttamiseksi.
 - Millaisilla resursseilla päästään hankkeen tavoitteisiin.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Esimerkki hyvästä tarpeellisuuden kuvauksesta

Perustelee tehtävän ja palkkakustannusten tarpeellisuus

Tehtävä on tarpeellinen työntekijäprofiililla asiantuntija ja työmäärällä 25 %, koska ennakkoinnin toimintajärjestelmän kehittämiseen liittyvä työ painottuu tälle toteuttajalle. Uusien toimintamallien sekä hankkeen toimenpiteiden yhteiskehittämiseen ja pilotointiin vaaditaan aikaresurssia sekä osaamista teemoista, sisällöistä sekä pedagogisesta toteutuksesta.

Perustelee tehtävän ja palkkakustannusten tarpeellisuus

Hankkeen toimintaympäristö, rajapinnat ja kohderyhmä on erityisen monialainen. Tämän tyyppisessä hankkeessa projektipäälliköltä edellytetään monitieteisyyttä, jotta vuorovaikutus onnistuu ja kohderyhmien sekä sidosryhmän näkemyksiä pystytään hyödyntämään hankkeen tuotostavoitteena olevien uusien liikeideoiden kokonaiskestävyyden arviointikehikon laatimisessa. Palkkakustannukset syntyvät arviointikehikon laatimiseen liittyvistä tehtävistä, tiedonhausta ja käsittelystä, aktiivisesta viestinnästä ja sidosryhmävaikuttamisesta sekä projektin teknisestä eteenpäin viemisestä, seurannasta sekä raportoinnista.



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Palkkakustannusten kohtuullisuus

- Hakemuksessa on osoitettava, että hankkeelle kohdennettavat palkkakustannukset ovat määrältään kohtuullisia ja että ne eivät ylitä tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksetun palkan määrää.
- Kohtuullisuutta voi osoittaa mm. kuvaamalla organisaation palkanmaksuperusteita ja niiden taustalla olevaa aineistoa. Esim. työehtosopimus, organisaation palkkataulukko.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Esimerkki hyvästä kohtuullisuuden osoittamisesta

Palkkakustannusten kohtuullisuuden osoittaminen

Palkkaus on organisaation X palkkausjärjestelmän mukainen. Palkka perustuu tehtävän vaativuuteen ja henkilökohtaiseen työsuoritukseen perustuvaan vpj-järjestelmään. Tehtävien vaativuuden arviointi perustuu urapolkuihin ja osaajarooleihin, jotka on kiinnitetty vaativuustasoihin. Henkilökohtainen työsuoritus arvioidaan vuosittain käytävissä tulos- ja kehityskeskusteluissa.

Palkkakustannusten kohtuullisuuden osoittaminen

Palkkakustannukset perustuvat organisaation X noudattamaan työehtosopimukseen sekä TES:n pohjalta tehtyyn paikalliseen palkkausjärjestelmään. Hankkeelle kohdennettavat palkkakustannukset ovat näin määrältään kohtuullisia eivätkä ne ylitä tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksetun palkan määrää.



**Euroopan unionin
osarahoittama**



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Yksikkökustannuksen eli tuntitaksan laskeminen

- Tuntitaksa lasketaan **viimeisimmistä** vuotuisista palkkakustannuksista =
 - tukihakemuksen vireille tuloa edeltävä 12 kk jakso tai edeltävän kalenterivuoden jakso
 - vanhempia tai tulevaisuuteen perustuvia kustannustietoja ei voi käyttää.
- Sisältävät myös vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkat.
- Ei saa sisältää ylityökorvauksia, tulospalkkioita, luontoisetuja, bonuksia tms. hanketyöhön kuulumattomia eriä.
- Työnantajan sivukulut ja lomarahat laskee EURA automaattisesti.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Tuntitaksa ja määrittämisen aineisto

- Tukikelpoisuusasetus on tuntihinnan määrittämisen tapojen osalta joustava.
- Riippumatta valitusta laskentatavasta, todentavasta aineistosta on aukottomasti käytävä ilmi laskennan tapa/tavat
 - esim. palkkalaskelmat, työntekijöiden suostumukset, tilastot, palkkataulukot, työehtosopimukset.
- Kiinnittäkää hakemuksella huomiota erityisesti laskentatavan dokumentointiin ja asiakirjojen nimeämiseen.
- Palkkalaskelmia tai muita vastaavia tositteita tai asiakirjoja ei liitetä EURA 2021 -järjestelmään.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Laskentatavat ja todentaminen

Tehtävä: Projektipäällikkö

« Edellinen tehtävä

Vuotuisen bruttotyövoimakustannuksen laskentatavat ja ilmoittaminen

Valitse mihin yksikkökustannuksen laskennan perusteena käytetty vuotuinen bruttotyövoimakustannus (ilman sivukuluja ja lomarahaa) perustuu:

- 1. Tehtävän tai henkilön todellinen palkka
- 2. Johdettu asiakirjoista ja mukautettu 12 kuukauden jaksoa vastaavaksi
- 3. Keskiarvo saman palkkaluokan työntekijöiden tai vastaavien tehtävien palkkakustannuksista
- 4. Keskiarvo riittävän lähellä olevista vastaavista palkkakustannuksista
- 5. Työehtosopimus, ammattiliiton palkkasuositus tai tilasto
- 6. Mukautettu aiemmin osa-aikaisena työskennelleen palkasta
- 7. Yhdistelmä edellä mainituista määrittelytavoista (2-6)



**Euroopan unionin
osarahoittama**



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

1. Tehtävän tai henkilön todellinen palkka

- Tilanteissa, jossa hankehenkilö on tiedossa.
- Laskelma perustuu tehtävän tai henkilön todelliseen palkkaan sillä edellytyksellä, että hankkeessa tehtävän työn vaativuustaso vastaa henkilön aiemmin tekemän työn vaativuutta.
- Asiakirjana henkilön palkkalaskelma (12 kk ajanjaksolta) tai muu vastaava asiakirja, josta on nähtävissä:
 - että siihen sisältyy vuosiloma-ajan tai vapaajaksojen palkat ja se ei sisällä ylityökorvauksia, tulospalkkioita, luontoisetuja, bonuksia, niihin rinnastettavia työnantajan vapaaehtoisesti maksamia tai hanketyöhön liittymättömiä tukikelvottomia eriä.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

2. Johdettu asiakirjoista ja mukautettu 12 kk jaksoa vastaavaksi

- Tilanteissa, kun vuotuisia bruttotyövoimakustannuksia ei ole saatavilla.
- Esim. henkilö on työskennellyt alle 12 kk tai ollut paljon virkavapaita.
- Voidaan johtaa saatavilla olevista asiakirjoista mukauttamalla ne 12 kuukauden jaksoa vastaaviksi.
- Asiakirjana henkilön palkkalaskelma (mukautetulta ajanjaksolta), työsopimus tai muu vastaava asiakirja.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

3. Keskiarvo saman palkkaluokan työntekijöiden tai vastaavien tehtävien palkkakustannuksista

- Tilanteissa, kun henkilö ei ole tiedossa tai vaativuustaso ei vastaa aiemmin tekemän työn vaativuutta.
- Tuntitaksa lasketaan saman palkkaluokan työntekijöiden (3–5) vastaavan tehtävän palkkakustannusten keskiarvona.
- Käytettäessä keskiarvoa on jokaiselta oltava suostumus palkkatietojen käyttöön laskelmassa.
- Asiakirjana laskennassa käytettyjen henkilöiden palkkalaskelmat tai muut vastaavat asiakirjat.



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Keskiarvotaulukko EURA 2021 -järjestelmässä

Tehtävä: Asiantuntija 2

[« Edellinen tehtävä](#)

Tehtävä	Vuotuinen bruttotyövoimakustannus € (ilman sivukuluja ja lomarahaa)	Palkkakustannustiedot ajalta
Asiantuntija 1	47 920	01.09.2021  - 01.09.2022 
Asiantuntija 2	43 888	01.09.2021  - 01.09.2022 
Asiantuntija 3	49 100	01.09.2021  - 01.09.2022 
	0	 - 
	0	 - 
Keskiarvo €	46 969	



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

4. Keskiarvo riittävän lähellä olevista vastaavista palkkakustannuksista

- Tilanteissa kun on täysin uusi henkilö tai tehtävä organisaatiossa, jonka palkkakustannuksille ei ole selkeää vertailukohtaa.
- Tuntitaksa lasketaan saman palkkaluokan työntekijöiden (3–5) riittävän lähellä olevien tehtävien palkkakustannuksista.
- Käytettäessä keskiarvoa on jokaiselta oltava suostumus palkkatietojen käyttöön laskelmassa.
- Asiakirjana laskennassa käytettyjen henkilöiden palkkalaskelmat tai muut vastaavat asiakirjat.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

5. Työehtosopimus, ammattiliiton suositus tai tilasto

- Tilanteissa, jos organisaatiossa ei ole selkeää vertailukohtaa palkkakustannuksille tai työntekijät eivät anna suostumustaan palkkatietojen ilmoittamiseksi keskiarvon laskentaan.
- Asiakirjana esim. työehtosopimukset, erilaiset palkkataulukot, tilastot yms.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

6. Mukautettu aiemmin osa-aikaisena työskennelleen palkasta

- Tilanteissa, kun on organisaatiossa työskennellyt osa-aikaisena eikä ole saatavilla suoraan 100 prosentin työaikaosuutta vastaavaa vuotuista bruttotyövoimakustannusta.
- Saatavilla olevat tiedot mukautetaan 100 prosentin työaikaosuutta vastaavaksi.
- Asiakirjana mm. henkilön palkkalaskelma, työsopimus tai muu vastaava asiakirja.



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

7. Yhdistelmä edellä mainituista määrittelytavoista

- Tilanteissa, kun em. tavat eivät sovellu.
- Laskentatapoja voidaan yhdistää asianmukaisen keskiarvon määrittämiseksi.
- Tällöin valitaan eri laskentatavoista useampi vaihtoehto.
- Mikäli palkan määrittely tapahtuu yhdistelemällä eri laskentatapoja, tapa on esitettävä ja perusteltava.
- Asiakirjat käytettyjen laskentatapojen mukaan.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Liitteet hakemuksella

Tehtävä: Projektipäällikkö

« Edellinen tehtävä

Ilmoita mitä aineistoja bruttotyövoimakustannuksen määrittämisessä on käytetty. Vähintään yksi aineisto on valittava.

Asiakirja	Asiakirjan nimi tai selite (ilman henkilötietoja)
<input checked="" type="checkbox"/> Palkkalaskelma	<input type="text" value="Henkilön palkkalaskelma 1.1.2021-1.1.2022"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Työehtosopimus	<input type="text" value="Kvtes 2021-2023"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Tilasto	<input type="text" value="xxxx vuositilasto 2021"/>
<input type="checkbox"/> Ammattiliiton palkkasuositus	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Muu	<input type="text"/>

Tietojen oikeaksi vakuuttaminen

Vakuutan, että ilmoitetut tiedot ovat oikeat ja ilmoitettuun vuotuisen bruttotyövoimakustannukseen ei sisälly:

- työnantajan sivukuluja ja lomarahaa
- ylityökorvauksia eikä tulospalkkioita
- luontoisetuja, bonuksia ja muita niihin rinnastettavia työnantajan vapaaehtoisesti maksamia tai hanketyöhön liittymättömiä tukikelvottomia eriä

Aineiston säilyttäminen

- Sitoudun siihen, että EURA 2021 -järjestelmässä ilmoitettujen tehtävänkuvauksetietojen kanssa sisällöllisesti yhtäpitävä tehtävänkuvaukseen, johon on sisällytetty myös kyseisen työntekijän nimitiedot (etu- ja sukunimi), säilytetään tuen saajalla itsellään alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) 25 ja 46 §:n sekä tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.
- Sitoudun siihen, että kaikki bruttotyövoimakustannuksen määrittämiseen käytetty todentava aineisto säilytetään tuen saajalla itsellään alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) 25 ja 46 §:n sekä tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.



Tehtävänkuvailomakkeen säilytys

- Hankepäättöksen jälkeen tulosta jokainen tehtävälomake (pdf) ja täydennä ne henkilöiden nimitiedoilla.
- Jos tehtävää hoitava henkilö ei ole tiedossa vielä hankehakemusvaiheessa, lisää tiedot viipymättä, kun tehtävää hoitava henkilö on nimetty hankkeeseen.
- Henkilöiden vaihtuessa muista päivittää lomakkeet.
- Ilmoita muutoksesta viipymättä rahoittavalle myös viranomaiselle, jotta viranomainen voi harkita, edellyttääkö muutos tuen saajalta muutoshakemusta.
- Aiempia versioita ei saa korvata eikä hävittää.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Sisällölliseen toteuttamiseen liittyvät kustannukset



Euroopan unionin
osarahoittama



KYMEN
LAAKSON
LIITTO



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme



Kustannukset hakemuksella

- Valittu kustannusmalli vaikuttaa ilmoitettaviin kustannuksiin ja järjestelmässä täytettäviin kohtiin.
- Kustannusten on oltava tukikelpoisia.
- Kustannuksilla on oltava yhteys hankesuunnitelman toimenpiteisiin.
- Tarkempia kustannustietoja ja työsuunnitelmia voi lisätä liitteisiin, mutta kaikki olennainen tieto rahoituspäätöksen tekemiseksi on löydyttävä järjestelmän tietokentistä.



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Ostopalvelut

- Kustannukset ilmoitetaan vuositasolla vain yhdelle kustannusriville.
- Kuvaa perusteluissa, mitä hankintoja on suunniteltu tehtävän ja miten ne liittyvät hankkeen toteutukseen, lisää myös arvioidut eurot.
- Haetut kustannukset tulee olla johdettavissa hankesuunnitelmaan.

Ostopalvelut

	2023	2024	Yhteensä
Ostopalvelut	28 000	30 000	58 000

Ostopalvelujen perustelut

Konsultointi- ja asiantuntijapalvelut 30 000 €. TP 3 yrityksille tarjottavien vihreää siirtymää edistävien koulutuksien, seminaarien ja valmennuksien järjestämiseksi ulkopuolisia asiantuntijapalveluita. Lisäksi varaudutaan tapahtumista syntyvien tila- ja tarjoilukustannusten kattamiseen

Selvitykset 18 000 €. TP1 hankkeen taustaselvitykset (4 kpl) hankitaan ulkopuoliselta asiantuntijalta

Tiedotus ja viestintäkustannukset 10 000 €. TP4 viestintätapahtumien järjestäminen ja niistä aiheutuvat kulut, joita ovatesiintyvien asiantuntijoiden kulut, mahdolliset hybridi-/etä tapahtuman striimauskulut

Investoinnit

- Investoinnit ilmoitetaan vuositasolla vain yhdelle kustannusriville.
- Kuvaa perusteluissa, mitä hankintoja on suunniteltu tehtävän ja miten ne liittyvät hankkeen toteutukseen, lisää myös arvioidut eurot.
- Haetut kustannukset tulee olla johdettavissa hankesuunnitelmaan.

Investoinnit	2023	2024	Yhteensä
Koneet ja laitteet, ostettavat	10 000	0	10 000
Kustannusten perustelut			
Hankkeen alkaessa 1/2023 hankitaan TP 6 liittyvä jauhin, jolla suoritetaan eri materiaalien murskauksessa tarvittavat testit. Testien tuloksia hyödynnetään yritysten kanssa toteutettavissa pilotoinneissa (TP 3)			



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Matkakustannukset



Euroopan unionin
osarahoittama



KYMEN
LAAKSON
LIITTO



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme



Matkakustannusten yksikkökustannusmalli

- Hankkeesta aiheutuvat koti- ja ulkomaan matkakustannukset korvataan ennakolta vahvistetun yksikkökustannuksen perusteella.
 - vahvistettu yksikkökustannus on voimassa koko hankeajan
 - EURA laskee kustannukset automaattisesti syötettyjen matkapäivien perusteella.
- Yksikkökustannuksella korvataan:
 - hankehenkilöstön
 - hankkeen kohderyhmän ja
 - hankkeeseen osallistuvien organisaatioiden edustajien koti- ja ulkomaan matkakustannukset.



Euroopan unionin
osarahoittama



KYMEN
LAAKSON
LIITTO



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Matkakustannukset hakemuksella

- Koti- ja ulkomaan matkat sekä hankehenkilöstön että kohderyhmän osalta eritellään järjestelmässä omissa taulukoissaan.
- Taulukkoon kirjataan suunnitellut matkapäivät vuositasolla.
- Perustele matkojen tarkoitus ja tarpeellisuus toteuttamisen kannalta.
- Erittele tarkemmin myös matkakohteet ja niiden kustannukset.
- Suunnitellut matkakustannukset tulee olla löydettävissä myös hankesuunnitelman toimenpiteistä.



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Matkakustannukset EURA 2021-järjestelmässä

	2023	2024	Yhteensä
Matkapäivät, Eurooppa (368€/matkapäivä)	16	12	28
Matkapäivien kustannukset	5 888	4 416	10 304
Matkapäivät, muu kuin Eurooppa (720€/matkapäivä)		12	12
Matkapäivien kustannukset	0	8 640	8 640
Ulkomaan matkapäivien kustannukset yhteensä	5 888	13 056	18 944

Matkakustannusten perustelut

Matkakustannukset liittyvät hankesuunitelman työpakettiin (TP 5): Aluemarkkinointi ja alueen vetovoimaisuuden edistäminen. Hankehenkilöstö osallistuu Euroopassa järjestettäville matkailualan messuille, Köln 10/2024 ja Pariisi 12/2024. Yht. 12 matkapäivää

Vuonna 2024 osallistutaan matkamessuille Kandassa. 4 henkilöä, 3 matkapäivää

Lisäksi toteutetaan benchmarkmatkoja muihin euroopan maihin. Matkat toteutetaan pääsääntöisesti vuoden 2023 aikana. Matkakohteet tarkentuvat hankkeen edetessä, mutta mahdollisia matkakohteita ovat mm. Viro, Espanja ja Portugali.



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Nostot

- Kustannusten pohja luodaan hankesuunnitelmassa.
 - Suunnittele hyvin ja kuvaa konkreettisesti.
- Yksikkökustannus on tukikelpoisuuden perusta
 - Varmistu laskentatavan ja käytetyn aineiston oikeellisuudesta, nimeä asiakirjat tarkasti.
- Kustannusten yhteys hankesuunnitelmaan
 - Perustele mitä hankitaan, miksi ja millä hinnalla.



Euroopan unionin
osarahoittama



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme

Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund

Kiitos



**Euroopan unionin
osarahoittama**


HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme

**KYMEN
LAAKSON
LIITTO**


Uudenmaan liitto
Nylands förbund

PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO
The Regional Council of Päijät-Häme


Varsinais-Suomen liitto
Egentliga Finlands förbund