

ESR+ Hakuklinikka 6.4.2022 kysymykset & vastaukset:

Onko muissa vastauskentissä merkkimäärärajoitteita kuin tiivistelmän kentässä? Jos, niin millaisia?

Onko kentissä merkkimäärärajoituksia?

VASTAUS:

Tällä hetkellä merkkimäärä näkyy koulutusympäristössä vain tiivistelmän kohdalla ja se on 4000 merkkiä. Merkkimäärät tarkentuvat järjestelmän avautuessa. Alustavasti on tiedossa, että joihinkin kenttiin määritetään maksimimääräksi 10 000 merkkiä.

Voiko palkkakustannuksissa olla hankekumppaneilla erilaiset, eri tasoiset yksikkökustannukset?

VASTAUS:

Yksikkökustannukset määräytyvät jokaisen hanketehtävän (työntekijän) mukaan, joten hankekumppaneilla voi olla eri tasoisia yksikkökustannuksia, koska usein myös hankkeen työntekijöiden tehtävät ovat erilaisia. Tehtäväkohtaisiin palkkatasoihin vaikuttaa myös organisaatioissa oleva vastaavien tehtävien palkkataso.

Lasketaanko yritysten määrään, jos hankkeeseen osallistuu järjestöpohjaisia toimijoita, jotka tuottavat palveluita markkinoilla?

Lasketaanko järjestöpohjaiset toimijat yrityksiin, kun tuottavat palveluita markkinoille?

VASTAUS:

Yrityksiksi katsotaan kaikki taloudelliseen toimintaan osallistuvat yhteisöt riippumatta niiden oikeudellisesta muodosta, myös osuus- ja yhteisötalouden yritykset.

Millä tavalla vaaditaan yritysten mukaan tulo? Tuleeko olla sopimus ja laitetaanko se hakemuksen liitteeksi?

VASTAUS:

Mikäli kyseessä on de minimis tuen kohteena olevat yritykset, tavoitteena on se, että yritykset olisivat tiedossa ja listattuna jo hankesuunnitelmassa. Rahoituspäätöksen jälkeen tehtävät lisäykset ja muutokset tehdään muutospäätösten kautta. Mikäli kyseessä on yritys, jonka kanssa tehdään merkittävää yhteistyötä hankkeessa, mutta ko. yritys ei ole hankkeen toiminnan kohteena, kannattaa aiesopimus yhteistyöstä laittaa hakemuksen liitteeksi.

Tiedetäänkö jo, onko aukeavassa haussa mahdollisuus hakea ryhmähankkeita? (Myöhästyin alusta, pahoittelut, jos tieto tuli jo)

VASTAUS:

Uuden järjestelmän kehityksessä on pyritty siihen, että ryhmähankkeita olisi mahdollista hakea jo kevään haussa. Tämä ei kuitenkaan vielä ole 100% varmaa ja tarkentunee vasta, kun hakemuksen täyttämisen tekninen toteutus järjestelmässä valmistuu eli viimeistään, kun pääsemme hakuilmoituksen julkaisemaan.

Tuleeko ryhmähankkeessa erilliset suunnitelmat ja rahoitussuunnitelmat kaikilta kumppaneilta erikseen?

VASTAUS:

Kyllä tulee. Pää toteuttaja jättää kaikki hakemukset viranomaiskäsittelyyn samalla kertaa.

Tässä avattu prosessia:

Pää toteuttaja avaa hakemuksen, täyttää ryhmähankkeen yhteiseksi määritellyt kentät yhteisen hankesuunnitelman perusteella (tiedot näkyvät osatoteuttajan hakemuksilla, mutta he eivät voi muokata niitä) ja lisää muut osahankkeiden toteuttajat ja osahankkeiden hakemuspohjat avautuvat valmiiksi.

Pää toteuttaja kutsuu osatoteuttajan täyttämään omia hakemuksia EURA 2021-järjestelmässä.

Tämän jälkeen kukin osatoteuttaja(t) pääsee täyttämään omia hakemuksiaan. Päättöteuttajalla on kaikkiin osahankkeisiin nähden valvova rooli. Se tarkastaa osatoteuttajien hakemukset, että ne noudattavat yhteistä hankesuunnitelmaa ja osapuolten välistä sopimusta. Päättöteuttaja ei voi muokata osatoteuttajien hakemuksia, mutta se voi tarvittaessa palauttaa ne korjattavaksi ennen viranomaiskäsittelyyn jättämistä.

Jos ryhmähankkeita ei teknisesti ole mahdollista hakea, voiko/tuleeko sitten hakea 3 erillistä hanketta, joissa sama tavoite ja sisältö? Vai odottaa yhteistyötä vaativan hankkeen hakemisen kanssa kunnes mahdollista?

VASTAUS:

Mikäli ryhmähankkeet eivät ole vielä mahdollisia kevään haussa, tiedotamme viimeistään hakuilmoituksessa, mikä on suosituksemme niiden hankkeiden osalta, johon on suunniteltu useampaa toteuttajaa.

Voiko ryhmähankkeissa olla niin, että osa hakee ennakkoa ja osa ei hae?

VASTAUS:

Kyllä voi, ennakkoa voi hakea maksimissaan 30 % haettavan tuen eli toteuttajan hakeman ESR:n ja valtion rahoituksen määrästä.

Pääsevätkö osatoteuttajat lukemaan Eurassa koko hankkeen tiedot vai vain oman osionsa? Pystyykö päättöteuttaja lukemaan osatoteuttajan osiota Eurassa ennen kuin osatoteuttaja on jättänyt osionsa päättöteuttajalle?

VASTAUS:

Kyllä pääsevät. Ryhmähankkeessa toteuttajilla on yhteinen hankesuunnitelma. Päättöteuttaja täyttää tiedot perustuen yhteiseen hankesuunnitelmaan.

Päättöteuttajalla on kaikkiin osahankkeisiin nähden valvova rooli. Se tarkastaa osatoteuttajien hakemukset, että ne noudattavat yhteistä hankesuunnitelmaa ja osapuolten välistä sopimusta. Päättöteuttaja ei voi muokata osatoteuttajien hakemuksia, mutta hän voi tarvittaessa palauttaa ne korjattavaksi ennen viranomaiskäsittelyyn jättämistä.

Voivatko ryhmähankkeeseen (fr40) osallistajat osallistua toistensa tarjouskilpailuihin ja ostaa palveluja toisiltaan?

VASTAUS:

Flat rate 40% hankkeissa kustannuksia, jotka kuuluvat flat raten alle, ei raportoida maksatuksen yhteydessä. Kaikissa hankkeissa on kuitenkin noudettava ESR-hankkeita koskevaa lainsäädäntöä sekä hankintalainsäädäntöä.

Olisiko mahdollista saada hakemuksen kysymykset jakoon? Vaikka tulostettu pdf tyhjästä hakemuksesta?

VASTAUS:

EURA 2021 -järjestelmän lopullinen versio ei ole vielä valmis, joten hakemuksen tulosteen lähettäminen ei ole mahdollista.

Hakemuksen kysymykset löytyvät helmikuun 2022 infomateriaalista <https://rakennerahastot.fi/etela-suomi/materiaalipankki/hameen-ely-keskus/hakuinfot>

Voisiko myös Eurassa olevat ohjeet saada pdf-muodossa jakoon?

VASTAUS:

Koska järjestelmää edelleen kehitetään, ohjeet eivät ole vielä lopulliset. Niitä ei siksi tässä vaiheessa voi laittaa yleisesti jakoon.

Kertaatteko vielä mistä hakijan ohjeet tällä hetkellä löytyy?

VASTAUS:

Hakijan EURA 2021 käyttöohjeen lopullinen versio on käytettävissä vasta EURA 2021-järjestelmän avautuessa. Tällä hetkellä käytössä oleva versio löytyy täältä: https://static.eura2021.fi/ohjeet/EURA_2021_kaytto-ohje_hakijalle_ja_hanketoteuttajalle.pdf . EURA2021 -järjestelmän etusivulta, sivunäkymän oikeasta alakulmasta.

Hakuihin liittyvää hakijan ohjeeseen liittyvän linkki löytyy seuraavan kysymyksen vastauksesta.

Infoja ollut paljon, joten voisiko vielä tarkentaa, mistä helmikuun infon materiaalista hakemuspohjan kysymykset löytyy. Kiitos!

VASTAUS:

Kevään 2022 hakuinfon materiaali sekä kysymykset & vastaukset (Q&A) -koosteet löytyvät alla olevasta osoitteesta:

<https://rakennerahastot.fi/etela-suomi/materiaalipankki/hameen-ely-keskus/hakuinfot>

Voisitteko lähettää kaikille tämän tilaisuuden osallistujille viestin, kun haku aukeaa Eurassa?

VASTAUS:

Hausta kiinnostuneiden kannattaa seurata hakuilmoituksen julkaisua EURA2021-järjestelmässä ja Rakennerahastot.fi -sivustolta Hakuajat –kohtaa sekä Ajankohtaista -sivua.

Mikä lasketaan yrityksen mukana olemiseksi? Jos esim. on yhteiskehittämisen tilaisuuksia / työpajoja, johon kutsutaan avoimesti osallistujia, lasketaanko tällainen yrityksen mukana olemiseksi? Ei kehitetä suoraan yrityksen omaa toimintaa, yritys voi hyötyä kehitystyöstä välillisesti.

VASTAUS:

Yksittäisen henkilön osallistuminen yhteiskehittämisen tilaisuuteen / työpajaan ei tee välttämättä yrityksestä kohderyhmää.

Hankkeeseen osallistuvalla yrityksellä tarkoitetaan yritystä, joka osallistuu konkreettisella tavalla hankkeen toimintaan (esim. yrityskohtaisesti toteutettava henkilöstön osaamisen kehittämiseen liittyvä toiminta tai yritys on mukana hankkeessa kehitettävän menetelmän, palvelun tai tuotteen tms. kehittämistyössä tai yritys osallistuu hankkeen rahoittamiseen). Yksi yritys

lasketaan vain kerran hankkeeseen osallistuneeksi, vaikka se osallistuisikin toisistaan erillisiin toimenpiteisiin hankkeen sisällä.

Osaatteko arvioida, milloin päätöksiä aikaisintaan saadaan? Tämän avulla voisi suunnitella hankkeen "aikaisintaan-aloitusaikaa" ja kustannusten jakautumista eri vuosille. Onko edelleen ajatuksena, että jos rahaa jää käyttämättä jonakin vuonna, kustannuksia ei voi siirtää seuraavalle vuodelle?

VASTAUS:

Arvioimme, että päätöksenteko on mahdollista syksyllä 2022. Kustannusten jakautumista kannattaa suunnitella etukäteen mahdollisimman realistisesti. Koska palkkakustannukset on yksikkökustannusmallissa sidottu vuosittain tehtävään tuntimäärään, tulee kaikista mahdollisista ylityksistä suunnitelmaan nähdessä tehdä muutoshakemukset etukäteen. Vuosittaista tuntimäärää ei voi ylittää ilman muutoshakemusta ja hankkeelle vuoden aikana tehtävä maksimituntimäärä on aina 1720 tuntia/työntekijä.

Voisiko määrällisten tavoitteiden selitteet jakaa vaikka pdf-muodossa? Tämä vaikuttaa hankesuunnitteluun tässä vaiheessa, kun mietimme, mitä tuloksia hankkeelle saadaan (johon vaikuttaa esim. se, kuka lasketaan työttömäksi).

VASTAUS:

Hakemuksen täyttöohjeet, jossa määrällisten tavoitteiden selitteet ovat lopullisessa muodossa tulevat käyttöön vasta järjestelmän avautuessa.

Mikä on minimiaika hankkeen toimenpiteeseen osallistumista, jolloin henkilö voidaan kirjata hankkeen osallistujaksi?

VASTAUS:

Koulutusympäristön ohjeessa sanotaan seuraavasti: Alle 5 päivää (1-4 arkipäivää) osallistuvia henkilöitä ei lueta mukaan henkilömääriin. Osallistujatietojen tallennusjärjestelmään ei ole mahdollista tallentaa alle 5 päivää osallistuvien lopetusilmoituksia. Tämän perusteella toimenpiteillä halutaan hakea vaikuttavuutta sekä pitkäkestoisuutta ja siksi osallistumisaika

hankkeeseen on määritelty vähintään viiden päivän ajaksi (eli hankkeessa aloituksen ja lopetuksen tulisi olla vähintään viiden päivän päästä toisistaan).

Osallistujalla tarkoitetaan hankkeen kohderyhmään kuuluvaa henkilöä, joka on hankkeen toiminnan kohteena (esim. henkilö osallistuu hankkeen koulutukseen). Osallistujaksi voidaan katsoa hankkeen kohderyhmään kuuluva henkilö, joka osallistuu esimerkiksi hankkeen järjestämään muutaman tunnin kestävään ohjaus- tai neuvontatoimenpiteeseen.

Osallistujaseurannan käytännön toteutuksen osalta tullaan toteuttajia ohjeistamaan myöhemmin, kun tarkempaa tietoa käytettävästä järjestelmästä ja periaatteista on saatavilla.

Kuka hankkeessa määritellään hankkeen aikana työllistyneeksi esim. keikkatyössä tai osa-aikatyössä?

VASTAUS:

Työllistyneeksi katsotaan osallistujat, jotka ovat työelämässä, myös itsenäisinä ammatinharjoittajina, jättäessään hankkeen.

Työssä olevat (ml. yrittäjät) määritellään seuraavasti:

Työssä oleviksi luetaan 15 vuotta täyttäneet palkansaajan tai yrittäjän asemassa olevat. Palkallisella äitiysvapaalla oleva henkilö merkitään työssä olevaksi. Myös työllistämistuella työllistetty merkitään työssä olevaksi. Varusmiespalvelusta suorittavaa, joka oli ansiotyössä tarkasteluajankohtana, ei merkitä työssä olevaksi, vaan työmarkkinoiden ulkopuolella olevaksi.

Yleisesti työllistyminen määritellään työsopimuslain, laki julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta sekä työttömyysturvalain perusteella. Työllistyminen arvioidaan työsuhteessa (palkkatyösuhte) tehtävän työsopimuksen perusteella tai mikäli osallistuja aloittaa toimia yrittäjänä. Työssä olevaksi katsotaan henkilö, joka työllistyy yhdenjaksoisesti päätoimisesti yli kaksi viikkoa yrittäjänä tai omassa työssä.

Työsopimuksia ovat osa- ja kokoaikatyötä koskevat työsopimukset sekä nollatuntityösopimus/tarvittaessa työhön -työsopimukset. Kirjallisessa työsopimuksessa oleva sitoutuminen 0-johonkin tuntimäärään viikossa (4 tuntia tai enemmän, esim. 0-40 tuntia tai 0-20 tuntia) tarkoittaa sitä, että henkilö ei ole julkisen työvoima ja yrityspalvelulaissa tarkoitettu työtön. Osa-aikatyöllä tarkoitetaan työsuhteessa tehtyä työtä, jossa työaika on enintään 80 % alalla sovellettavasta kokoaikaisen työntekijän enimmäisajasta.

Henkilö, jolla ei ole mitään sitoumuksia eli ei minkäänlaista sopimusta jatkuvasta varallaolosta, vaan tekee muutamina päivinä satunnaisesti töitä silloin tällöin, katsotaan työttömäksi. Työttömäksi katsotaan myös henkilö, joka tekee säännöllisesti kolme tuntia viikossa työtä eli jonka osalta on sovittu 0-3 tuntia viikossa työstä.

Miten käytännössä menee, että käyttämättömät kustannukset voidaan siirtää seuraavalle toteutusvuodelle? Hankehenkilöstön osaltahan ei voida ylittää hankehakemuksessa määriteltyä osa-aikaisuutta toteutusvuoden aikana. Eli pitääkö tällaisissa tilanteissa tehdä muutoshakemus? Siis jos joku vuosi osa-aikainen pystyy tekemään vain 20 % vaikka hakemuksessa on määritelty työajaksi 30 %, niin jos seuraavana vuonna halutaan tehdä töitä yli tuon 30 %.

Olisiko vielä ohjetta, mikä on merkittävä työmäärän/työaikaprocentin lisäys, joka vaatii muutoshakemuksen? (kun palkkakustannuksia on tarpeen siirtää vuodelta toiselle)

VASTAUS:

Koska palkkakustannukset on yksikkökustannusmallissa sidottu vuosittain tehtävään tuntimäärään, tulee kaikista mahdollisista ylityksistä suunnitelmaan nähden tehdä muutoshakemukset etukäteen. Vuosittaista tuntimäärää ei voi ylittää ilman muutoshakemusta ja hankkeelle vuoden aikana tehtävä maksimituntimäärä on aina 1720 tuntia/työntekijä.

Koskeeko 3000 euron hankintaraja 40% flat rate-hankkeissa ainoastaan laitteiden hankintaa? Voiko siis hankkeessa olla esim. asiantuntijapalvelujen hankintaan isommalla summalla, yli 3000 e?

VASTAUS:

Asiantuntijahankinnoille ei ole asetettu rajoja, kyseinen pienhankintaraja koskee nimenomaan laitteita.

