

ESR+ Hakuklinikka 13.4.2022 kysymykset & vastaukset:

Keneen voi olla yhteydessä omaan hankehakemukseen liittyvissä kysymyksissä?

VASTAUS:

Yhteystietomme löytyvät: <https://rakennerahastot.fi/Etelä-Suomi/Yhteystiedot/ELY-keskus> ja sieltä ESR-tuet alta löytyviin henkilöihin voi olla yhteydessä Etelä-Suomen ESR+ hakuun liittyvissä kysymyksissä.

Pystyykö Eurassa monta ihmistä samaan aikaan täyttämään hakemusta?

VASTAUS:

EURA2021-järjestelmässä on käytössä automaattinen tallennus. Mikäli jotain tietoja muutetaan, ei tätä voi enää jälkikäteen kumota vaan muutos tallentuu reaaliajassa järjestelmään. Järjestelmä saattaa mahdollistaa useamman henkilön samanaikaisen hankesuunnitelman muokkauksen, mutta kannattaneee aluksi vuorotella täyttämistä ainakin saman kohdan osalta ja kokeilla useamman henkilön samanaikaista täyttämistä hallitusti.

Onko tuota Euran lomakepohjaa olemassa pdf:nä tai wordinä imuroitavissa, että voi työstää ensin omalle koneelle? Kertooko järjestelmä, paljonko merkkejä mahtuu kuhunkin ruutuun?

VASTAUS:

EURA 2021 -järjestelmän lopullinen versio ei ole vielä valmis, joten hakemuksen tulosteen lähettäminen ei ole mahdollista. Hakemuksen kysymyksiä on esitelty helmikuun 2022 infomateriaalissa <https://rakennerahastot.fi/etela-suomi/materiaalipankki/hameen-elykeskus/hakuinfot>

Tällä hetkellä merkkimäärä näkyy koulutusympäristössä vain tiivistelmän kohdalla ja se on 4000 merkkiä. Merkkimäärät tarkentuvat järjestelmän avautuessa. Alustavasti on tiedossa, että joihinkin kenttiin määritetään maksimimääräksi 10 000 merkkiä.

Tuleeko ryhmähankkeessa jokaiselle toimijalle erilliset määrälliset tavoitteet esim. osallistujien määrän mukaan vai onko hankkeella yhteiset määrälliset tavoitteet?

VASTAUS:

Tämänhetkisen tiedon mukaan jokainen ryhmähankkeen toteuttaja raportoi ainakin maksatusvaiheessa omat indikaattoritietonsa, joten tämän perusteella voisi tulkita, että jokaisella toteuttajalla on erilliset määrälliset tavoitteet.

Tästä ei ole varmaa tietoa, miten tulee näkymään lopullisesti EURAssa. Mutta riippumatta siitä, ryhmähankkeen toteuttajien on syytä joka tapauksessa sopia keskenään työnjaosta ja siitä, kuka vastaa mistäkin osuudesta hankkeen määrällisissä tavoitteissa.

Ryhmähankkeiden menettelyt kannattaa katsoa EURAn käyttöohjeista sen jälkeen, kun ryhmähankkeena toteutettavien pää- ja osahankkeiden toiminnallisuudet järjestelmään ovat valmistuneet.

Mitä tuossa kohtaa tarkoittaa 1720 h? Eihän henkilö voi sellaista tuntimäärää tehdä / vuosi... ainakaan tehollista?

Onko tuo osuus työajasta % tehollisesta työstä? Esim. opettaja 1600 h/vuosi (kokoaikainen) 20 % .. 320 h - onko laskentakaava näin?

VASTAUS:

Luku tulee lainsäädännöstä ja kaikilla on käytössä sama tuntimäärä. Tuntimäärää käytetään tuntihinnan määrittelyssä. Toteuttaja hakee kuitenkin hankkeen tehtyjen tuntien mukaisesti kustannukset.

1720 h käytetään tuntitaksan laskemiseen eli vuoden bruttopalkka jaetaan 1720 h:lla, saadaan yhden tunnin hinta.

Palkkakustannusten yksikkökustannukset lasketaan jakamalla asiakirjoihin perustuvat vuotuiset bruttotyövoimakustannukset 1720 tunnilla riippumatta työntekijöiden todellisista vuosittaisista työtuntimääristä. Jos kyseessä osa-aikainen, bruttotyövoimakustannus mukautetaan ennen yksikkökustannuksen laskentaa 100% työaikaosuutta vastaavaksi.

Miten palkkakustannusten kohtuullisuus todennetaan? Vielä varmistuksena: Kuvataanko siis kohdassa "Palkkakustannusten kohtuullisuuden osoittaminen" se, miten tuntitaksa on laskettu?

VASTAUS:

Kustannusten kohtuullisuus voidaan todentaa esim. vertaamalla sitä organisaation palkkatasoon vastaavissa tehtävissä.

Mainitussa kohdassa osoitetaan, että hankkeelle kohdennettavat palkkakustannukset ovat määrältään kohtuullisia ja että ne eivät ylitä tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksetun palkan määrää. Perustele palkkakustannusten kohtuullisuutta esimerkiksi tuen hakijan palkkataulukoilla, työehtosopimuksilla tai muilla vastaavilla palkanmääräytymisperusteilla.

Eli ostopalvelut erikseen kustannuksiksi, mutta 40 % sisältää aiemmat ns "Muut kulut"

VASTAUS:

40 %:n flat rate sisältää kaikki muut hankkeen kustannukset, myös ostopalvelut.

Miten yksikkökustannusmallin tuntihinnassa huomioidaan esim. kolmen vuoden hankkeen aikana tulevat palkkojen yleiskorotukset, jotka jäävät alle 10 prosentin?

VASTAUS:

Alle 10% jääviä muutoksia palkkakustannuksiin ei lähtökohtaisesti muokata muutoshakemuksella.

Voiko tuo "bruttotyökustannusten ilmoittaja/lisätietoja antava henkilö" olla joku toinen kuin itse hakemusta muuten täyttävä henkilö?

VASTAUS:

Voi olla. Kyseiseen kohtaan ilmoitetaan sen henkilön yhteystiedot, joka on bruttotyövoimakustannukset määrittänyt ja osaa niistä antaa lisätietoja

Pitääkö ostopalvelut kilpailuttaa, kuten aiemmin vai voiko toteuttajaorganisaatio, tässä tapauksessa ammatillinen koulutus, tarjota kortit ja passit omasta tarjonnastaan osallistujille, kun ne menevät tuosta flat ratesta?

VASTAUS:

Flat rate 40 % -mallissa toteuttajalla ei ole muiden kuin palkkakustannusten osalta raportointivelvollisuus rahoittajalle. Hankehakemuksessa on kuitenkin kuvattava ostopalveluiden osalta ainakin hankkeessa suunnitellut vähintään kansallisen kynnyksarvon ylittävät hankinnat. Hankesuunnitelmassa tulee muutenkin kuvata toiminnan toteutusta niin, että rahoittajan on mahdollista arvioida toiminnan realistisuutta suhteessa budjettiin. Kaikissa hankkeissa on noudettava ESR-hankkeita koskevaa lainsäädäntöä sekä hankintalainsäädäntöä.

Mikä on mahdollinen avustusmäärä maksimissaan? Voiko koko loppusumma olla jonkun muun rahoittamaa, vai täytyykö organisaation laittaa joku osuus?

VASTAUS:

ESR- ja valtion rahoituksen osuus on yleensä 75% hankkeen kokonaisrahoituksesta. Loppuosaa rahoituksesta voi koostua hakijan omarahoituksesta ja ulkopuolisesta rahoituksesta. Muut rahoittajat voivat olla esimerkiksi kuntia, kehittämissyhtiöitä, ammattikorkeakouluja tai yrityksiä. Jos rahoittava taho on itse hankkeen hakijana, on kyse tältä osin omarahoituksesta. Rahoituksen jakautuminen ilmoitetaan hankehakemuksen rahoitussuunnitelmassa. Lisäksi hankesuunnitelmassa kuvataan mitä sopimuksia rahoitussuunnitelmaan sisältyvistä muista rahoituslähteistä on olemassa. Hakijan on osoitettava, että hankkeen eri lähteistä tulevat osarahoitusosuudet ovat sopimuksella sovittuja ennen kuin rahoittava viranomais voi tehdä hankkeesta myönteisen rahoituspäätöksen.

Mikä on de minimiksessä Myönnetyn tuen määrä? Tässä hankkeessa myönnettävän tuen määrä vai ko. organisaatiolle viimeisen kolmen vuoden aikana myönnetyn de minimis tuen määrä? Vai jotain muuta?

VASTAUS:

De minimis -tuki on julkista tukea, joka on myönnetty valtion, kunnan tai kuntayhtymän varoista riippumatta tuen muodosta esimerkiksi suorana avustuksena, alihinnoiteltuna palveluna, lainana, takauksena tai korkotukena. Julkinen tuki voi olla osittain tai kokonaan peräisin EU:n varoista. De minimis -tukea voidaan myöntää yhdelle taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle eli yritykselle enintään 200 000 euroa kolmen verovuoden aikana.

Jokainen taloudellista toimintaa harjoittava yksikkö vastaa siitä, että sille eri tahojen (esim. ministeriöt, ministeriön alaiset viranomaiset, Innovaatorahoituskeskus Business Finland, Finnvera Oyj, kunnat ja maakunnan liitot) myöntämien de minimis -tukien yhteismäärä ei ylitä 200 000 euron määrää minään kolmen verovuoden ajanjaksona. De minimis -tuen laskennassa otetaan huomioon kaikki eri viranomaisilta saatu de minimis -tuki sekä noudatetaan tuen kasautumista koskevia sääntöjä.

Hankehakemuksella kysytään tietoa hakijayritykselle myönnetystä aiemmasta de minimis -tuesta. Lisäksi mikäli hankkeen toimenpiteisiin osallistuu hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia yksiköitä, tuensaajan on pyydettävä kultakin hankkeen toimenpiteisiin osallistuvalla taloudellista toimintaa harjoittavalla yksiköltä ennen toimenpiteeseen osallistumista vakiomuotoisella lomakkeella de minimis -selvitystä ja annettava taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle määrämuotoinen de minimis -tuki-ilmoitus. De minimis -tukea koskevat selvitykset ja ilmoitukset tallennetaan EURA 2021 -järjestelmään hankkeen tietoihin.

Eli onko niin, että tämä uusi järjestelmä kuitenkin laskee/tarjoaa, toisin kuin vanha, kustannusten perusteella tarvittavan rahoituksen, ja rahoituksen voi "sovittaa" oikeaan summaan sovittamalla omarahoituksen prosentit oikein? Vai onko tässä jotain eroa vanhaan?

VASTAUS:

Jatkossa järjestelmä tekee kustannusarvion ja rahoituksen vastaavuuden tarkistuksen: EURA 2021 näyttää taulukkona, täsmäävätkö merkityt kustannukset ja rahoitus vuosikohtaisesti ja näyttää myös erotuksen.

Voiko kohderyhmälle maksaa palkkiota?

VASTAUS:

Pääsääntöisesti osallistuminen on vapaaehtoista eikä osallistumisesta makseta palkkiota vaan hankkeeseen osallistuminen tuottaa osallistujalle sellaista ei-aineellista hyötyä, että osallistuminen on mielekästä ja hyödyllistä. Mikäli hankkeesta maksetaan palkkiota, on kyseessä tällöin työpanos hankkeelle, ei hankkeen toimenpiteeseen osallistuminen kohderyhmän edustajana.

Omarahoitusosuus %?

VASTAUS:

Tulevan ESR+ hankehakuilmoituksen mukaan hankkeiden tukitaso on pääsääntöisesti 75 % hankkeen kokonaiskustannuksista.

Nyt TES-neuvottelut meneillään, voidaanko jo huomioida alustavasti tulevaa %-osuus muutosta palkoissa millään tavalla.. Uutta tes-korotustietoa ehtii ehkä tulla ennen haun päättymistä, mutta riippuu neuvotteluista tietysti.

VASTAUS:

Bruttotyövoimakustannusten laskennassa ei voi käyttää tulevaisuuteen perustuvia kustannustietoja. Tukikelpoisuusasetuksen muistiossa (7.10.2021) 6§ on tarkemmin kerrottu asiasta.

Kun hankehakemuksen tekee useampi toteuttaja (yhteinen hanke) niin jättääkö päätoteuttaja kaikkien hakemukset vai jokainen omalla tahollaan omaan aikatauluunsa?

VASTAUS:

Päätoteuttaja jättää kaikki hakemukset viranomaiskäsittelyyn samalla kertaa.

Mikäli kevään haun aikataulu on organisaatiollemme hankala, onko syksyllä tulossa auki vastaavia hakuja?

VASTAUS:

Samat erityistavoitteet on suunniteltu olevan seuraavan kerran auki vuoden päästä keväällä. Syksyllä tulevaan hakuun tulee hieman eri sisältöjä, näistä tiedotamme tarkemmin myöhemmin.

Alustavaa arviota tulevien hakujen aikatauluista on nähtävillä <https://rakennerahastot.fi/etela-suomi-tietoa-hakemisesta> , ESR+ ihan sivun alalaidassa

Tuleeko ryhmähankkeista vielä tarkemmin tietoa nyt näissä infoissa?

VASTAUS:

EURA 2021 -järjestelmän etusivulta löytyvää käyttöohjeen lukua päivitetään, kun ryhmähankkeena toteutettavien pää- ja osahankkeiden toiminnallisuudet järjestelmään ovat valmistuneet.

Eli koskeeko tuo flatrate 40 % jatkossakin kaikkia hakuja ja korvaa tuon 15%?

VASTAUS:

Käytettävät kustannusmallit päätetään hakukohtaisesti. Tällä kaudelle on käytössä flat rate 40 % ja flat rate 7% mallit. Kevään ESR+ haussa on näistä käytössä flat rate 40% malli.

Kuinka paljon yrityksiä toivotaan olevan mukana jo hakuvaiheessa? Jos kaikki, niin mikä on riittävä määrä?

VASTAUS:

Uudella kaudella kohdeyritykset hyväksytään mukaan päätöksellä, joten hankkeen ollessa käynnissä, uusien kohdeyritysten mukaantulo vaatii muutoshakemuksen/-päätöksen. Kun jo hakemusvaiheessa saa pääosin tavoitteena olevan määrän kohdeyrityksistä mukaan, vähentää se hallinnollista työtä hankkeen aikana. Riittävä yritysten määrä määrittyy hankkeen tavoitteiden, toimenpiteiden ja budjetin kautta.