

# Koordinaatiohankkeen valintaprosessi ja valintaperusteet



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja  
ympäristökeskus

# Valintaprosessi



Hankehakemukset  
sähköisesti EURA  
2021  
järjestelmässä

Hakemusten  
käsittely ja  
arviointi  
(Keski-Suomen ELY-  
keskus)

Hakemukset  
esitellään  
valtakunnallisen  
teeman  
johtoryhmässä

EURA 2021  
järjestelmässä  
hankkeelle  
juridinen  
rahoituspäätös



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja  
ympäristökeskus

# Koordinaatiohankehakemusten valintaperusteet

- Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 Alue- ja rakennepolitiikan -ohjelman seurantakomitean hyväksymien yleisten valintaperusteiden ja toimintalinjan 4 Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi, Eryistavoitteen 4.1 Polkuja töihin mukaan.
- Jokaisen rahoitettavaksi valittavan hakemuksen on **täytettävä hanketta koskevat kaikki yleiset valintaperusteet edetäkseen pisteytykseen**. Yleiset valintaperusteet perustuvat EU- ja kansalliseen lainsäädäntöön (rahoituslaki 37 §).
- Mikäli hanke täyttää kaikki yleiset valintaperusteet, hanke etenee pisteytykseen.
- Eryiset ja horisontaaliset ja teemakohtaiset valintaperusteet pisteytetään. Pisteytys asettaa hankkeet etusijajärjestykseen.



# Yleiset valintaperusteet (1/3)

- Hakemuksessa kuvatun hankkeen toimenpiteet kuuluvat sen rahaston säädösten soveltamisalan piiriin, josta tukea haetaan. Hankkeen toimenpiteet voidaan kohdentaa yleisasetuksen liitteessä mainittuun tukitoimintatyyppiin ja tuettava toiminta on **ohjelman erityistavoitteen mukaista**. (Kyllä / Ei).
- Tuen **hakija on julkisoikeudellinen yhteisö tai yksityisoikeudellinen oikeushenkilö**. Ryhmähankkeen kaikki hakijat täyttävät tuensaajalle asetetut edellytykset. Yritystukilain mukaisissa yrityksen kehittämisavustusta koskevissa hankkeissa hakijana voi olla myös yksityinen elinkeinonharjoittaja. (Kyllä / Ei).
- Hankkeella on **konkreettinen hankesuunnitelma, joka pohjautuu tunnistettuun tarpeeseen** ja joka edistää Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman erityistavoitteen tavoitteiden tuloksellista toteutumista. Hankkeen **eteneminen on seurattavissa ja todennettavissa hankesuunnitelman perusteella**. (Kyllä / Ei).
- Tuen **hakijalla on riittävät taloudelliset ja muut edellytykset hankkeen toteuttamiseksi**. Tuenhakijaa ei ole asetettu konkurssiin tai selvitystilaan. Tuen hakija ei ole olennaisesti laiminlyönyt velvollisuuksiaan suorittaa veroja tai lakisääteisiä maksuja eikä hakijalla ole olennaisia maksuhäiriöitä, ellei rahoittava viranomais eriyisestä syystä pidä tuen myöntämistä tarkoituksenmukaisena. Tuen hakijan avainhenkilö ei ole syylistynyt aiemmin avustuksia koskevaan rikokseen tai asetettu liiketoimintakieltoon. (Kyllä / Ei).



# Yleiset valintaperusteet (2/3)

- Hankkeelle on hakemuksessa esitetty **tarkoituksenmukaiset resurssit**. Tuen hakijalla on **tarvittava osaaminen** hankesuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. (Kyllä / Ei).
- Tuen **hakijalla on riittävät edellytykset vastata hankkeella aikaansaadun toiminnan jatkuvuudesta hankkeen päättymisen jälkeen**, jollei tämä ole hankkeen luonteen vuoksi tarpeetonta. Ei koske hanketta –vaihtoehto valitaan, kun hakemuksen mukaisen toiminnan luonteen vuoksi toiminnan ei oleteta jatkuvan hankkeen päättymisen jälkeen. (Kyllä / Ei / Ei koske hanketta).
- Hankesuunnitelman mukaan hanke ei sisällä toimintaa, joka on ollut osa sellaista aiempaa toimea, jossa on toteutettu yleisasetuksen 66 artiklan mukainen siirtäminen tai jossa on kyse yleisasetuksen 65 artiklan 1 kohdan a alakohdassa tarkoitettua tuotannollisen toiminnan siirtämisestä suuralueelta toiselle. (Kyllä / Ei).
- Hanke ei sisällä toimintaa, josta komissio on antanut toimintaan suoraan kohdistuvan perustellun lausunnon SEUT-sopimuksen 258 artiklassa tarkoitettua rikkomisesta, joka **vaarantaa menojen laillisuuden ja sääntöjenmukaisuuden tai toimien toteuttamisen**. (Kyllä / Ei).



# Yleiset valintaperusteet (3/3)

- **Tukea ei myönnetä yleisenä toimintatukena.**(Kyllä / Ei).
- **Haettavalla tuella on merkittävä vaikutus tuen käytön kohteena olevan toiminnan toteuttamiseksi.** (Kyllä / Ei).
- Kehittämishankkeen **tulokset ovat yleisesti hyödynnettävissä.** Jos kehittämishankkeen toimenpiteisiin osallistuu hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia yksiköitä, vaatimusta ei sovelleta näiden hyödynsaajien toiminnan tuloksiin siltä osin, kun tuki on kohdennettu niille tukipäätöksessä vähämerkityksisenä tukena. Tätä kohtaa ei sovelleta, kun tuki myönnetään yritystukilain nojalla yrityksen kehittämisavustuksena. Ei koske hanketta, mikäli kyse on yrityksen kehittämisavustuksesta. (Kyllä / Ei / Ei koske hanketta).



# Erityistavoitekohtainen valintaperuste

## 4.1 Polkuja töihin 4.a

*(Hankehakemukset asetetaan pisteytyksen perusteella etusijajärjestykseen)*



- Hankkeessa **edistetään kohtaantoa ja ammatillista liikkuvuutta**
- Hankkeessa **edistetään erilaisia työmahdollisuuksien räätälöintejä** yhteistyössä rekrytoivien työnantajien kanssa
- Hanke **edistää toimijoiden osaamista, yhteistyötä ja/tai monialaisten palvelujen hyödyntämistä** koordinoidusti
- Hanke tuottaa **lisäarvoa** olemassa oleviin palveluihin
- Hanke tukee sukupuolten tasa-arvoa (horisontaalinen valintaperuste)
- Hanke tukee EU:n perusoikeuskirjan periaatteita ml. yhdenvertaisuutta, syrjimättömyyttä ja esteettömyyttä (horisontaalinen valintaperuste)
- Hanke tukee kestävän kehityksen periaatteita ja unionin ympäristöpolitiikkaa (horisontaalinen valintaperuste)
- Hanke tukee EU:n Itämeren alueen strategiaa (horisontaalinen valintaperuste)



# Tarkentava teemakohtainen valintaperuste

- Hanke kohdistuu valtakunnan teeman sisällöissä tunnistettuihin painotuksiin =
  - ✓ Hankkeessa kehitettävät kohtaantoa parantavat toimintamallit ovat siirrettävissä käytännön toimintaan työnvälityksen tueksi.
  - ✓ Hankkeessa edistetään työvoiman liikkuvuutta eri palvelu- ja toimintamalleja kehittämällä, hyödyntämällä ja yhdistelemällä.
  - ✓ Hankkeen toimenpiteillä vahvistetaan eri toimijoiden monialaista yhteistyötä, kehittämistä ja verkostoitumista.





# Mitä pisteytyksen jälkeen?

Rahoittaja esittelee hankehakemukset valtakunnallisen teeman johtoryhmälle ja tekee esityksen valtakunnallisesta koordinaatiohankkeesta



Johtoryhmä käsittelee ja ottaa kantaa rahoittajan esitykseen



Rahoittaja ja hankkeen toteuttajaksi valittu hakija käyvät hankeneuvottelut



Rahoituspäätös



# Koordinaatiohanke tekee tiivistä yhteistyötä mm:

Välittävä toimielin

Ohjaava ministeriö

VALTAKUNNALLISEN  
KOORDINAATIOHANKKEEN  
OHJAUSRYHMÄ

VALTAKUNNALLINEN  
KOORDINAATIOHANKE

VALTAKUNNALLISEN  
KOHTAANTO TEEMAN  
JOHTORYHMÄ

Alahankkeet voivat olla alueellisia tai toimialakohtaisia ympäri Suomea

Alahankkeet

Alahankkeet

Alahankkeet

Alahankkeet

Alahankkeet

Alahankkeet

Alahankkeet



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja  
ympäristökeskus

# Valtakunnallisen kohtaanto teeman johtoryhmä

- Valtakunnallista teemaa varten asetetun **johtoryhmän tehtävänä on huolehtia valtakunnallisen teeman strategisesta ohjaamisesta** sekä seurata, arvioida ja muutoin tukea teeman toteutumista.
- **Johtoryhmä voi tehdä myös ehdotuksen rahoitettavista hankkeista toimivaltaiselle välittävälle toimielimelle.**
- Johtoryhmä seuraa, että Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman **valtakunnallinen ja alueellinen toiminta täydentävät ja tukevat toisiaan** valtakunnallisessa teemassa.
- Johtoryhmä voi tehdä välittävälle toimielimelle **esityksen valtakunnallisen teeman hankehaussa käytettävistä täydentävistä valintaperusteista ja tarvittaessa hakukohtaisista painopisteistä.**



# Valtakunnallisen kohtaanto teeman johtoryhmän kokoonpano



- **PJ:** Neuvotteleva virkamies Outi Viljamaa, TEM
- **VPJ:** Erityisasiantuntija Erja Nikula, TEM
- **Jäsenet:**
  - Erityisasiantuntija Elisabet Heinonen, TEM,
  - Erityisasiantuntija Minna Ylikännö, TEM
  - Opetusneuvos Päivi Bosquet, OKM
  - Erityisasiantuntija Mikko Rissanen, STM
  - Yksikön päällikkö Jaakko Ryymin, KESELY
  - Johtaja Jarkko Huovinen, Kuntaliitto
  - Johtaja Vesa Jouppila, Hämeen ELY
  - Johtaja Minna Helenius, Uudenmaan TE-toimisto
  - Koulutus- ja työvoimapolitiittinen asiantuntija Mikko Laakkonen, SAK ry
- Asiantuntija Mikko Räsänen, EK
- Johtaja Harri Jaskari, Suomen Yrittäjät
- Ekonomisti Heikki Taulu, AKAVA ry
- Kehittämispäällikkö Sirpa Sivonen, Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT
- Pääekonomisti Patrizio Lainà, STTK ry
- Toimitusjohtaja Merru Tuliara, HPL
- **Pysyvät asiantuntijat:**
  - Erityisasiantuntija Laura Perheentupa, TEM
  - Rahoitusasiantuntija Satu Tuimala, KESELY
  - **Koordinaatiohankkeen projektipäällikkö N.N.**
- **Sihteeri:**
  - Rahoitusasiantuntija Suvi Tiitola, KESELY





# Koordinaatiohankkeen kustannusmalli ja palkkakustannusmalli



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja  
ympäristökeskus

# FLAT RATE 40 %

**Palkkakustannukset**



**Flat rate 40%  
hankkeen  
palkkakustannuksista**

Hankehenkilöstön  
palkkakustannukset valitun  
palkkamallin mukaan

- Tässä haussa joko palkkojen yksikkökustannukset (ns. "tuntitaksa") tai vakiosivukulumalli

Kaikki muut hankkeen kustannukset korvataan FR 40% osuudella



**Euroopan unionin  
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



**Elinkeino-, liikenne- ja  
ympäristökeskus**

# FLAT RATE 40%



- Lasketaan tukikelpoisista palkkakustannuksista.
- EURA 2021 -järjestelmä laskee flat rate -osuuden automaattisesti.
- Flat rate -osuudella korvataan kaikki muut hankkeesta aiheutuvat kustannukset paitsi tukikelpoiset palkkakustannukset.
- Tuensaajan ei tarvitse yksilöidä flat rate -osuudella korvattavia kustannuksia eikä esittää niitä koskevia kirjanpidon otteita tai tositteita maksatuksissa, varmennuksissa eikä tarkastuksissa.
- **HUOM!!!** Tuen hakijan on kuvattava kuitenkin tukihakemuksen sisällöllisessä kuvauksessa hankkeen toteuttaminen **niin yksityiskohtaisesti**, että välittävä toimielin voi arvioida hankkeen tarkoituksenmukaisen toteuttamisen (tarvittaessa kustannusarvio liitteeksi).
- Hakemuksessa on kuvattava **ainakin** hankkeen tarkoituksenmukaisen toteuttamisen kannalta tarvittavat ja riittävät ostopalvelut ja viestintätoimenpiteet.
- Jos flat rateen sisältyy vähäisiä kone- ja laitehankintoja max 3 000 €/kone tai laite (ei pidetä investointina), niistä on esitettävä arvio hakemuksessa.



# Palkkakustannuksista yleistä:

- Palkkakustannusten tukikelpoisuuden edellytyksenä on, että henkilöllä on kirjallinen tehtävänkuvaus.
- Palkkakustannukset ovat tukikelpoisia vain siltä osin kuin ne eivät ylitä tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksaman palkan määrää. Tuen saajan on osoitettava, että hankkeelle kohdennettavat palkkakustannukset eivät ylitä tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksaman palkan määrää.
- Tukikelpoisia **eivät ole** tulospalkkiot, luontoisedut, bonukset ja muut niihin rinnastettavat työnantajan vapaaehtoisesti maksamat tai hanketyöhön liittymättömät erät
- Jos hankkeen toteuttamiseksi tehtävä työ vie vain osan henkilön työajasta tai henkilö työskentelee lyhytaikaisesti hankkeessa, palkkakustannusten tukikelpoisuuden edellytyksenä on, että tuen saajan osana tukihakemustaan esittämä ja välittävän toimielimen tukipäätöksessä hyväksymä hanketta koskeva työaikaosuus on vähintään 20 prosenttia **vuotuisesta** 100 prosentin työaikaosuutta **vastaavasta työajasta**. (Perustellusta syystä välittävä toimielin voi tukipäätöksessä hyväksyä pienemmänkin työaikaosuuden, joka ei kuitenkaan saa olla vähemmän kuin 10 prosenttia 100 prosentin työaikaosuutta vastaavasta vuotuisesta työajasta).





# Palkkakustannuksista yleistä:

- Hyväksyttävät palkkakustannukset korvataan tuen saajalle tukikelpoisuusasetuksen:
  - 1) 6 §:n mukaisesti yksikkökustannuksina (tuntitaksa); tai
  - 2) 7 §:n mukaisesti osin tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen ja osin keskimääräisenä prosenttimääräisenä osuutena palkkakustannuksista. (vakiosivukulumalli)



# Palkkakustannusten yksikkökustannusmalli ("tuntitaksa")

- Hankehenkilöstön palkat korvataan toteutuneiden hanketyötuntien perusteella ennalta määritellyn tuntitaksan (€) mukaisesti.
- Hakemusvaiheessa määritellään hankehenkilön työskentelymäärä hankkeelle (tuntia vuodessa) ja määritetään vuotuiset bruttotyövoimakustannukset.
- Bruttotyövoimakustannuksia määrittäessä tulee huomioida, että hakijan on osoitettava hakemuksen yhteydessä, että hankkeelle kohdennettavat palkkakustannukset eivät ylitä tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksaman palkan määrää.
  - Bruttotyövoimakustannukseen sisältyy vuosiloma-ajan tai vapaajaksojen palkat.
  - Siihen ei saa sisällyttää: ylityökorvauksia, tulospalkkioita, luontoisetuja, bonuksia, niihin rinnastettavia työnantajan vapaaehtoisesti maksamia tai hanketyöhön liittymättömiä tukikelvottomia eriä.
  - Yksikkökustannusmallissa lakiin perustuvat työnantajan sivukulut ja virka- tai työehtosopimukseen perustuvat lomarahat lasketaan vuotuisia bruttotyövoimakustannuksia määritettäessä keskimääräisenä prosenttimääräisenä osuutena palkkakustannuksista (ns. vakiosivukuluprosenttiosuus (26,44/20,42)). ➡ EURA 2021 laskee tämän automaattisesti.
- Tuntitaksa määritellään hankehakemuksessa ja se lasketaan jakamalla **asiakirjoihin perustuvat** vuotuiset hankehenkilön bruttotyövoimakustannukset 1720 tunnilla.
- Edellyttää tuntityöaikakirjanpitoa sekä osa-aikaisilta että kokoaikaisilta työntekijöiltä.



# Yksikkökustannus ("tuntitaksa")

- Tuntitaksan laskentaesimerkki hakemusvaiheessa:
  - Työnantajan määrittämä vuotuinen bruttotyövoimakustannus (ilman sivukuluja ja lomarahaa) 50 000 € + **EURAN 2021 laskema** työnantajan sivukulut ja lomaraha 13 220 € (26,44%) = 63 227 €  
 $63\,227\text{ €} : 1720\text{ h} = 36,76\text{ €/h}$  (**ns. laskennallinen "tuntitaksa"**)
  - Henkilön vuoden kustannukset, hakemusvaiheessa arvio tunneista 716h  
Laskenta:  $36,76 * 716\text{h} = 26\,320$  euroa
  - Jos henkilö työskentelee esimerkiksi 50%:sti hankkeelle, käytetään tämän henkilön osalta tuntimäärä 860 h  
Laskenta:  $36,76 * 860\text{h} = 31\,613,60$  euroa
- [Tukikelpoisuusasetuksen muistiossa](#) on yksityiskohtaiset ohjeet ja esimerkkejä bruttotyövoimakustannusten määrittämiseksi.



# Yksikkökustannus ("tuntitaksa")

- Tuntitaksan laskentaesimerkki hakemusvaiheessa (kokoaikainen hanketyöntekijä) (1.8.2022-31.12.2024):

Vuotuinen bruttotyövoimakustannus € (ilman sivukuluja ja lomarahaa)

Sivukulujen osuus €

13 220

Yksikkökustannus € (sis.sivukulut)

36,76

Hankkeen työtunnit

2022

2023

2024

2025

YHTEENSÄ

716

1 720

1 720

0

4156

Palkka ilman sivukuluja

20 814

50 000

50 000

0

120 814

Palkan sivukulut (26,44 %)

5 503

13 220

13 220

0

31 943

Palkka yhteensä (sis. sivukulut)

26 320

63 227

63 227

0

152 774



# Yksikkökustannus ("tuntitaksa")

- Tuntitaksan laskentaesimerkki hakemusvaiheessa (osa-aikainen hanketyöntekijä) (1.8.2022-31.12.2024):

Vuotuinen bruttotyövoimakustannus € (ilman sivukuluja ja lomarahaa)

30 000

Sivukulujen osuus € (26,44 %)

7 932

Yksikkökustannus € (sis.sivukulut)

22,05

Osuus työajasta %

40

	2022	2023	2024	2025	YHTEENSÄ
	40	40	40	0	
<b>Vuosittainen työtuntimäärä</b>	<b>688</b>	<b>688</b>	<b>688</b>	<b>0</b>	<b>2064</b>
<b>Palkka ilman sivukuluja</b>	<b>12 000</b>	<b>12 000</b>	<b>12 000</b>	<b>0</b>	<b>36 000</b>
<b>Palkka yhteensä (sis. sivukulut)</b>	<b>15 170</b>	<b>15 170</b>	<b>15 170</b>	<b>0</b>	<b>45 510</b>



# Vakiosivukulumalli

(=Palkkakustannusten korvaaminen tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen sekä prosenttimääräinen korvaus palkkakustannusten sivukuluista ja lomarahasta)

- Hankkeen palkkakustannukset korvataan ilman sivukuluja ja lomarahaa tosiasiallisesti aiheutuneiden ja maksettujen tukikelpoisten kustannusten perusteella.
- Tällöin lakiin perustuvat työnantajan sivukulut ja virka- tai työehtosopimukseen perustuvat lomarahat korvataan tuen saajalle keskimääräisenä prosenttimääräisenä osuutena palkkakustannuksista ilman sivukuluja ja lomarahaa.
- Yksi yhteinen prosentti kaikille toimijoille
  - 26,44 %
  - AMK-opetushenkilöstö 20,42 % (henkilöstö jolle ei makseta lomarahaa)
- Työajanseurantaa ei vaadita, koska hankkeelle kohdistettava %-osuus työajasta ja siten palkasta määritellään etukäteen. Kiinteä työaikaosuus perustuu työntekijän koko hankkeen aikana hankkeelle tekemän työn arvioituun keskimääräiseen prosenttiosuuteen. Todellinen työaika voi kuitenkin vaihdella maksatuskausien välillä.



# Kiitos!



[satu.tuimala@ely-keskus.fi](mailto:satu.tuimala@ely-keskus.fi); puh: 0296 024 019

[suvi.tiitola@ely-keskus.fi](mailto:suvi.tiitola@ely-keskus.fi); puh 0295 024 274

[erja.nikula@gov.fi](mailto:erja.nikula@gov.fi)



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



Elinkeino-, liikenne- ja  
ympäristökeskus