



Periaatteita kv-hankkeissa

Kansainvälistymisen kehittämisen osalta avustus on tarkoitettu yritysten kansainvälistymisedellytysten kehittämiseen sekä markkinoiden ja yrityksen markkinoille tulon edellytysten kartoittamiseen ja kehittämiseen. Hankkeen tulee tukea laajentumista uudelle markkina-alueelle tai asiakassegmentille, johon yrityksellä ei vielä ole vakiintunutta vientiä tai liiketoimintaa. Hanke voi myös koostua uusien tuotteiden viemisestä kv-markkinoille. Kansainvälistymishankkeen toimenpiteiden tulisi perustua yrityksen kansainvälistymissuunnitelmaan.

Hankkeilla tulee olla merkittävä vaikutus yrityksen kansainvälistymisedellytysten kehittämiseen, eli hankkeen sisältö ei voi koostua esimerkiksi pelkistä messukustannuksista. Avustusta ei voida myöntää operatiivisen toiminnan kuluihin, jotka välittömästi liittyvät vientimääriin, jakeluverkoston perustamiseen tai vientitoiminnan juokseviin kuluihin. Avustusta ei voida myöskään myöntää varsinaiseen mainontaan, markkinointiin, myyntiin eikä muuhun vastaavaan suoranaiseen myynnin edistämiseen.

Hankkeen sisältöön voi kuulua esim.

- yrityksen kansainvälistymissuunnitelman luominen tai merkittävä kehittäminen
- uusien kv-liiketoimintamahdollisuuksien selvittäminen, esiselvitys
- uusien potentiaalisten markkinoiden kartoittaminen
- markkinaselvitykset valituilla markkinoilla tai muu markkinatiedon lisääminen
- yrityksen markkinoille tulon tai markkina-aseman vahvistamisen edellytysten selvittäminen
- potentiaalisten kansainvälisten jälleenmyyjien, jakelukumppaneiden tai matkanjärjestäjien kartoitus kohdemaista, ml. ensimmäiset kontaktit/tapaamiset
- laki- ja standardivaatimusten selvittäminen
- kv-tuotesuojaukseen liittyvät selvitykset

Kehittämistoimenpiteet ja kertakorvaushankkeet rahoitetaan pääsääntöisesti de minimis -ehtoisena. De minimis -ehtoista tukea voi saada enintään 200 000 euroa kolmen verovuoden aikana.

Ulkopuoliset palvelut ja asiantuntijat

Avustuksen piiriin voidaan hyväksyä ulkopuolisten asiantuntijapalveluiden ja vastaavien palvelujen käytöstä aiheutuvia menoja, jotka liittyvät merkittäviin yrityksen kansainvälistymisvalmiuksien kehittämistoimenpiteisiin (ks. esimerkit edellä). Ulkopuolisista asiantuntijapalveluista (esim. konsultointi, selvitykset) tulee esittää hakemuksen liitteenä kirjalliset palvelun tarjoajan antamat tarjoukset, joista käy ilmi palvelun sisältö, tavoitteet ja hinta. Asiantuntijapalveluja tarjoavan tahon tulee olla selkeästi ja aidosti erillinen ja riippumaton avustuksen hakijasta.

Palkkakustannukset

Avustuksen piiriin voidaan hyväksyä hankkeeseen palkattavan, pääsääntöisesti uuden henkilön palkkamenot. Kv-projektihenkilön tehtävien tulee kohdistua merkittävään yrityksen kansainvälistymisvalmiuksien kehittämiseen (ks. esimerkit edellä). Hankesuunnitelmassa tai muussa hakemuksen liitteessä tulee ilmetä palkkakustannusten osalta kehittämistehtävien kuvaus, tavoitteet ja tuotokset. Palkkakustannusten hyväksyminen edellyttää, että henkilön kehittämistehtävät on hakemuksessa yksilöity riittävällä tasolla. Tehtävät eivät voi sisältää varsinaista myyntiä, markkinointia, vientitehtäviä tai muuta operatiivista toimintaa.

Palkkakustannuksia voidaan hyväksyä kansainvälistymishankkeissa pääsääntöisesti enintään 12 kuukauden ajalta, kertakorvaushankkeissa 6 kuukauden ajalta. Palkkauksen kesto on aina mitoitettava tehtäviin suhteutettuna riittävän tiiviiksi ja lyhyeksi. Yrityksen omistajan tai toimitusjohtajan palkkakustannuksia ei pääsääntöisesti hyväksytä. Avustuksen piiriin voidaan hyväksyä projektihenkilön ennakonpidätyksen alainen palkka sisältäen hankeajaksi kohdistuvan ja työntekijälle maksetun lomapalkan ja lomarahat.

Ulkomaille suuntautuvat matkat, mukaan lukien kotimaan matkaosuudet

Henkilöstön ulkomaanmatkojen tulee olla tarpeellisia ja perusteltuja sekä liittyä kiinteästi avustuksen piiriin hyväksytyyn hankkeeseen. Myös ulkomaanmatkojen kotimaan matkaosuuksista, kuten lentokentälle siirtymisestä tai lentokentältä lähtöpaikkakunnalle siirtymisestä aiheutuvat menot voidaan hyväksyä.

Avustuksen piiriin ei hyväksytä tarjoilu- ja edustuskuluja, vakuutusmaksuja tai ulkomaisessa matkakohdeissa aiheutuvia majoitus-, päiväraha-, ja ateriakuluja, matkakohteen sisäisiä matkoja (sis. lähikuljetukset eli autonvuokrat, taksimatkat, kilometrikorvaukset). Nämä korvataan prosenttiperusteisella korvauksella, ns. flat rate -osuudella, joka on kehittämishankkeissa 7 % hankkeen välittömistä kustannuksista.

Avustusta ei voida myöntää esimerkiksi myyntimatkoihin tai operatiivisiin, myyntiin, vientiin tai jakeluverkoston perustamiseen tai sen toimintaan liittyviin matkoihin, eikä muihin tavanomaisiin toimintoihin liittyviin matkoihin. Benchmarking -matkoja voidaan hyväksyä hankkeen kuluksi vain erityisestä syystä. Jokaisesta hankkeeseen kuuluvasta matkasta on esitettävä suunniteltu matkan kohde ja tarkoitus.

Osallistuminen kansainvälistymistä edistäville messuille tai näyttelyyn

Messuosallistumisia voidaan hyväksyä osaksi kansainvälistymishanketta, kun yritys tavoittelee kasvua uudella markkina-alueella tai kartoittaa markkinoita uusille tuotteille tai palveluille. Messuille tulee osallistua omalla, tai yhteisosastolla. Myös virtuaalisille messuille tai näyttelyyn osallistumiseen liittyvät kustannukset voidaan hyväksyä osaksi kv-hanketta.

Avustuksen piiriin voidaan hyväksyä seuraavia menoja:

- messu- tai näyttelyosaston vuokraamisesta, pystyttämisestä ja hoitamisesta aiheutuvat menot
- ulkopuolisen tulkin käytöstä aiheutuvat menot
- näyttelyesineiden meno-paluurahat (näyttelytavarat tulee tuoda takaisin, jotta rahtimenot olisivat hyväksyttävissä, koska muuten tuki kohdistuisi tavarain hintaan)

Hakemuksen liitteenä on esitettävä matkasuunnitelma, josta ilmenee kunkin messun nimi, kohde ja ajankohta, messukohtaisesti arvioidut kustannukset eriteltynä ja messuille osallistuvat henkilöt (yrityksen edustajat). Messumatkojen osalta voidaan hyväksyä lähtökohtaisesti enintään kahden henkilön matkakulut. Prosenttiperusteisella korvauksella, ns. flat rate -osuudella katetaan messuihin liittyvät vaate-, somistus- ja markkinointikulut. Näitä ei voi esittää hankkeen välittömiksi kustannuksiksi.

EU-lippulogon käyttö on pakollista kaikessa sähköisessä ja kirjallisessa tiedotusmateriaalissa (myös messumateriaaleissa). Logot ja lisätietoja EU-tukea saaneiden hankkeiden tiedotuksesta: <https://rakennerahastot.fi/viestinta>