

Palkkakustannusten yksikkökustannusmalli

Pirjo Jokinen
Uudenmaan liitto
27.1.2022



Euroopan unionin
osarahoittama



HÄMEEN LIITTO
Regional Council of Häme

KYMEN
LAAKSON
LIITTO



PÄIJÄT-HÄMEEN LIITTO



Uudenmaan liitto
Nylands förbund



Varsinais-Suomen liitto

Palkkakustannusten tukikelpoisuudesta

- Tukikelpoisia palkkakustannuksia ovat:
 - Tukipäätöksen mukaiset ja hankkeen toteuttamiseksi tarpeellisesta työstä aiheutuneet palkkakustannukset sekä lakiin taikka virka- tai työehtosopimukseen perustuvat kustannukset.
 - Palkkakustannukset siltä osin kuin ne eivät ylitä tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksaman palkan määrää.
- Lisäksi:
 - Hankehenkilöstöllä oltava kirjallinen tehtäväkuvaus
 - Hanketta koskeva vähimmäistyöaikaosuus 20 %
- Tukikelvottomia kustannuksia ovat:
 - Tulospalkkiot, luontoisedut, bonukset ja muut niihin rinnastettavat työnantajan vapaaehtoisesti maksamat tai hanketyöhön liittymättömät erät.



Mitä palkkakustannusten yksikkökustannusmallilla tarkoitetaan?

- Hankkeen tukikelpoiset palkkakustannukset lasketaan toteutuneiden yksiköiden (työtunnit) **määrän** perusteella ennalta vahvistetulla yksikkökustannuksella (tuntitaksa) kerrottuna.
- Tuen maksaminen perustuu hankkeen toteutuksen todelliseen etenemiseen eli **toteutuneisiin yksiköihin** (ei tosiasiallisiin kustannuksiin).
- Toteutuneet yksiköt on **todennettava**.



Yksikkökustannus ("tuntitaksa")

- Tuntitaksa määritellään hankehakemuksessa.
- Lasketaan jakamalla asiakirjoihin perustuvat vuotuiset bruttotyövoimakustannukset 1720 tunnilla.
 - Vuotuisen bruttotyövoimakustannukseen sisältyy vuosiloma-ajan tai vapaajaksojen palkat.
 - Siihen ei saa sisällyttää: ylityökorvauksia, tulospalkkioita, luontoisetuja, bonuksia, niihin rinnastettavia työnantajan vapaaehtoisesti maksamia tai hanketyöhön liittymättömiä tukikelvottomia eriä.
 - Työnantajan sivukulut ja lomarahat lasketaan prosenttimääräisenä osuutena palkkakustannuksista.



Sivukulut ja lomaraha

- Lakisääteiset sivukulut ja lomaraha korvataan kiinteällä prosenttiosuudella.
- [Perustuu hallintoviranomaisen päätökseen](#)
- Vakiosivukuluprosentti 26,44 %
- Kun sovelletaan AMK:n opetushenkilöstöön, prosentti on 20,42 %
(prosentista on vähennetty lomarahahan osuus)
- Vakiosivukuluprosentti on voimassa koko hankkeen keston ajan.
- EURA 2021 laskee automaattisesti



Bruttotyövoimakustannuksen määrittäminen 1/3

- Hakijan on hakemuksessa esitettävä tarkat määrittelyt ja perusteet palkkakustannusten yksikkökustannuksen eli tuntitaksan laskennan perusteista.
- Laskentatapa dokumentoidaan EURAn tehtävälomakkeella.
- Palkkalaskelmia tai muita vastaavia tositteita tai bruttotyövoimakustannuksen määrittämisessä käytettyjä asiakirjoja ei liitetä EURA 2021 -järjestelmään.
- Palkan muuttuessa merkittävästi (yli 10 %) tuntihinta voidaan määritellä uudestaan
 - edellyttää muutoshakemusta perusteluineen ja rahoittajan harkintaa.



Bruttotyövoimakustannuksen määrittäminen 2/3

[Tukikelpoisuusasetuksen muistiossa](#) on yksityiskohtaisempia ohjeita ja esimerkkejä!

1. Hankehenkilö tiedossa jo hakemusvaiheessa

- Laskelma perustuu kyseisen tehtävän tai henkilön todelliseen palkkaan sillä edellytyksellä, että hankkeessa tehtävän työn vaativuustaso vastaa henkilön aiemmin tekemän työn vaativuutta.

2. Hankehenkilöä ei ole vielä valittu

- Tuntitaksa lasketaan saman palkkaluokan työntekijöiden tai vähintään kolmen, mutta enintään viiden vastaavan tehtävän palkkakustannusten keskiarvona.

3. Uusi henkilö tai tehtävä organisaatiossa

- Jos palkkakuluille ei ole selkeää vertailukohtaa, voidaan palkka laskea keskiarvona vähintään kolmesta ja enintään viidestä riittävän lähellä olevien tehtävien palkkakustannuksista.



Bruttotyövoimakustannuksen määrittäminen 3/3

4. Henkilö on työskennellyt alle vuoden organisaatiossa

Jos vuotuisia bruttotyövoimakustannuksia ei olisi saatavilla, ne voidaan johtaa saatavilla olevista asiakirjoihin perustuvista bruttotyövoimakustannuksista tai työsopimuksesta, jolloin ne on mukautettava 12 kuukauden jaksoa vastaaviksi.

5. Alan työehtosopimuksen mukainen tehtävän palkka, palkkasuositus tai virallinen tilasto

Esim. tilanteissa, jossa palkkakustannuksille ei ole olemassa selkeää vertailukohtaa.

6. Osa-aikaiset hankehenkilöt

Bruttotyövoimakustannukset lasketaan 1720 tunnista lasketulla osa-aikaisuutta vastaavalla prosenttiosuudella.

7. Bruttotyövoimakustannus voidaan määritellä myös **yhdistelemällä** em. malleja.



Hankehenkilöstön tehtävälomake 1/2

- Jokaisen hankehenkilöstöön esitetyn tehtävän osalta on täytettävä tehtävälomake EURA 2021 -järjestelmässä.
- Tehtävälomakkeessa on
 - esitettävä pääasialliset työtehtävät hankkeessa
 - perusteltava palkkakustannusten määrä ja tarpeellisuus
 - kuvattava bruttotyövoimakustannusten laskenta-/määrittämistapa
 - osoitettava, että hankkeelle kohdennettavat palkkakustannukset ovat määrältään kohtuullisia ja että ne eivät ylitä tuen saajan vastaavan tasoista tehtävistä yleisesti maksetun palkan määrää
 - vakuutettava annetut tiedot oikeaksi



Hankehenkilöstön tehtävälomake 2/2

- EURAan täytettävään tehtävälomakkeeseen ei merkitä henkilöiden nimiä, vaan käytetään ainoastaan tehtävänimikettä.
- Tuen saajan on säilytettävä sisällöllisesti yhtäpitävä tehtävälomake, jossa on mukana myös työntekijän nimitiedot.
- Jos tehtävää hoitava henkilö ei ole tiedossa vielä hankehakemusvaiheessa, tuen saajan on täydennettävä työntekijän nimitiedot säilyttämäänsä tehtävälomakkeeseen viipymättä, kun tehtävää hoitava henkilö on nimetty hankkeeseen.
- Jos tehtävää hoitava henkilö vaihtuu hankkeen toteutuksen aikana, on laadittava päivitetty tehtävälomake viipymättä ja säilytettävä se tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.



Yksikkökustannusmalli maksatushakemuksessa

- Mallissa sekä kokoaikainen että osa-aikainen työntekijä pitävät työaikakirjanpitoa, josta ilmenee hankkeen toteuttamiseksi tehty työ tunteina ja työn tekemisen ajankohta.
 - Työaikakirjanpidon tulee olla työntekijän ja työnantajan hyväksymä
- Palkka hyväksytään päätöksessä hyväksytyn kiinteän tuntihinnan ja työaikakirjanpidossa ilmoitetun tuntimäärän perusteella.
- Hyväksyttävien tuntien määrä ei saa ylittää toimintavuotena 1720 tuntia tai 1720 tunnista osa-aikaisuutta vastaavalla prosenttiosuudella laskettua tuntimäärää.
- Tosiasiallisia palkkoja ei todenneta kirjanpidon otteilla.

